

事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

(H.25)No.	1061	(H.24)No.	1061
-----------	------	-----------	------

事務事業名	母子家庭等小口貸付事業		
担当部局名	担当室名	室長名	
子ども部	子ども家庭室	田中 康生	

会計区分	事業コード	190513
一般会計	(中事業名)	予算書事業名
款	民生費	児童福祉総務費
項	児童福祉費	(小事業名)
目	児童福祉総務費	母子家庭等小口貸付事業

1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	1	互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし
	基本政策	5	自立を支える地域福祉の充実
	施策	3	子育て・子ども支援
	小施策	3	地域における子育て支援の充実
重点施策コード			

2. 事務事業の概要

事業目的(めざす効果)
緊急に必要な資金を低利で貸し付けることにより、母子家庭の生活の安定を図る。
事業内容
母子家庭を対象にした小額の貸付金の原資を、母子福祉団体に貸付を行う。団体より緊急に生活資金が必要となった母子家庭に、貸付(限度額10万円)を行う。貸付団体 名張市母子寡婦福祉会 金額 100万円(年度内に同額が返還される)

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

	H.24年度(事業量・取組実績)	H.25年度(事業量・取組計画)	H.26年度(事業計画)	H.27年度(事業計画)	H.28年度(事業計画)
主な事業の実績・計画	貸付実績件数 10万円×3件	貸付予定件数 10万円×10件	資金の貸付	資金の貸付	資金の貸付

	H.24年度(決算見込)		H.25年度(作成時予算額)		H.26年度(計画予算)	H.27年度(計画予算)	H.28年度(計画予算)
直接事業費	1,000千円		1,000千円		1,000千円	1,000千円	1,000千円
内訳(千円)							
国・県支出金							
地方債							
その他()							
一般財源	(0)	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
人工数							
職員	0.12人	0.11人	0.11人	0.11人	0.11人	0.11人	
臨時職員等	0.20人	0.20人	0.20人	0.20人	0.20人	0.20人	
概算人件費	(0千円)	1,264千円	1,187千円	1,187千円	1,187千円	1,187千円	1,187千円
+ 総事業費	(0千円)	2,264千円	2,187千円	2,187千円	2,187千円	2,187千円	2,187千円

4. 担当室による事務事業の点検 (*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業など)は点検対象外)

考察(H.24年度の取組評価、課題)	今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容)
緊急的な生活資金不足の貸付として、母子家庭の生活安定を図った。	緊急的な生活資金貸付制度は利用できない場合が多く、今後も母子家庭の生活安定を図るため、本事業を継続して取り組んでいく。

点検項目	内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容)
(1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか B(いずれかの施策指標達成に貢献又は基本方針達成に貢献)	緊急的に生活支援を必要とする母子家庭の生活を支えることで、子育て支援を図ることができた。
(2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか 該当しない	

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

[選択肢] 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む)	継続(現行)
具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由	6. 事務事業の取組に関する主な市の計画 次世代育成支援行動計画
母子家庭の生活の安定を図るために必要な事業である。	