

# 事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

(H.23)No.	4070	(H.24)No.	4070
-----------	------	-----------	------

事務事業名	小型動力ポンプ付積載車購入事業		
担当部局名	担当室名	室長名	連絡先
消防本部	消防救急室	辻本 全教	63-5990
新・継	事業期間	根拠法令等	
継続	平成 年度 ~ 平成 年度	消防組織法	

事業区分 (複数選択可)	ソフト施策事業
	扶助費
	補助金交付金
	投資事業
	施設等維持管理
	内部管理事務
特別及び企業会計、組合	

## 1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	3	人が行き交い活力あふれる、安全で快適な暮らし
	基本政策	2	安全で安心な地域づくり
	施策	2	消防・救急
	小施策	1	消防体制の充実・強化
重点施策コード			

## 2. 予算区分

会計区分	事業コード	453101
一般会計	(中事業名)	
款 消防費	小型動力ポンプ付積載車購入事業	
項 消防費	(小事業名)	
目 消防施設費	小型動力ポンプ付積載車購入事業	

## 3. 事務事業の概要

事業概要	
<p>消防団が消火活動等のために使用する小型動力ポンプ付積載車を、新たに消防団を組織した新興住宅地に配備するとともに、老朽化の著しい小型動力ポンプ積載車(車両のみ)を計画的に更新する。</p>	

めざす効果(事業目的)
<p>迅速・確実な初期消火活動及び防ぎょ活動に万全を期することが可能となる小型動力ポンプ付積載車の新規配備及び小型動力ポンプ積載車(車両のみ)の更新を行うことにより、地域住民の安心と安全の確保を目的とする。</p>

## 4. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

	平成23年度 (実績・決算見込)	平成24年度 (計画・作成時予算額)	現在の実施手法(複数選択可)			
	[事業内容(事業量)・事業費]	[事業内容(事業量)・事業費]	市が直接実施	業務委託(全部・一部)により実施	指定管理	
主な事業の実績・計画	【施設整備事業(一般財源化分) 小型動力ポンプ付軽積載車 1台 (国津分団つつじが丘班) 3,643千円 (備品購入費 3,570千円) (旅費 35千円) (役務費 30千円) (公課費 8千円)	【施設整備事業(一般財源化分) 小型動力ポンプ付軽積載車 1台 (箕曲分団百合が丘班) 3,774千円 (備品購入費 3,620千円) (旅費 108千円) (役務費 38千円) (公課費 8千円)	補助金・交付金			
	平成25年度(計画) 【施設整備事業(一般財源化分) 小型動力ポンプ付軽積載車2台 3,750千円×2台	平成26年度(計画) 【施設整備事業(一般財源化分) 小型動力ポンプ積載車2台 6,000千円×2台 (車両のみ) 団本部連絡車 2,000千円	平成27年度(計画) 【施設整備事業(一般財源化分) 小型動力ポンプ積載車2台 (車両のみ) 6,000千円×2台			
<b>直接事業費</b>	<b>3,643千円</b>	<b>3,774千円</b>	<b>7,500千円</b>	<b>14,000千円</b>	<b>12,000千円</b>	
財源内訳 (千円)	国庫支出金					
	県支出金					
	地方債	3,100	3,100	6,100	11,400	9,800
	その他( )					
一般財源	(0) 543	674	1,400	2,600	2,200	
人工数	職員 0.10人	0.10人	0.10人	0.10人	0.10人	
	臨時職員等					
<b>概算人件費</b>	<b>(0千円) 730千円</b>	<b>730千円</b>	<b>730千円</b>	<b>730千円</b>	<b>730千円</b>	
<b>+ 総事業費</b>	<b>(0千円) 4,373千円</b>	<b>4,504千円</b>	<b>8,230千円</b>	<b>14,730千円</b>	<b>12,730千円</b>	

概算人件費 は、人工数に便宜上、1人当たり年間平均人件費(市一般会計全体、共済費を含む額)を乗じた数値を記載しています。平成23年度の( )内の数値は、22年度からの繰越事業費で、外数で記載しています。特別会計及び組合会計の一般財源欄には当該会計上の一般財源を、企業会計の一般財源欄には一般会計繰入金を記載しています。平成25年度以降の計画(内容及び総事業費)については、予定であり確定したものではありません。

### 5. 主な事業指標と成果

事業指標名		単位	H.20 (現状値)	H.21	H.22	H.23	H.24
活動指標	目標	小型動力ポンプ付軽積載車購入台数	台	1			1
	実績			1			1
	目標						
	実績						

### 6. 考察(前年度の評価)及び今後の対応方針

考察(前年度の評価-各指標等)	今後の対応方針
順調に目標を達成できている。	引き続き、事業を推進し、より良い成果を得られるよう努める。

### 7. 事業を取り巻く環境

事業環境の今後の変化 (対象者やニーズ、法令・制度の改正等)	市民・議会・事業関係者・団体等からのこれまでの主な意見

### 8. 担当室による点検 [事務事業をより良く(最適化)するために]

点検項目	具体的内容(選択肢 ・ の場合) (4)は の場合
(1) 現在の事業費内で、更に効果を高める方法や工夫等を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない できない	
(2) 効果・効率性の観点から他の事務事業と連携・統合を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない できない	
(3) 新たな財源確保や受益者負担の見直し等を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない できない	
(4) 事業に関係する地域ビジョン(地区別計画含む)はあるか [選択肢] ある ない ない	
(5) 事業に地域ビジョンの内容を反映しているか(反映するか) [選択肢] 反映済み 反映を予定 反映予定なし(該当しない) 反映予定なし(該当しない)	
(6) その他、有効性や効率性を高めるための工夫や取組を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない できない	

### 9. 今後の方向性(担当室による内部評価)

[選択肢] 継続(事務改善) 継続(現行) 継続(拡大) 休止・廃止検討 事業完了(完了予定含む)

継続(現行)

「継続(現行)」の場合のみ理由を記載

災害に迅速・的確に対応するため、継続して小型動力ポンプ付軽積載車の新規配備及び更新をしていく必要がある。

### 特記事項