

事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

(H.27)No.	6097	(H.26)No.	6097
-----------	------	-----------	------

事務事業名	事務局一般経費(教育総務室)		
担当部局名	担当室名	室長名	
教育委員会事務局	教育総務室	内匠 勝也	

会計区分	事業コード	460501
一般会計	(中事業名)※予算書事業名	
款	教育費	事務局費
項	教育総務費	(小事業名)
目	事務局費	事務局一般経費

1. 事務事業の位置付け

総合計画	政 策	4	心豊かな教育と文化に包まれた、ゆとりある暮らし
	基本政策	1	生きる力をはぐくむ教育の充実
	施 策	1	学校教育
	小 施 策	2	義務教育
重点施策コード			

2. 事務事業の概要

事業目的(めざす効果)
教育委員会事務局の円滑かつ効果的な運営を行います。
事業内容
教育委員会事務局の運営経費

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

主な事業の実績・計画	H.26年度(事業量・取組実績)	H.27年度(事業量・取組計画)	H.28年度(事業計画)		
	・教育委員会事務局の事務運営経費 旅費 119千円 消耗品費 165千円 建物総合共済保険料 2,041千円 自動車借上料 2千円 負担金 79千円	・教育委員会事務局の事務運営経費 旅費、消耗品費、保険料、委託料、借上料、使用料、負担金	・教育委員会事務局の事務運営経費	・教育委員会事務局の事務運営経費	・教育委員会事務局の事務運営経費

	H.26年度(決算見込)	H.27年度(作成時予算額)	H.28年度(計画予算)	H.29年度(計画予算)	H.30年度(計画予算)
①直接事業費	2,404千円	2,784千円	2,500千円	2,500千円	2,500千円
内訳(千円)					
国・県支出金					
地方債					
その他()					
一般財源	(0) 2,404	2,784	2,500	2,500	2,500
人工数					
職員	0.35人	0.35人	0.35人	0.35人	0.35人
臨時職員等					
②概算人件費	(0千円) 2,625千円	2,625千円	2,625千円	2,625千円	2,625千円
①+②総事業費	(0千円) 5,029千円	5,409千円	5,125千円	5,125千円	5,125千円

4. 担当室による事務事業の点検 (*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業などは点検対象外)

考察(H.26年度の取組評価、課題)	今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> ※「考察」及び「今後の対応方針」の記載対象外の事務事業 </div>	

点検項目	内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容)
(1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか <input type="checkbox"/> (施策指標の達成に分類できない)	
(2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか <input type="checkbox"/> 該当しない	

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む)	<input type="checkbox"/> 継続(現行)
--	---------------------------------

具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由 本事業は、教育委員会事務局の事務運営経費であり、義務的な経費であることから、引き続き適正かつ効率的な事務執行に取り組みます。	<h2>6. 事務事業の取組に関する主な市の計画</h2>
--	-------------------------------