

事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

| | | | |
|-----------|------|-----------|------|
| (H.25)No. | 4116 | (H.24)No. | 4116 |
|-----------|------|-----------|------|

| | | | |
|-------|----------------|-------|--|
| 事務事業名 | 市民センター空調設備改修事業 | | |
| 担当部局名 | 担当室名 | 室長名 | |
| 地域部 | 地域経営室 | 大西 利和 | |

| | | |
|---------|----------------|--------|
| 会計区分 | 事業コード | 507201 |
| 一般会計 | (中事業名) | 予算書事業名 |
| 款 教育費 | 市民センター空調設備改修事業 | |
| 項 社会教育費 | (小事業名) | |
| 目 公民館費 | 市民センター空調設備改修事業 | |

1. 事務事業の位置付け

| | | | |
|---------|-------|---|-------------------------|
| 総合計画 | 政 策 | 4 | 心豊かな教育と文化に包まれた、ゆとりある暮らし |
| | 基本政策 | 2 | 豊かな心をはぐくむ生涯学習の推進 |
| | 施 策 | 1 | 生涯学習 |
| | 小 施 策 | 1 | 学習機会の総合的整備 |
| 重点施策コード | | | |

2. 事務事業の概要

| |
|---|
| 事業目的(めざす効果) |
| 梅が丘市民センター空調設備改修工事をします。 |
| 事業内容 |
| 平成7年に設置したガスヒートポンプエアコンは、設置から15年経過しており、経年劣化に伴う故障が頻繁に起こっている。このシステムは、集中方式のため、故障時には、全館で機能停止となり、苦慮している状況です。今回、電力を使用した個室対応の方式に切り替え、適切な温度管理等を行い、使用者の利便性、快適性の向上が期待できるとともに、経費の節減が図られます。 |

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

| | H.24年度(事業量・取組実績) | H.25年度(事業量・取組計画) | H.26年度(事業計画) | H.27年度(事業計画) | H.28年度(事業計画) |
|------------|---|------------------|--------------|--------------|--------------|
| 主な事業の実績・計画 | 梅が丘市民センター空調設備工事設計業務委託 294千円 梅が丘市民センター空調設備改修工事 10,487千円 | | | | |

| | H.24年度(決算見込) | H.25年度(作成時予算額) | H.26年度(計画予算) | H.27年度(計画予算) | H.28年度(計画予算) |
|---------------|-----------------------|----------------|--------------|--------------|--------------|
| 直接事業費 | 10,780千円 | | | | |
| 内訳(千円) | | | | | |
| 国・県支出金 | | | | | |
| 地方債 | 10,700 | | | | |
| その他() | | | | | |
| 一般財源 | (0) 80 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 人工数 | | | | | |
| 職員 | 0.05人 | | | | |
| 臨時職員等 | | | | | |
| 概算人件費 | (0千円) 385千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 |
| + 総事業費 | (0千円) 11,165千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 |

4. 担当室による事務事業の点検 (*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業など)は点検対象外)

| | |
|---|-----------------------------|
| 考察(H.24年度の取組評価、課題) | 今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容) |
| 集中方式のガスヒートポンプエアコンから電力を使用した個室対応の方式に切り替え、適切な温度管理等が行え、使用者の利便性、快適性の向上及び経費の節減が図れました。 | 適切な温度管理を行い、経費の節減に努めるよう促します。 |

| 点検項目 | 内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容) |
|--|------------------------------------|
| (1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか B(いずれかの施策指標達成に貢献又は基本方針達成に貢献) | 施設設備の整備をします。 |
| (2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか 実践している(実践内容を記載) | 地域づくり組織の拠点を整備することで活動促進を図ることができました。 |

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

| | |
|--|----------------------|
| [選択肢] 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む) | 事業完了(予定含む) |
| 具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由 | 6. 事務事業の取組に関する主な市の計画 |