

委 任 状

年 月 日

名張市長あて

代理人（頼まれた人）

住 所

氏 名

生年月日 明・大・昭・平・西暦 年 月 日

私（委任者）は、上記の者を代理人と定め、次の証明書等の交付申請および受領の権限を委任します。

証明書等の種類

該当する証明書等の□欄に✓し、年度・通数など必要事項を記入してください。

☐ 納税証明書

☐ 法人市民税

事業年度 年 月 日～ 年 月 日 通

☐ (税) 年度 通

☐ 固定資産評価証明書

年度 [土地・建物] 通

☐ 固定資産公租公課証明書

年度 [土地・建物] 通

※評価証明書及び公租公課証明書について、物件の指定があれば記入してください。

所在地番：名張市

☐ 固定資産名寄帳兼課税台帳の写し

年度 通

◎ 上記以外の場合は、証明書の名称または証明事項を記入してください。

☐ () 通

委任者（頼んだ法人）

所 在 地

法人名称及び

代表者氏名

電話番号

代
表
者
印

※ 法人の代表者印を押印してください。（なお、支店長・営業所長等が代表者から権限を委任されているときは、代表者印の代わりに支店長等の職印でも結構です。）