

# 事務事業評価シート

|           |      |           |      |
|-----------|------|-----------|------|
| (H.30)No. | 6220 | (H.29)No. | 6220 |
|-----------|------|-----------|------|

|          |                 |       |  |
|----------|-----------------|-------|--|
| 事務事業名    | 小学校教育振興費(学校教育室) |       |  |
| 担当部局名    | 担当室名            | 室長名   |  |
| 教育委員会事務局 | 学校教育室           | 中森 早苗 |  |

|         |               |        |
|---------|---------------|--------|
| 会計区分    | 事業コード         | 472502 |
| 一般会計    | (中事業名)※予算書事業名 |        |
| 款 教育費   | 小学校教育振興費      |        |
| 項 小学校費  | (小事業名)        |        |
| 目 教育振興費 | 小学校教育振興費      |        |

## 1. 事務事業の位置付け

|          |      |   |                     |
|----------|------|---|---------------------|
| 総合計画     | 政策   | 4 | 豊かな心と健やかな体を育み暮らせるまち |
|          | 基本施策 | 1 | 生きる力を育む教育の推進        |
|          | 施策   | 1 | 学校教育                |
| 重点プロジェクト |      |   |                     |

## 2. 事務事業の概要

|   |
|---|
| 事業目的(めざす効果)   |
| 市内小学校の教育の振興を図ります。   |
| 事業内容  |
| 小学校の教育活動を保障するために必要な経費、修学旅行・社会見学の付添者が本来旅費では支給されない入場料や拝観料等の費用、さらに、名張市の教育の質の維持向上を図るために文化的な教育活動の支援をします。 |

## 3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

|  | H.29年度(事業量・取組実績) |  | H.30年度(事業量・取組計画) |   |
|--|------------------|--|------------------|---|
|  | 主な事業の実績・計画       | ・報償費(学校諸行事、文化的行事、修学旅行付添、社会見学付添)233千円<br>・負担金補助及び交付金(各種研究会)63千円 |                  | ・報償費(学校諸行事、文化的行事、修学旅行付添、社会見学付添)<br>・負担金補助及び交付金(各種研究会) |

  

|         | H.29年度(決算見込) |         | H.30年度(作成時予算額) |         | H.31年度(計画予算) | H.32年度(計画予算) | H.33年度(計画予算) |
|---------|--------------|---------|----------------|---------|--------------|--------------|--------------|
|         | H.28繰越分      | H.29現年分 | H.29繰越分        | H.30現年分 |              |              |              |
| ①直接事業費  |              | 296千円   |                | 499千円   | 499千円        | 499千円        | 499千円        |
| 内訳(千円)  | 国・県支出金       |         |                |         |              |              |              |
|         | 地方債          |         |                |         |              |              |              |
|         | その他( )       |         |                |         |              |              |              |
|         | 一般財源         | 0       | 296            | 0       | 499          | 499          | 499          |
| 人工数     | 職員           |         | 0.09人          |         | 0.08人        | 0.08人        | 0.08人        |
|         | 臨時職員等        |         | 0.02人          |         | 0.02人        | 0.02人        | 0.02人        |
| ②概算人件費  | 0千円          | 702千円   | 0千円            | 628千円   | 628千円        | 628千円        | 628千円        |
| ①+②総事業費 | 0千円          | 998千円   | 0千円            | 1,127千円 | 1,127千円      | 1,127千円      | 1,127千円      |

## 4. 担当室による事務事業の点検

|   |
|---|
| 考察(H.29年度の取組評価、課題、施策への貢献、市民との協働など)  |
| 修学旅行や社会見学の付添報償費を活用し、個別に支援の必要な児童も安心して行事に参加することができました。また、本物の文化芸術に触れる機会を保障し、子どもたちの豊かな人間性の醸成に貢献しました。感動する心や、人権を尊重する態度、自然や歴史、文化を大切にすること等を育むために体験的な学習は効果的です。 |

## 5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| 【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合(予定含む)、休止(予定含む)、廃止(予定含む)、事業完了(予定含む) | 継続(現行)                            |
| 今後の対応方針(課題解決への取組内容、具体的な見直し内容、継続の理由等)                                    | 6. 事務事業の取組に関する市の計画                |
| 児童に豊かな感性を育む文化的行事や体験活動を充実させ、安心した学校生活を保障するために本事業の継続した実施が必要です。             | 第二次名張市子ども教育ビジョン<br>ぱりっすくすく計画(第3次) |