

# 事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

|           |      |           |      |
|-----------|------|-----------|------|
| (H.27)No. | 2008 | (H.26)No. | 2008 |
|-----------|------|-----------|------|

|       |          |        |  |
|-------|----------|--------|--|
| 事務事業名 | 移動支援事業   |        |  |
| 担当部局名 | 担当室名     | 室長名    |  |
| 健康福祉部 | 高齢・障害支援室 | 福永 ひとみ |  |

|      |               |          |
|------|---------------|----------|
| 会計区分 | 事業コード         | 172004   |
| 一般会計 | (中事業名)※予算書事業名 |          |
| 款    | 民生費           | 地域生活支援事業 |
| 項    | 社会福祉費         | (小事業名)   |
| 目    | 障害者自立支援費      | 移動支援事業   |

## 1. 事務事業の位置付け

|         |      |   |                         |
|---------|------|---|-------------------------|
| 総合計画    | 政策   | 1 | 互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし |
|         | 基本政策 | 5 | 自立を支える地域福祉の充実           |
|         | 施策   | 2 | 障害者福祉                   |
|         | 小施策  | 4 | 自立を支える障害者福祉の推進          |
| 重点施策コード |      |   |                         |

## 2. 事務事業の概要

|   |
|---|
| 事業目的(めざす効果)   |
| 日常生活、社会生活における自立が促進される。  |
| 事業内容  |
| 障害者(児)がその能力に応じ、自立した日常生活を営むことができるよう、屋外での移動が困難な障害者等に対して、市が委託した事業者が外出の支援を行う。 |

## 3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

|            | H.26年度(事業量・取組実績)  | H.27年度(事業量・取組計画)                    | H.28年度(事業計画)                        | H.29年度(事業計画)                        | H.30年度(事業計画)                        |
|------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 主な事業の実績・計画 | 移動支援事業<br>対象事業所:9事業所<br>利用者:121人 9,857時間<br><br>身体:23人 902時間<br>知的:65人 7,029時間<br>精神:5人 270時間<br>児童:28人 1,656時間 | 移動支援事業<br>対象予定事業所:9事業所<br>利用予定者:70人 | 移動支援事業<br>対象予定事業所:9事業所<br>利用予定者:70人 | 移動支援事業<br>対象予定事業所:9事業所<br>利用予定者:70人 | 移動支援事業<br>対象予定事業所:9事業所<br>利用予定者:70人 |

|         | H.26年度(決算見込)   | H.27年度(作成時予算額) | H.28年度(計画予算) | H.29年度(計画予算) | H.30年度(計画予算) |
|---------|----------------|----------------|--------------|--------------|--------------|
| ①直接事業費  | 28,885千円       | 28,823千円       | 28,823千円     | 28,823千円     | 28,823千円     |
| 内訳(千円)  |                |                |              |              |              |
| 国・県支出金  | 12,188         | 8,902          | 8,902        | 8,902        | 8,902        |
| 地方債     |                |                |              |              |              |
| その他( )  |                |                |              |              |              |
| 一般財源    | (0) 16,697     | 19,921         | 19,921       | 19,921       | 19,921       |
| 人工数     |                |                |              |              |              |
| 職員      | 0.26人          | 0.26人          | 0.26人        | 0.26人        | 0.26人        |
| 臨時職員等   | 0.20人          | 0.20人          | 0.20人        | 0.20人        | 0.20人        |
| ②概算人件費  | (0千円) 2,290千円  | 2,290千円        | 2,290千円      | 2,290千円      | 2,290千円      |
| ①+②総事業費 | (0千円) 31,175千円 | 31,113千円       | 31,113千円     | 31,113千円     | 31,113千円     |

## 4. 担当室による事務事業の点検 (\*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業など)は点検対象外)

|                             |                            |
|-----------------------------|----------------------------|
| 考察(H.26年度の取組評価、課題)          | 今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容) |
| ※「考察」及び「今後の対応方針」の記載対象外の事務事業 |                            |

| 点検項目   | 内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容) |
|--|------------------------------|
| (1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか<br>B(いずれかの施策指標達成に貢献又は基本方針達成に貢献) | 障害者の自立支援に寄与する。               |
| (2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか<br>該当しない                        |                              |

## 5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

|  |                      |
|--|----------------------|
| 【選択肢】<br>継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む) | 継続(現行)               |
| 具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由   | 6. 事務事業の取組に関する主な市の計画 |
| 障害者総合支援法に基づき、障害者が自立及び社会参加の促進を図るために必要な事業である。                    | 名張市障害者福祉計画、名張市障害福祉計画 |