

# 事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

(H.27)No.	6078	(H.26)No.	6078
-----------	------	-----------	------

事務事業名	農業総務一般経費(農林資源室)		
担当部局名	担当室名	室長名	
産業部	農林資源室	吉岡 昌行	

会計区分	事業コード	300501
一般会計	(中事業名)※予算書事業名	
款	農林水産業費	農業総務費
項	農業費	(小事業名)
目	農業総務費	農業総務一般経費

## 1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	2	美しい自然に包まれた、憩いと潤いのある暮らし
	基本政策	3	新しい名張農業の振興と農山村の整備
	施策	1	農村環境整備
	小施策	1	魅力ある農業づくり
重点施策コード			

## 2. 事務事業の概要

事業目的(めざす効果)
書籍購入、研修会参加等により、農業に関する情報収集及び専門知識の習得を図る。
事業内容
農業の振興を図るノウハウを身につけるために、書籍の購入・研修・情報収集などを行う。

## 3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

	H.26年度(事業量・取組実績)	H.27年度(事業量・取組計画)	H.28年度(事業計画)	H.29年度(事業計画)	H.30年度(事業計画)
主な事業の実績・計画	農業に係る一般事務経費 報償費 20千円 消耗品費 349千円 積算システム使用料 208千円 県土地改良事業団連合会負担 425千円	農業に係る一般事務経費 報償費 20千円 需要費 80千円 旅費 60千円 積算システム使用料 221千円 手数料 100千円 県土地改良事業団連合会負担 585千円	農業に係る一般経費	農業に係る一般経費	農業に係る一般経費

	H.26年度(決算見込)	H.27年度(作成時予算額)	H.28年度(計画予算)	H.29年度(計画予算)	H.30年度(計画予算)
①直接事業費	1,002千円	1,066千円	800千円	800千円	800千円
内訳(千円)					
国・県支出金					
地方債					
その他(使用料等)	21	12	12	12	12
一般財源	(0) 981	1,054	788	788	788
人工数					
職員	0.16人	0.30人	0.30人	0.30人	0.30人
臨時職員等	0.01人	0.04人	0.04人	0.04人	0.04人
②概算人件費	(0千円) 1,217千円	2,318千円	2,318千円	2,318千円	2,318千円
①+②総事業費	(0千円) 2,219千円	3,384千円	3,118千円	3,118千円	3,118千円

## 4. 担当室による事務事業の点検 (\*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業などは点検対象外)

考察(H.26年度の取組評価、課題)	今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容)
※「考察」及び「今後の対応方針」の記載対象外の事務事業	

点検項目	内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容)
(1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか 一(施策指標の達成に分類できない)	
(2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか 該当しない	

## 5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む)	継続(現行)
具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由	6. 事務事業の取組に関する主な市の計画
経常的な経費であり、一定額の確保により事務が円滑に実施できる。	