

事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

(H.25)No.	3046	(H.24)No.	3046
-----------	------	-----------	------

事務事業名	麦・大豆・奨励野菜等団地化生産事業補助金		
担当部局名	担当室名	室長名	
産業部	農林資源室	関森 弘康	

会計区分	事業コード	301506
一般会計	(中事業名)	予算書事業名
款 農林水産業費	農業振興対策費	
項 農業費	(小事業名)	
目 農業振興費	麦・大豆・奨励野菜等団地化生産事業補助金	

1. 事務事業の位置付け

総合計画	政 策	2	美しい自然に包まれた、憩いと潤いのある暮らし
	基本政策	3	新しい名張農業の振興と農山村の整備
	施 策	1	農村環境整備
	小 施 策	1	魅力ある農業づくり
重点施策コード			

2. 事務事業の概要

事業目的(めざす効果)
集落営農組織の育成、米の生産調整の推進、農地荒廃に歯止めをかけ、地産地消の推進を図ることができる。
事業内容
遊休農地、耕作放棄地を解消するため、集落営農組織等で地域的に麦・大豆・奨励野菜等の作付や景観形成作物を栽培した者に対し補助金を交付する。

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

	H.24年度(事業量・取組実績)	H.25年度(事業量・取組計画)	H.26年度(事業計画)	H.27年度(事業計画)	H.28年度(事業計画)
主な事業の実績・計画	H24年度名張市麦・大豆・奨励野菜等団地化生産事業補助金 560千円				

	H.24年度(決算見込)	H.25年度(作成時予算額)	H.26年度(計画予算)	H.27年度(計画予算)	H.28年度(計画予算)
直接事業費	560千円				
内訳(千円)					
国・県支出金					
地方債					
その他()					
一般財源	(0) 560	0	0	0	0
人工数					
職員	0.04人				
臨時職員等					
概算人件費	(0千円) 308千円	0千円	0千円	0千円	0千円
+ 総事業費	(0千円) 868千円	0千円	0千円	0千円	0千円

4. 担当室による事務事業の点検 (*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業など)は点検対象外)

考察(H.24年度の取組評価、課題)	今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容)
集落営農組織を育成して、地域農業の担い手となるよう推進するための一定の環境整備を整えることができた。	補助金交付の本来の目的はある程度達成することができ、今後は各農家等での取り組みを進める。

点検項目	内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容)
(1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか B(いずれかの施策指標達成に貢献又は基本方針達成に貢献)	麦・大豆・奨励野菜等の作付等に対する補助金により、環境整備、景観保全に貢献した。
(2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか 該当しない	

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

[選択肢] 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む)	事業完了(予定含む)
具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由	6. 事務事業の取組に関する主な市の計画
集落営農組織を育成して、地域農業の担い手となるよう推進するための一定の環境整備を整えることができたことから、事業完了とする。	第2次名張市農業マスタープラン