

事務事業評価シート

(H.28)No.	1453	(H.27)No.	-
-----------	------	-----------	---

事務事業名	地域総合力向上事業		
担当部局名	担当室名	室長名	
地域環境部	地域経営室	山村昌也	

会計区分	事業コード	028301
一般会計	(中事業名)※予算書事業名	
款 総務費	地域総合力向上事業	
項 総務管理費	(小事業名)	
目 地域振興費	地域総合力向上事業	

1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	5	新しい時代を拓く自立と協働による地域経営
	基本施策	1	協働のまちづくり
	施策	1	地域自治
	小施策	3	都市内分権の推進
重点施策コード		2-3.地域ビジョンの推進	

2. 事務事業の概要

事業目的(めざす効果)
各地域づくり組織が持つヒト・モノ・カネ・場所などの地域資源を有効活用、適正配置、共有するなど、連携・協働の仕組みを作り、サービスの循環を図ることで、足腰の強い持続可能な地域づくり組織への発展を目指します。
事業内容
各地域づくり組織が抱える課題に主体的に取り組める実践の機会を作ることにより、自立的な事業が地域経済の円滑な循環を生み、地域づくり組織の持続可能性を高め、住民自治による豊かな地域社会が実現されることを目指した事業に取り組めます。

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

主な事業の実績・計画	H.27年度(事業量・取組実績)	H.28年度(事業量・取組計画)			
	地域間連携・地域資源の最適化に向けたソフト事業の実施や地域づくりの拠点機能の充実などの取組を行います。 【内閣府の地方創生加速化交付金事業として実施】 <H.28年度への繰越明許費 55,400千円(国庫支出金 55,400千円)>	平成27年度3月補正分の全額繰越事業	H.29年度(事業計画)	H.30年度(事業計画)	H.31年度(事業計画)

	H.27年度(決算見込)	H.28年度(作成時予算額)	H.29年度(計画予算)	H.30年度(計画予算)	H.31年度(計画予算)
①直接事業費	0千円	0千円			
内訳(千円)	国・県支出金				
	地方債				
	その他()				
	一般財源	(0) 0	(0) 0	0	0
人工数	職員		1.16人		
	臨時職員等	0.00人	0.00人	0.00人	0.00人
②概算人件費	(0千円) 0千円	8,816千円	0千円	0千円	0千円
①+②総事業費	(0千円) 0千円	8,816千円	0千円	0千円	0千円

4. 担当室による事務事業の点検 (*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業など)は点検対象外)

考察(H.27年度の取組評価、課題)	今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容)
内閣府の地方創生加速化交付金を活用し、地域生活の機能維持、地域活性化に向けて住民と協働に取り組めます。	地域づくり組織の持続可能性を高めるための取組を実践していきます。

点検項目	内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容)
(1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか A(2つ以上の施策指標達成に貢献又は基本方針達成に特に貢献)	各地域づくり組織が自治力を発揮しながら取組む協働の取組です。
(2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか 実践している(※実践内容を記載→)	各地域づくり組織が自治力を発揮しながら取組む協働の取組です。

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む)	事業完了(予定含む)
具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由	6. 事務事業の取組に関する主な市の計画