

事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

| | | | |
|-----------|------|-----------|------|
| (H.23)No. | 1109 | (H.24)No. | 1109 |
|-----------|------|-----------|------|

| | | | | | |
|-------|---------------------|--------------|-------|-------|---------|
| 事務事業名 | | 産業振興ビジョン推進事業 | | | |
| 担当部局名 | | 担当室名 | | 室長名 | 連絡先 |
| 産業部 | | 産業政策室 | | 大西 昌男 | 63-7623 |
| 新・継 | 事業期間 | | 根拠法令等 | | |
| 継続 | 平成 21 年度 ~ 平成 23 年度 | | | | |

| | |
|-----------------|-------------|
| 事業区分 (複数選択可) | ソフト施策事業 |
| | 扶助費 |
| | 補助金交付金 |
| | 投資事業 |
| | 施設等維持管理 |
| | 内部管理事務 |
| | 特別及び企業会計、組合 |

1. 事務事業の位置付け

| | | | |
|---------|------|---|------------------------|
| 総合計画 | 政策 | 3 | 人が行き交い活力あふれる、安全で快適な暮らし |
| | 基本政策 | 5 | 都市産業の振興 |
| | 施策 | 1 | 都市産業 |
| | 小施策 | 3 | 新産業の創造・育成 |
| 重点施策コード | | | |

2. 予算区分

| | | | |
|------|-------|----------------|--------|
| 会計区分 | | 事業コード | 360201 |
| 一般会計 | | (中事業名) | 予算書事業名 |
| 款 | 商工費 | 産業振興ビジョン推進事業 | |
| 項 | 商工費 | (小事業名) | |
| 目 | 商工総務費 | 地域産業振興ビジョン推進事業 | |

3. 事務事業の概要

| | |
|--|--|
| <p style="text-align: center;">事業概要</p> <p>名張市産業振興ビジョンを推進するため、各リーディングプランの実践組織の設立と実施計画の策定、同ビジョンに基づく取組を行う。</p> | <p style="text-align: center;">めざす効果(事業目的)</p> <p>産業振興ビジョンの推進を図ることにより、地域経済の活性化が図られる。</p> |
|--|--|

4. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

| | 平成23年度 (実績・決算見込) | | 平成24年度 (計画・作成時予算額) | | |
|---------------|----------------------|------------|-----------------------|------------|------------|
| | [事業内容(事業量)・事業費] | | [事業内容(事業量)・事業費] | | |
| 主な事業の実績・計画 | 地域資源発掘のための市民交流会の実施 | | 地域資源活用推進事業に統合・再編予定 | | |
| | | | | | |
| 直接事業費 | 42千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 |
| 財源内訳 (千円) | 国庫支出金 | | | | |
| | 県支出金 | | | | |
| | 地方債 | | | | |
| | その他() | | | | |
| 一般財源 | (0) 42 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 人工数 | 職員 | 0.29人 | | | |
| | 臨時職員等 | | | | |
| 概算人件費 | (0千円) 2,117千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 |
| + 総事業費 | (0千円) 2,159千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 | 0千円 |

| 現在の実施手法(複数選択可) | |
|--------------------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | 市が直接実施 |
| <input type="checkbox"/> | 業務委託(全部・一部)により実施 |
| <input type="checkbox"/> | 指定管理 |
| <input type="checkbox"/> | 補助金・交付金 |
| <input type="checkbox"/> | その他 () |

| 平成25年度 (計画) | 平成26年度 (計画) | 平成27年度 (計画) |
|----------------|----------------|----------------|
| | | |

概算人件費 は、人工数に便宜上、1人当たり年間平均人件費(市一般会計全体、共済費を含む額)を乗じた数値を記載しています。平成23年度の()内の数値は、22年度からの繰越事業費で、外数で記載しています。特別会計及び組合会計の一般財源欄には当該会計上の一般財源を、企業会計の一般財源欄には一般会計繰入金を記載しています。平成25年度以降の計画(内容及び総事業費)については、予定であり確定したものではありません。

5. 主な事業指標と成果

| 事業指標名 | | 単位 | H.20 (現状値) | H.21 | H.22 | H.23 | H.24 |
|-------|----|-------------------|---------------|------|------|------|------|
| 活動指標 | 目標 | 個性的な店舗づくり研究会の開催 | 回 | - | - | 1 | 1 |
| | 実績 | | | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 活動指標 | 目標 | グリーンツーリズム推進協議会の設置 | 組織 | - | - | 1 | 1 |
| | 実績 | | | - | 0 | 0 | 0 |
| 活動指標 | 目標 | ブランド商品づくり研究協議会の設置 | 組織 | - | - | 1 | 1 |
| | 実績 | | | - | 0 | 0 | 0 |

6. 考察(前年度の評価)及び今後の対応方針

| 考察(前年度の評価-各指標等) | 今後の対応方針 |
|---|---|
| 産業振興ビジョンの推進のため、広く市民から意見を募り、事業者の参考としてもらうための市民交流会を開催した。 | 事業者がやる気をもって産業振興に取り組んでいただくため、産業振興ビジョンの見直し等を検討する。 |

7. 事業を取り巻く環境

| 事業環境の今後の変化 (対象者やニーズ、法令・制度の改正等) | 市民・議会・事業関係者・団体等からのこれまでの主な意見 |
|------------------------------------|-------------------------------|
| リーディングプランの目標年度が平成23年度であるため、見直しが必要。 | 商工関係団体からは、より具体的な取り組みが求められている。 |

8. 担当室による点検 [事務事業をより良く(最適化)するために]

| 点検項目 | 具体的内容(選択肢) の場合 (4)は の場合 |
|---|-------------------------|
| (1) 現在の事業費内で、更に効果を高める方法や工夫等を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない | |
| (2) 効果・効率性の観点から他の事務事業と連携・統合を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない | |
| (3) 新たな財源確保や受益者負担の見直し等を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない | |
| (4) 事業に関係する地域ビジョン(地区別計画含む)はあるか [選択肢] ある ない | |
| (5) 事業に地域ビジョンの内容を反映しているか(反映するか) [選択肢] 反映済み 反映を予定 反映予定なし(該当しない) | |
| (6) その他、有効性や効率性を高めるための工夫や取組を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない | |

9. 今後の方向性(担当室による内部評価)

[選択肢] 継続(事務改善) 継続(現行) 継続(拡大) 休止・廃止検討 事業完了(完了予定含む)

「継続(現行)」の場合のみ理由を記載

特記事項

地域資源活用推進事業に統合・再編予定