

事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

| | | | |
|-----------|------|-----------|------|
| (H.25)No. | 6030 | (H.24)No. | 6030 |
|-----------|------|-----------|------|

| | | | |
|-------|--------------|-------|--|
| 事務事業名 | 賦課事務費(市民税担当) | | |
| 担当部局名 | 担当室名 | 室長名 | |
| 市民部 | 課税室 | 山本 和子 | |

| | | |
|------|--------|--------|
| 会計区分 | 事業コード | 051001 |
| 一般会計 | (中事業名) | 予算書事業名 |
| 款 | 総務費 | 賦課事務費 |
| 項 | 徴税費 | (小事業名) |
| 目 | 賦課徴収費 | 賦課事務費 |

1. 事務事業の位置付け

| | | | |
|---------|------|---|----------------------|
| 総合計画 | 政策 | 5 | 新しい時代を拓く自立と協働による地域経営 |
| | 基本政策 | 3 | 持続可能な市政運営 |
| | 施策 | 3 | 持続可能な財政運営 |
| | 小施策 | 2 | 税財源等の確保 |
| 重点施策コード | | | |

2. 事務事業の概要

| |
|---|
| 事業目的(めざす効果) |
| 賦課事務の効率的運用 |
| 事業内容 |
| <ul style="list-style-type: none"> ・地方税ポータルシステムの使用による年金特徴及び国税と連携することにより、確定申告内容が電子化。 ・エルタックス電子申告により、法人市民税申告と給与支払報告書が電子化。 |

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

| | H.24年度(事業量・取組実績) | H.25年度(事業量・取組計画) |
|------------|---|---|
| 主な事業の実績・計画 | <ul style="list-style-type: none"> ・地方税ポータルシステム等賦課システム使用料 7,217千円 ・軽自動車税、給与支払報告書、地方税電子化 共同事務負担金 1,507千円 ・その他 760千円 | <ul style="list-style-type: none"> ・地方税ポータルシステム等賦課システム使用料 7,294千円 ・軽自動車税、給与支払報告書、地方税電子化 共同事務負担金 1,838千円 ・特別徴収税額決定通知 情報保護対策 委託料 1,413千円 ・その他 783千円 |

| H.26年度(事業計画) | H.27年度(事業計画) | H.28年度(事業計画) |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・地方税ポータルシステム等賦課システム使用料 ・軽自動車税、給与支払報告書、地方税電子化 共同事務負担金 他 | <ul style="list-style-type: none"> ・地方税ポータルシステム等賦課システム使用料 ・軽自動車税、給与支払報告書、地方税電子化 共同事務負担金 他 | <ul style="list-style-type: none"> ・地方税ポータルシステム等賦課システム使用料 ・軽自動車税、給与支払報告書、地方税電子化 共同事務負担金 他 |

| | H.24年度(決算見込) | H.25年度(作成時予算額) | H.26年度(計画予算) | H.27年度(計画予算) | H.28年度(計画予算) |
|---------------|-----------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 直接事業費 | 9,484千円 | 11,328千円 | 9,500千円 | 9,500千円 | 9,500千円 |
| 内 国・県支出金 | | 1,332 | 1,332 | 1,332 | 1,332 |
| 地方債 | | | | | |
| その他() | 210 | 246 | 240 | 240 | 240 |
| 一般財源 | (0) 9,274 | 9,750 | 7,928 | 7,928 | 7,928 |
| 人工数 | | | | | |
| 職員 | 0.50人 | 0.65人 | 0.65人 | 0.65人 | 0.65人 |
| 臨時職員等 | | | | | |
| 概算人件費 | (0千円) 3,850千円 | 5,005千円 | 5,005千円 | 5,005千円 | 5,005千円 |
| + 総事業費 | (0千円) 13,334千円 | 16,333千円 | 14,505千円 | 14,505千円 | 14,505千円 |

4. 担当室による事務事業の点検 (*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業などは点検対象外)

| | |
|--|-------------------------------|
| 考察(H.24年度の取組評価、課題) | 今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容) |
| eLTAX(地方税の電子申告)の申請件数は、前年より約1,600件の増加となった。ホームページによる啓発や、平成24年12月に事業者へ送付した給与支払報告書(総括表)の裏面には、eLTAXの使用を啓発する文書を掲載した。 | eLTAX推進に向けて、ホームページや広報等で啓発を行う。 |

| 点検項目 | 内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容) |
|--|--|
| (1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか B(いずれかの施策指標達成に貢献又は基本方針達成に貢献) | <ul style="list-style-type: none"> ・賦課事務の効率的運用 ・年金特徴により、納税の便宜と収納率の向上を図る。 ・エルタックス電子申告により、事業者等の申告の利便を図るとともに、賦課事務の電子化を推進することにより、事務の効率化を図る。 |
| (2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか 該当しない | |

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

| | |
|--|---------------|
| 【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む) | 継続(改善) |
| 具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由 | |
| さらなる事務の効率化に向けて、国では国税連携システムに係る制度・運用の改善を検討している | |

6. 事務事業の取組に関する主な市の計画

| |
|--|
| |
|--|