

# 事務事業評価シート

(H.30)No.	5168	(H.29)No.	5168
-----------	------	-----------	------

事務事業名	中学校管理費(学校教育室)		
担当部局名	担当室名	室長名	
教育委員会事務局	学校教育室	中森早苗	

会計区分	事業コード	480503
一般会計	(中事業名)※予算書事業名	
款 教育費	中学校管理費	
項 中学校費	(小事業名)	
目 中学校管理費	中学校管理費	

## 1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	4	豊かな心と健やかな体を育み暮らせるまち
	基本施策	1	生きる力を育む教育の推進
	施策	1	学校教育
重点プロジェクト			

## 2. 事務事業の概要

事業目的(めざす効果)
生徒にとって、安心・安全な学校生活の充実をめざし、学校運営を円滑に行います。
事業内容
中学校での特別支援学級の自立支援員等の旅費、通知票の印刷など、学校の運営管理に関するものです。

## 3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

	H.29年度(事業量・取組実績)		H.30年度(事業量・取組計画)		H.31年度(事業計画)	H.32年度(事業計画)	H.33年度(事業計画)
主な事業の実績・計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中学校通知票の印刷・用紙代</li> <li>・自立支援員旅費</li> <li>・自立支援員研修会等市内出張</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・中学校通知票の印刷・用紙代</li> <li>・自立支援員旅費</li> <li>・自立支援員研修会等市内出張</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・中学校通知票の印刷・用紙代</li> <li>・自立支援員旅費</li> <li>・自立支援員研修会等市内出張</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中学校通知票の印刷・用紙代</li> <li>・自立支援員旅費</li> <li>・自立支援員研修会等市内出張</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中学校通知票の印刷・用紙代</li> <li>・自立支援員旅費</li> <li>・自立支援員研修会等市内出張</li> </ul>

	H.29年度(決算見込)		H.30年度(作成時予算額)		H.31年度(計画予算)	H.32年度(計画予算)	H.33年度(計画予算)
	H.28繰越分	H.29現年分	H.29繰越分	H.30現年分			
①直接事業費		116千円		305千円	305千円	305千円	305千円
内訳(千円)	国・県支出金						
	地方債						
	その他( )						
	一般財源	0	116	0	305	305	305
人工数	職員		0.02人	0.05人	0.05人	0.05人	0.05人
	臨時職員等		0.02人	0.02人	0.02人	0.02人	0.02人
②概算人件費	0千円	184千円	0千円	406千円	406千円	406千円	406千円
①+②総事業費	0千円	300千円	0千円	711千円	711千円	711千円	711千円

## 4. 担当室による事務事業の点検

考察(H.29年度の取組評価、課題、施策への貢献、市民との協働など)
中学校での特別支援学級の自立支援員の旅費、通知票の印刷など、中学校の事務の運営管理に活用し、円滑な運営ができました。

## 5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合(予定含む)、休止(予定含む)、廃止(予定含む)、事業完了(予定含む)	継続(現行)
---	--------

今後の対応方針(課題解決への取組内容、具体的な見直し内容、継続の理由等)
中学校での特別支援学級の自立支援員の旅費、通知票の印刷など、中学校の運営管理のために必要な経費ですが、引き続き円滑な学校運営に向けて、計画的かつ効果的な事業推進を行います。

6. 事務事業の取組に関する市の計画
第二次名張市子ども教育ビジョン ばりっ子すくすく計画(第3次)