

(平成29年6月作成)

# 事務事業評価シート

|           |      |           |   |
|-----------|------|-----------|---|
| (H.29)No. | 4369 | (H.28)No. | - |
|-----------|------|-----------|---|

|          |            |       |  |
|----------|------------|-------|--|
| 事務事業名    | スクールバス購入事業 |       |  |
| 担当部局名    | 担当室名       | 室長名   |  |
| 教育委員会事務局 | 教育総務室      | 内匠 勝也 |  |

|         |               |        |
|---------|---------------|--------|
| 会計区分    | 事業コード         | 473101 |
| 一般会計    | (中事業名)※予算書事業名 |        |
| 款 教育費   | スクールバス購入事業    |        |
| 項 教育総務費 | (小事業名)        |        |
| 目 教育振興費 | スクールバス購入事業    |        |

## 1. 事務事業の位置付け

|          |      |   |                     |
|----------|------|---|---------------------|
| 総合計画     | 政策   | 4 | 豊かな心と健やかな体を育み暮らせるまち |
|          | 基本施策 | 1 | 生きる力を育む教育の推進        |
|          | 施策   | 1 | 学校教育                |
| 重点プロジェクト |      |   |                     |

## 2. 事務事業の概要

|                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業目的(めざす効果)                                                                                                                               |
| 旧錦生小学校区の児童の通学手段確保と市内の文化施設等への校外学習活動の充実                                                                                                     |
| 事業内容                                                                                                                                      |
| 学校統廃合により、平成26年4月から統合先の錦生赤目小学校へ通学することになった旧錦生小学校区の児童の通学手段を引き続き確保するとともに、市内小中学校の児童生徒が文化施設等で校外学習活動を行う際の送迎車両として活用ができるよう、自家用スクールバス(中型バス)を2台購入する。 |

## 3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

|            | H.28年度(事業量・取組実績) | H.29年度(事業量・取組計画)                                                    |                                                                                                                                           |
|------------|------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 主な事業の実績・計画 |                  | 中型バス2台購入<br>37,700,000円 諸経費含む<br><br>三重県発電用施設周辺地域振興事業費補助金1,000万円を申請 | 学校統廃合により、平成26年4月から統合先の錦生赤目小学校へ通学することになった旧錦生小学校区の児童の通学手段を引き続き確保するとともに、市内小中学校の児童生徒が文化施設等で校外学習活動を行う際の送迎車両として活用ができるよう、自家用スクールバス(中型バス)を2台購入する。 |
|            |                  |                                                                     | H.30年度(事業計画) H.31年度(事業計画) H.32年度(事業計画)                                                                                                    |

|         | H.28年度(決算見込) |         | H.29年度(作成時予算額) |          | H.30年度(計画予算) | H.31年度(計画予算) | H.32年度(計画予算) |
|---------|--------------|---------|----------------|----------|--------------|--------------|--------------|
|         | H.27繰越分      | H.28現年分 | H.28繰越分        | H.29現年分  |              |              |              |
| ①直接事業費  |              |         |                | 37,700千円 |              |              |              |
| 内訳(千円)  |              |         |                |          |              |              |              |
| 国・県支出金  |              |         |                | 10,000   |              |              |              |
| 地方債     |              |         |                | 27,700   |              |              |              |
| その他( )  |              |         |                |          |              |              |              |
| 一般財源    | 0            | 0       | 0              | 0        | 0            | 0            | 0            |
| 人工数     |              |         |                |          |              |              |              |
| 職員      |              |         |                | 0.17人    |              |              |              |
| 臨時職員等   |              |         |                | 0.00人    |              |              |              |
| ②概算人件費  | 0千円          | 0千円     | 0千円            | 1,275千円  | 0千円          | 0千円          | 0千円          |
| ①+②総事業費 | 0千円          | 0千円     | 0千円            | 38,975千円 | 0千円          | 0千円          | 0千円          |

## 4. 担当室による事務事業の点検

|                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------|
| 考察(H.28年度(取組評価、課題、施策への貢献、市民との協働など)                                           |
| 本年度購入する中型バスを、スクールバスとして利用するだけでなく、児童生徒が文化施設等で校外学習活動を行う際の送迎車両とするなど中型バスを有効活用します。 |

## 5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

|                                                                |                    |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|
| 【選択肢】<br>継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む) | 事業完了(予定含む)         |
| 今後の対応方針(課題解決への取組内容、具体的な見直し内容、継続の理由等)                           | 6. 事務事業の取組に関する市の計画 |