

事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

(H.26)No.	6109	(H.25)No.	6109
-----------	------	-----------	------

事務事業名	中学校運営費		
担当部局名	担当室名	室長名	
教育委員会事務局	学務管理室	中谷 恒雄	

会計区分	事業コード	480505
一般会計	(中事業名)※予算書事業名	
款	教育費	中学校管理費
項	中学校費	(小事業名)
目	中学校管理費	中学校運営費

1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	4	心豊かな教育と文化に包まれた、ゆとりある暮らし
	基本政策	1	生きる力をはぐくむ教育の充実
	施策	1	学校教育
	小施策	2	義務教育
重点施策コード			

2. 事務事業の概要

事業目的(めざす効果)
中学校の円滑な運営を図ります。
事業内容
学校運営管理経費(学校配当予算) ・各学校消耗品費 ・各学校消毒用薬剤、フロアワックス ・各学校暖房用他燃料費 ・各学校教材備品購入費 など

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

	H.25年度(事業量・取組実績)	H.26年度(事業量・取組計画)	H.27年度(事業計画)	H.28年度(事業計画)	H.29年度(事業計画)
主な事業の実績・計画	各中学校学校運営管理経費(5校)	各中学校学校運営管理経費(5校)	各中学校学校運営管理経費(5校)	各中学校学校運営管理経費(5校)	各中学校学校運営管理経費(5校)

	H.25年度(決算見込)	H.26年度(作成時予算額)	H.27年度(計画予算)	H.28年度(計画予算)	H.29年度(計画予算)
①直接事業費	20,216千円	23,006千円	23,200千円	23,200千円	23,200千円
内訳(千円)					
国・県支出金					
地方債					
その他(寄附金)	100	20			
一般財源	(0) 20,116	22,986	23,200	23,200	23,200
人工数					
職員	0.14人	0.14人	0.14人	0.14人	0.14人
臨時職員等	0.00人	0.00人	0.00人	0.00人	0.00人
②概算人件費	(0千円) 1,064千円	1,064千円	1,064千円	1,064千円	1,064千円
①+②総事業費	(0千円) 21,280千円	24,070千円	24,264千円	24,264千円	24,264千円

4. 担当室による事務事業の点検 (*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業など)は点検対象外)

考察(H.25年度の取組評価、課題)	今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容)
※「考察」及び「今後の対応方針」の記載対象外の事務事業	

点検項目	内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容)
(1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか B(いずれかの施策指標達成に貢献又は基本方針達成に貢献)	生徒の学習環境を整備するため、限られた予算を有効に活用し、中学校の円滑な運営を図りました。
(2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか 該当しない	

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む)	継続(現行)
具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由	6. 事務事業の取組に関する主な市の計画
各中学校の運営が円滑に行われるよう、継続して維持管理や物品の充実をしていく必要があります。	