

令和7年度 指定管理施設の管理運営評価表

担当室 市民スポーツ室

1 管理運営の状況等

(1) 施設名	名張市勤労者福祉会館
(2) 指定管理者 (名称、所在地)	マツヤマSSKグループ 三重県名張市木屋町1386-5
(3) 施設の利用実績 (利用者数、事業内容等)	令和7年度 利用者数 : 11,813人(前年度比 88.9%) 事業内容 : 名張市勤労者福祉会館の管理運営
(4) 市支出額	指定管理料 550,000円
(5) 管理運営の状況	①施設等の利用の許可に関する業務 ②施設等の利用に係る料金の収受に関する業務 ③公共施設予約システムに関する業務 ④施設等の維持及び修繕に関する業務 ⑤物品等の貸し出しに関する業務 ⑥市の行政施策等の連携 ⑦施設・設備の清掃、保安等の管理業務 ⑧市との連絡調整及び事業報告 ⑨その他、必要な業務

2 事業計画の達成状況

計画区分	達成状況
平等利用の確保及びサービスの向上	利用者の『安全』『安心』『快適』な施設を提供するという方針で今年度も掲げました。夏場になると年々暑さが増しており熱中症対策として卓球室にエアコンを設置した運営時間前の早朝に開場をすることで暑さ対策にも取り組んでまいりました。 令和5年よりWEBアンケートも実施しており、頂いたご要望やご意見等を迅速に把握・反映できる体制を整え、指定管理者として可能な限りで利用者様の声にお応えした運営に努めております。 一方で、施設の老朽化により、ご不便をお掛けしている箇所もございます。利用者の皆様への丁寧な事前周知に努めるとともに、定期的な施設巡回や設備点検を実施し、不具合箇所の早期発見・早期対応を行っています。今後も、名張市様との連携を強化し、情報共有や意見交換を通じて、サービス向上と利用者満足度の向上に徹底して努めてまいります。
施設の効用の最大限の発揮(利用促進、利用者増など)	施設の利用促進を図るため、以下の取り組みを行ってまいりました。 ・ホームページやSNS(Instagram)の活用頻度を高め、情報発信の強化、施設利用の促進につなげました ・WEB利用者アンケートを実施しており利用者の皆様からのご意見やご要望を迅速に把握・反映できる体制を整備し、より円滑な施設運営に取り組んでおります。 ・掲示物、チラシ等の告知に対し常に見直し、最新情報の発信に努めております。 ・特に勤労者福祉会館においては、会議や研修などの使用方法に固執しない多目的な利用機会を創出するため、通常とは異なる形での活用を促進するイベントをスポット的に実施し、新たな活用方法を模索しました。自主事業として、eスポーツ『ぷよぷよ』の教室や大会を定期的に開催

	書道教室のカルチャー教室も定期的を開催する等、より多くの皆様に施設をご利用いただけるよう努めてまいります。
施設の適切な維持管理及び経費削減	光熱水費(電気・ガス・水道等)高騰の中、『利用者サービス維持』を前提とし、十分な配慮を以って可能な範囲で電力の遮断や通電停止を実施し、使用電力の抑制・省エネルギー対策に努めてまいりました。 また、公園内やその他施設における除草作業等については事前にスケジュールを調整し適正時期に効率的に実施することで経費削減につながる取り組みを実施しております。
管理を的確に行う人的構成(組織体制等)	利用者サービスの維持と『安心』『安全』『快適』な施設運営管理の継続を前提に適正化の追求を図りながら効率的かつ適切な人員配置を構築しました。

3 施設設置者(名張市)評価

- スポーツや会議などの使用方法に固執しない多目的な利用機会を創出するため、様々な自主事業も実施していただいているので、引き続き稼働率が上がる取組を継続していただきたい。
- 施設は老朽化していますが、利用者に快適に利用していただくために、今後も定期的な点検及び清掃を実施していただき、適切な維持管理に努めていただきたい。

(様式 5)

令和 8 年 3 月 31 日

名張市長 様

名張市勤労者福祉会館指定管理者

マツヤマ SSK グループ

代表取締役 松山 竜一



令和 7 年度 勤労者福祉会館管理運営業務事業報告書

令和 7 年度体育施設管理運営業務について、関係書類を添えて報告いたします。

① 収支実績

[収入実績] 1,495,749 円

[支出合計] 2,680,384 円

・「収支決算書」(様式 6)

② 施設利用実績

[利用件数] 526 件

[利用者数] 11,813 人

[料金収入] 633,749 円

・「利用状況報告書」(様式 7)

③ 管理業務実績

・「光熱水費等実績一覧」(様式 8)

・「委託管理業務、リース料等管理業務実績表」(様式 9)

④ 設備等修繕実績

[修繕件数] 1 件 [修繕費用] 52,800 円

・「修繕業務実績表」(様式 9-3)

⑤ 自主事業実施実績

・「自主事業実施状況一覧」(様式 10)

⑥ その他の実績

・「苦情・事件・事故対応状況一覧」(様式 11)

・利用者アンケート集計結果

・「自己評価シート」(様式 12)

・総合評価表(様式 13)

・「その他実績一覧」(任意様式)

※様式については様式を参考に、さらに詳細について別途作成していただいても結構です。

(様式6)

令和7年度 勤労者福祉会館の管理運営業務にかかる収支決算書

(単位：円)

区分	項目	計画額	決算額	決算額の内訳
収入	利用料金収入	900,000	633,749	勤労者福祉会館利用料 633,749
	事業収入等			
	市指定管理料収入	550,000	550,000	指定管理料収入 550,000
	その他雑収入		312,000	土地改良区 240,000 農林資源室 72,000
	収入合計 (A)	1,450,000	1,495,749	
支出	人件費	700,000	700,000	スタッフ賃金 700,000
	事務費			
	管理費	1,100,000	1,980,384	水光熱費 1,927,584 修繕費 52,800
	事務経費			
	その他の経費	100,000	0	自主事業経費 0
	支出合計 (B)	1,900,000	2,680,384	
収支 (A) - (B)		-450,000	-1,184,635	