

事務事業評価シート

| | | | |
|-----------|------|-----------|------|
| (H.28)No. | 5102 | (H.27)No. | 5102 |
|-----------|------|-----------|------|

| | | | |
|----------|---------|-------|--|
| 事務事業名 | 文化財保護費 | | |
| 担当部局名 | 担当室名 | 室長名 | |
| 教育委員会事務局 | 文化生涯学習室 | 西山 正彦 | |

| | | |
|---------|---------------|--------|
| 会計区分 | 事業コード | 503501 |
| 一般会計 | (中事業名)※予算書事業名 | |
| 款 教育費 | 文化財保護費 | |
| 項 社会教育費 | (小事業名) | |
| 目 文化振興費 | 文化財保護費 | |

1. 事務事業の位置付け

| | | | |
|---------|------|---|-------------------------|
| 総合計画 | 政策 | 4 | 心豊かな教育と文化に包まれた、ゆとりある暮らし |
| | 基本施策 | 3 | 市民文化の創造 |
| | 施策 | 2 | 文化資源 |
| | 小施策 | 1 | 文化財の保護・調査研究 |
| 重点施策コード | | | |

2. 事務事業の概要

| |
|--|
| 事業目的(めざす効果) |
| 新たな文化財指定や、指定文化財の維持管理を行います。指定文化財を良好な形で後世に伝えとともに、地域のシンボルとして活用を図ります。 |
| 事業内容 |
| 市域に存在し、地域を理解するうえで特に重要な文化財の保護業務で、文化財調査会の開催、市指定文化財の修復補助、文化財指定看板の設置、史跡の草刈り等を行います。 |

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

| | H.27年度(事業量・取組実績) | H.28年度(事業量・取組計画) | H.29年度(事業計画) | H.30年度(事業計画) | H.31年度(事業計画) |
|------------|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 主な事業の実績・計画 | 指定文化財の保護、ならびに維持管理にかかる経費 | 指定文化財の保護、ならびに維持管理にかかる経費 | 指定文化財の保護、ならびに維持管理にかかる経費 | 指定文化財の保護、ならびに維持管理にかかる経費 | 指定文化財の保護、ならびに維持管理にかかる経費 |
| | 報酬 56千円 報償費 18千円 旅費 12千円 需用費 213千円 委託料 867千円 使用料 382千円 負担金 50千円 工事請負費799千円 | | | | |

| | H.27年度(決算見込) | H.28年度(作成時予算額) | H.29年度(計画予算) | H.30年度(計画予算) | H.31年度(計画予算) |
|---------|---------------|----------------|--------------|--------------|--------------|
| ①直接事業費 | 2,397千円 | 1,617千円 | 1,617千円 | 1,617千円 | 1,617千円 |
| 内訳(千円) | 国・県支出金 | 100 | | | |
| | 地方債 | | | | |
| | その他(寄付) | 800 | | | |
| | 一般財源 | (0) 1,497 | 1,617 | 1,617 | 1,617 |
| 人工数 | 職員 | 0.20人 | 0.20人 | 0.20人 | 0.20人 |
| | 臨時職員等 | | 0.30人 | 0.30人 | 0.30人 |
| ②概算人件費 | (0千円) 1,520千円 | 2,030千円 | 2,030千円 | 2,030千円 | 2,030千円 |
| ①+②総事業費 | (0千円) 3,917千円 | 3,647千円 | 3,647千円 | 3,647千円 | 3,647千円 |

4. 担当室による事務事業の点検 (*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業など)は点検対象外)

| | |
|---|--|
| 考察(H.27年度の取組評価、課題) | 今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容) |
| 文化財の保護や史跡の景観保全の適切な管理に努めました。限られた予算の中で、管理保全にかかる経費の確保について検討が必要となっています。 | 文化財の保護とその活用について、地域づくり組織や関係団体等と連携を図りながら推進します。 |

| 点検項目 | 内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容) |
|--|---|
| (1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか B(いずれかの施策指標達成に貢献又は基本方針達成に貢献) | 登録文化財の指定に努めるとともに、自然環境の保全など、貴重な歴史、文化資源を後世に継承するための取組を進めました。 |
| (2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか 実践している(※実践内容を記載→) | 身近な史跡、文化財を地域資源として活用を図るため、標示版の設置やウォーキングコースの開発など地域づくり組織と協働して進めます。 |

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

| | |
|--|----------------------|
| 【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む) | 継続(拡大) |
| 具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由 | 6. 事務事業の取組に関する主な市の計画 |