

事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

| | | | |
|-----------|------|-----------|------|
| (H.27)No. | 2060 | (H.26)No. | 2060 |
|-----------|------|-----------|------|

| | | | |
|-------|-------------|------|--|
| 事務事業名 | 特定不妊治療費補助事業 | | |
| 担当部局名 | 担当室名 | 室長名 | |
| 健康福祉部 | 健康支援室 | 北森洋司 | |

| | | |
|------|---------------|--------------|
| 会計区分 | 事業コード | 251504 |
| 一般会計 | (中事業名)※予算書事業名 | |
| 款 | 衛生費 | 母子保健事業 |
| 項 | 保健衛生費 | (小事業名) |
| 目 | 母子保健事業費 | 特定不妊治療費等補助事業 |

1. 事務事業の位置付け

| | | | |
|---------|------|---|-------------------------|
| 総合計画 | 政策 | 1 | 互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし |
| | 基本政策 | 1 | 人を大切にする社会の創造 |
| | 施策 | 2 | 男女共同参画社会 |
| | 小施策 | 4 | 母性の保護と健康増進 |
| 重点施策コード | | | |

2. 事務事業の概要

| | |
|-------------|---|
| 事業目的(めざす効果) | 少子化対策及び経済的負担の軽減 |
| 事業内容 | 少子化対策の一環として、不妊治療を受ける夫婦の経済的負担の軽減を図るため、特定不妊治療に加え、不育症、男性不妊治療、第2子以降の特定不妊治療費助成、また一般不妊治療費(健康保険対象外)の治療費の一部を助成する。 |

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

| | H.26年度(事業量・取組実績) | H.27年度(事業量・取組計画) | H.28年度(事業計画) | H.29年度(事業計画) | H.30年度(事業計画) |
|------------|---|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| 主な事業の実績・計画 | 三重県特定不妊治療費等助成事業の上乗せ 事業補助金 3,028,558円 (32件) | 三重県特定不妊治療費等助成事業の上乗せ 事業補助金3,300,000円 | 三重県特定不妊治療費等助成事業の上乗せ | 三重県特定不妊治療等費助成事業の上乗せ | 三重県特定不妊治療費等助成事業の上乗せ |

| | H.26年度(決算見込) | H.27年度(作成時予算額) | H.28年度(計画予算) | H.29年度(計画予算) | H.30年度(計画予算) |
|---------|---------------|----------------|--------------|--------------|--------------|
| ①直接事業費 | 3,029千円 | 3,300千円 | 3,300千円 | 3,300千円 | 3,300千円 |
| 内訳(千円) | | | | | |
| 国・県支出金 | 1,564 | 1,650 | 1,650 | 1,650 | 1,650 |
| 地方債 | | | | | |
| その他() | | | | | |
| 一般財源 | (0) 1,465 | 1,650 | 1,650 | 1,650 | 1,650 |
| 人工数 | | | | | |
| 職員 | 0.10人 | 0.10人 | 0.10人 | 0.10人 | 0.10人 |
| 臨時職員等 | | | | | |
| ②概算人件費 | (0千円) 750千円 | 750千円 | 750千円 | 750千円 | 750千円 |
| ①+②総事業費 | (0千円) 3,779千円 | 4,050千円 | 4,050千円 | 4,050千円 | 4,050千円 |

4. 担当室による事務事業の点検 (*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業などは点検対象外)

| | |
|--------------------|---|
| 考察(H.26年度の取組評価、課題) | 今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容) |
| 申請件数が増加傾向にある。 | 今年度より一般不妊治療に対しても県補助が追加されるため、新たな部分に対して慎重に取扱いする必要がある。 |

| 点検項目 | 内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容) |
|---|------------------------------|
| (1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか 一(施策指標の達成に分類できない) | |
| (2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか 該当しない | |

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

| | |
|--|----------------------|
| 【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む) | 継続(現行) |
| 具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由 | 6. 事務事業の取組に関する主な市の計画 |
| 現行により継続する。 | |