

# 住民票等郵送交付申請書

令和      年      月      日

名張市長様

申 請 者	住 所			
	氏 名	フリガナ	TEL	(昼間の連絡先)
下記の人とあなたとの続柄				
1. 本人      2. 同一世帯の人      3. その他の人(続柄:      )				
※委任状が必要です。				

どなたのものが必要ですか。			
住 所			
氏 名	フリガナ	生年月日	年      月      日
必要なものに○印をつけ、必要数を記入してください。			
1. 住民票の写し（世帯全員）      通		下記の項目について、記載は必要ですか。 必要な場合は、☑をしてください。	
2. 住民票の写し（個 人）      通		<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者	
3. 除住民票      （個 人）      通		<input type="checkbox"/> 世帯主名・続柄	
		【外国人住民証明事項】	
		<input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留資格等	
		<input type="checkbox"/> 在留カード等番号	
4. 住民票記載事項証明書（世帯全員）      通			
5. 住民票記載事項証明書（個 人）      通			
使用目的			

## 《お願い》

- ※①手数料は、郵便局で手数料相当額の定額小為替をお求めのうえ同封してください。
- ※②申請した書類をお送りするため、送付先(住民登録地)を正確に記入し返信用切手を貼付した返信用封筒を同封してください。
- ※③申請者本人を確認できる書類の写し(運転免許証、マイナンバーカード、健康保険の資格確認書、介護保険証など現住所が確認できる証明書)を同封してください。

## 《手数料》

・手数料(定額小為替)・・・1 通    300 円    ※定額小為替は郵便局でお求めください。