

り 災 証 明 申 請 書

名張市消防長 宛て		年 月 日	
申請者		住所 氏名 電話	
申請者とり災物件との関係	<input type="checkbox"/> 所有者 <input type="checkbox"/> 管理者 <input type="checkbox"/> 占有者 <input type="checkbox"/> 担保権者 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
り 災 日 時	年 月 日 時 分ごろ		
り 災 場 所			
証 明 を 要 す る 事 項	<input type="checkbox"/> 火 災 <input type="checkbox"/> 爆 発 <input type="checkbox"/> その他		
証 明 書 の 提 出 先 及 び 使 用 目 的	提 出 先	使 用 目 的	必 要 枚 数
			通
			通
			通
受 付 欄	経 過 欄		備 考

※ 申請上の注意事項

1. 「申請者」欄の住所は、いま住んでいるところを記入してください。
2. 「り災物件との関係」欄は、該当する□にレを記入し、その他のときは（ ）内にくわしく記入してください。
3. 「り災場所」欄は、できるだけくわしく記入してください。  
 (例) 何町何番地 何々アパート何号室
4. 「証明を要する事項」欄は、該当する□にレを記入してください。
5. 「証明書提出先、使用目的及び必要枚数」欄は、あなたが提出する役所又は会社名を記入し、その横に提出する使用目的、枚数を記入してください。  
 (例) 何々市役所 固定資産減失手続きのため 1通  
 何々保険株式会社 火災保険金請求のための 1通  
 何々クリーンセンター 残材処理のため 1通