

事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

(H.25)No.	6122	(H.24)No.	6122
-----------	------	-----------	------

事務事業名	老人保健医療事業		
担当部局名	担当室名	室長名	
市民部	保険年金室	谷本 佳司	

会計区分	事業コード	147701
一般会計	(中事業名)	予算書事業名
款 民生費	老人保健事業	
項 社会福祉費	(小事業名)	
目 老人保健医療費	老人保健医療事業	

1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	1	互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし
	基本政策	5	自立を支える地域福祉の充実
	施策	4	社会保障
	小施策	3	後期高齢者医療保険
重点施策コード			

2. 事務事業の概要

事業目的(めざす効果)
老人保健医療制度の清算を行います。
事業内容
後期高齢者医療制度の前制度で、老人保健特別会計で処理していましたが、平成23年3月31日をもって終了したため、経過措置として3年間、その清算事務を一般会計において処理します。

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

	H.24年度(事業量・取組実績)	H.25年度(事業量・取組計画)	H.26年度(事業計画)	H.27年度(事業計画)	H.28年度(事業計画)
主な事業の実績・計画	老人保健制度に基づく診療費の過誤による還付金又は返納金及び第三者行為の求償事務に伴う返還金等の精算事務 ・社会保険診療報酬支払基金医療費交付金返還金 418千円 ・老人保健国庫負担金返還金 269千円 ・老人保健医療費国庫負担金返還金 67千円	老人保健制度に基づく診療費の過誤による還付金又は返納金及び第三者行為の求償事務に伴う返還金等の精算事務	老人保健制度に基づく診療費の過誤による還付金又は返納金及び第三者行為の求償事務に伴う返還金等の精算事務		

	H.24年度(決算見込)	H.25年度(作成時予算額)	H.26年度(計画予算)	H.27年度(計画予算)	H.28年度(計画予算)
直接事業費	754千円	123千円	123千円		
内訳(千円)					
国・県支出金					
地方債					
その他()					
一般財源	(0) 754	123	123	0	0
人工数					
職員	0.01人	0.01人	0.01人		
臨時職員等					
概算人件費	(0千円) 77千円	77千円	77千円	0千円	0千円
+ 総事業費	(0千円) 831千円	200千円	200千円	0千円	0千円

4. 担当室による事務事業の点検 (*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業など)は点検対象外)

考察(H.24年度の取組評価、課題)	今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容)
「考察」及び「今後の対応方針」の記載対象外の事務事業	

点検項目	内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容)
(1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか - (施策指標の達成に分類できない)	
(2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか 該当しない	

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

[選択肢] 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む)	継続(現行)
具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由	
平成26年8月に精算事務が完了する予定です。	

6. 事務事業の取組に関する主な市の計画

--