

事務事業評価シート

(H.28)No.	6090	(H.27)No.	6090
-----------	------	-----------	------

事務事業名	住宅総務一般経費		
担当部局名	担当室名	室長名	
都市整備部	営繕住宅室	鷲阪 文宣	

会計区分	事業コード	420501
一般会計	(中事業名)※予算書事業名	
款 土木費	住宅総務費	
項 住宅費	(小事業名)	
目 住宅総務費	住宅総務一般経費	

1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	3	人が行き交い活力あふれる、安全で快適な暮らし
	基本施策	3	快適な生活環境づくり
	施策	3	住宅・住環境
	小施策	1	住宅整備
重点施策コード			

2. 事務事業の概要

事業目的(めざす効果)
市営住宅管理事務を効率的、効果的に進め、市民サービスの向上を目指します。
事業内容
市営住宅等管理のための事務的経費(訴訟委託費、家賃請求納付書作成、口座振替手数料、営繕システム賃借料、事務消耗品等)

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

	H.27年度(事業量・取組実績)	H.28年度(事業量・取組計画)	H.29年度(事業計画)	H.30年度(事業計画)	H.31年度(事業計画)
主な事業の実績・計画	営繕積算システム賃借料他事務的経費 348千円	営繕積算システム賃借料他事務的経費 420千円			
	口座振替伝送委託料 181千円	口座振替伝送委託料 182千円			
	研修会参加等負担金 141千円	研修会参加等負担金 160千円	総務一般	総務一般	総務一般

	H.27年度(決算見込)	H.28年度(作成時予算額)	H.29年度(計画予算)	H.30年度(計画予算)	H.31年度(計画予算)	
①直接事業費	670千円	762千円	762千円	762千円	762千円	
内訳(千円)	国・県支出金					
	地方債					
	その他()	4	3	3	3	3
一般財源	(0) 666	759	759	759	759	
人工数	職員	0.36人	0.36人	0.36人	0.36人	0.36人
	臨時職員等	0.00人	0.00人	0.00人	0.00人	0.00人
②概算人件費	(0千円) 2,736千円	2,736千円	2,736千円	2,736千円	2,736千円	
①+②総事業費	(0千円) 3,406千円	3,498千円	3,498千円	3,498千円	3,498千円	

4. 担当室による事務事業の点検 (*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業など)は点検対象外)

考察(H.27年度の取組評価、課題)	今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容)
※「考察」及び「今後の対応方針」の記載対象外の事務事業	

点検項目	内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容)
(1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか -(施策指標の達成に分類できない)	
(2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか 該当しない	

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む)	継続(現行)
具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由	6. 事務事業の取組に関する主な市の計画
本年度も引き続き営繕積算システムにより設計業務を行う。	