

事務事業評価シート

(H.29)No.	6212	(H.28)No.	1002
-----------	------	-----------	------

事務事業名	総合窓口経費		
担当部局名	担当室名	室長名	
市民部	総合窓口センター	竹内 多恵子	

会計区分	事業コード	020205
一般会計	(中事業名)※予算書事業名	
款 総務費	一般管理費	
項 総務管理費	(小事業名)	
目 一般管理費	総合窓口経費	

1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	5	未来につながる自立と協働による市政経営
	基本施策	2	自主自立の市政経営
	施策	2	成熟社会に対応する行政運営
重点プロジェクト			

2. 事務事業の概要

事業目的(めざす効果)
総合窓口での取り扱い業務やサービスの充実を図るため、職員体制(正規・臨時・委託)を整え、効率の良い運営をめざします。
事業内容
総合窓口での受付案内、戸籍、住民登録、印鑑登録に関する届出の受付や各種証明書の交付の事務を行います。

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

主な事業の実績・計画	H.28年度(事業量・取組実績)		H.29年度(事業量・取組計画)		
	※事業内容※ 総合窓口受付案内 届出の受付や各種証明書の交付事務 届出コーナー取扱件数 14,701件 証明コーナー取扱件数 47,959件 ※事業費※ 消耗品費 72千円 受付案内・届出窓口業務委託料 21,670千円 OA機器賃借料 87千円	総合窓口受付案内、届出の受付や各種証明書の交付事務 ※事業費※ 消耗品費 82千円 受付案内・届出窓口業務委託料 22,069千円 OA機器賃借料 94千円	H.30年度(事業計画)	H.31年度(事業計画)	H.32年度(事業計画)
		総合窓口受付案内、届出の受付や各種証明書の交付事務	総合窓口受付案内、届出の受付や各種証明書の交付事務	総合窓口受付案内、届出の受付や各種証明書の交付事務	

	H.28年度(決算見込)		H.29年度(作成時予算額)		H.30年度(計画予算)	H.31年度(計画予算)	H.32年度(計画予算)
	H.27繰越分	H.28現年分	H.28繰越分	H.29現年分			
①直接事業費		21,827千円		22,245千円	22,245千円	22,245千円	22,245千円
内訳(千円)	国・県支出金						
	地方債						
	その他()						
	一般財源	0	21,827	0	22,245	22,245	22,245
人工数	職員		1.00人	1.00人	1.00人	1.00人	1.00人
	臨時職員等		3.50人	2.20人	2.20人	2.20人	2.20人
②概算人件費	0千円	13,450千円	0千円	11,240千円	11,240千円	11,240千円	11,240千円
①+②総事業費	0千円	35,277千円	0千円	33,485千円	33,485千円	33,485千円	33,485千円

4. 担当室による事務事業の点検

考察(H.28年度の取組評価、課題、施策への貢献、市民との協働など)
民間委託をさらに進める方向で取組を行い、窓口サービスの充実と円滑な業務の遂行ができました。

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む)	継続(現行)
今後の対応方針(課題解決への取組内容、具体的な見直し内容、継続の理由等)	6. 事務事業の取組に関する市の計画
職員・臨時職員・委託業者との業務分担を明確にした上で、制度に基づく決定は必ず職員が行うなど、迅速で正確な事務を遂行している。更なる市民サービスの向上を図るため、アンケートによる満足度にも考慮していきます。 旧姓の通称としての使用拡大の為の法改正が平成30年に予定されており、当該制度のシステム改修の必要性があると思われます。(詳細が不明であり予算計上していない)	