

事務事業評価シート

(H.29)No.	3083	(H.28)No.	3083
-----------	------	-----------	------

事務事業名	養護老人ホーム運営事業補助金		
担当部局名	担当室名	室長名	
福祉子ども部	介護・高齢支援室	岩本 靖之	

会計区分	事業コード	141009
一般会計	(中事業名)※予算書事業名	
款 民生費	老人福祉費	
項 社会福祉費	(小事業名)	
目 老人福祉費	養護老人ホーム運営事業補助金	

1. 事務事業の位置付け

総合計画	政 策	1	支え合い健康でいきいきと暮らせるまち
	基本施策	3	地域福祉の充実
	施 策	1	高齢者福祉
重点プロジェクト			

2. 事務事業の概要

事業目的(めざす効果)
養護老人ホームの施設の運営安定化を図る。
事業内容
市から移管した養護老人ホームみさと園に対し、緊急措置時に対応するため、補助を行う。

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

	H.28年度(事業量・取組実績)		H.29年度(事業量・取組計画)		
			H.30年度(事業計画)	H.31年度(事業計画)	H.32年度(事業計画)
主な事業の実績・計画	緊急措置一般事務費1名分 1,850千円	緊急措置一般事務費1名分 1,880千円	緊急措置一般事務費1名分 1,880千円	緊急措置一般事務費1名分 1,880千円	緊急措置一般事務費1名分 1,880千円

	H.28年度(決算見込)		H.29年度(作成時予算額)		H.30年度(計画予算)	H.31年度(計画予算)	H.32年度(計画予算)
	H.27繰越分	H.28現年分	H.28繰越分	H.29現年分			
①直接事業費		1,850千円		1,850千円	1,850千円	1,850千円	1,850千円
内訳(千円)	国・県支出金						
	地方債						
	その他()						
一般財源	0	1,850	0	1,850	1,850	1,850	1,850
人工数	職員		0.04人	0.04人	0.04人	0.04人	0.04人
	臨時職員等						
②概算人件費	0千円	300千円	0千円	300千円	300千円	300千円	300千円
①+②総事業費	0千円	2,150千円	0千円	2,150千円	2,150千円	2,150千円	2,150千円

4. 担当室による事務事業の点検

考察(H.28年度の取組評価、課題、施策への貢献、市民との協働など)
養護老人ホームの施設の運営安定化を図るための差額分、及び修繕費の補助を順調に行った。高齢者の保健福祉サービス充実の一翼を担っている。

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む)	継続(現行)
今後の対応方針(課題解決への取組内容、具体的な見直し内容、継続の理由等)	6. 事務事業の取組に関する市の計画
運営安定化のために今後も補助を行うが、事務費はみさと園との覚書のとおりH27までとし、H28以降は緊急措置時の一般事務費1名相当分を支払うこととする。老人福祉法に基づく養護老人ホームの施設運営安定化を図るために必要であることから、継続して実施する。	