

# 事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

(H.23)No.	3087	(H.24)No.	3087
-----------	------	-----------	------

事務事業名	地域保健医療推進補助金		
担当部局名	担当室名	室長名	連絡先
市民部	保険年金室	旭 久子	63-7105
新・継	事業期間	根拠法令等	
継続	平成 23 年度 ~ 平成 23 年度		

事業区分 (複数選択可)	ソフト施策事業
	扶助費
	補助金交付金
	投資事業
	施設等維持管理
	内部管理事務
	特別及び企業会計、組合

## 1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	1	互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし
	基本政策	4	健康長寿のまちづくり
	施策	2	地域医療
	小施策	1	地域医療体制の充実
	重点施策コード		

## 2. 予算区分

会計区分	事業コード	250509
一般会計	(中事業名)	予算書事業名
款	衛生費	保健衛生総務費
項	保健衛生費	(小事業名)
目	保健衛生総務費	地域保健医療推進補助金

## 3. 事務事業の概要

事業概要
<p>名張市民の健康保持のため、健康業務(各種予防接種・がん検診・特定検診等の相談業務)や福祉関連業務(介護・認知症・障害者などの相談業務)及び予防に関わる事前相談業務等に関して名張医師会等に協力を依頼する。なお、医師会・歯科医師会は健康福祉部が窓口、柔道整復師会は市民部が窓口。</p>

めざす効果(事業目的)
<p>市民の健康を守るため名張医師会等が保健事業及び医療給付事業に関し、事業の促進と円滑な医療を実施</p>

## 4. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

	平成23年度 (実績・決算見込)	平成24年度 (計画・作成時予算額)	現在の実施手法(複数選択可)				
			平成25年度 (計画)	平成26年度 (計画)	平成27年度 (計画)		
主な事業の実績・計画	[事業内容(事業量)・事業費]	[事業内容(事業量)・事業費]	市が直接実施	業務委託(全部・一部)により実施	指定管理	補助金・交付金	その他 ( )
直接事業費	200千円						
財源内訳 (千円)							
国庫支出金							
県支出金							
地方債							
その他( )							
一般財源	(0) 200	0	0	0	0	0	0
人工数							
職員	0.01人						
臨時職員等							
概算人件費	(0千円) 73千円	0千円	0千円	0千円	0千円	0千円	0千円
+ 総事業費	(0千円) 273千円	0千円	0千円	0千円	0千円	0千円	0千円

概算人件費は、人工数に便宜上、1人当たり年間平均人件費(市一般会計全体、共済費を含む額)を乗じた数値を記載しています。平成23年度の( )内の数値は、22年度からの繰越事業費で、外数で記載しています。特別会計及び組合会計の一般財源欄には当該会計上の一般財源を、企業会計の一般財源欄には一般会計繰入金を記載しています。平成25年度以降の計画(内容及び総事業費)については、予定であり確定したものではありません。

### 5. 主な事業指標と成果

事業指標名		単位	H.20 (現状値)	H.21	H.22	H.23	H.24
活動指標	目標	%			20.98	23.00	
	実績						
	目標						
	実績						
	目標						
	実績						

### 6. 考察(前年度の評価)及び今後の対応方針

考察(前年度の評価-各指標等)	今後の対応方針
レセプト報酬や、手数料は別途支払われているため、事業目的達成のため平成24年度より廃止。	健康増進等の相談、事業実施には医師会等の協力が必要なため、より強い連携を図り、市民の健康管理を行っていきます。

### 7. 事業を取り巻く環境

事業環境の今後の変化 (対象者やニーズ、法令・制度の改正等)	市民・議会・事業関係者・団体等からのこれまでの主な意見
市民が必要な医療サービスが受けられるよう病院における地域連携機能の強化及び患者、家族相談の充実、退院カンファレンスの参画、訪問服薬管理指導依頼が適切に行えるよう医師会等の協力を必要とします。なお、柔道整復師会への補助は、県下の情勢を考慮し平成24年度より廃止。	

### 8. 担当室による点検 [事務事業をより良く(最適化)するために]

点検項目	具体的内容(選択肢 ・ の場合) (4)は の場合
(1) 現在の事業費内で、更に効果を高める方法や工夫等を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない	
(2) 効果・効率性の観点から他の事務事業と連携・統合を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない	
(3) 新たな財源確保や受益者負担の見直し等を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない	
(4) 事業に関係する地域ビジョン(地区別計画含む)はあるか [選択肢] ある ない	
(5) 事業に地域ビジョンの内容を反映しているか(反映するか) [選択肢] 反映済み 反映を予定 反映予定なし(該当しない)	
(6) その他、有効性や効率性を高めるための工夫や取組を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない	

### 9. 今後の方向性(担当室による内部評価)

[選択肢] 継続(事務改善) 継続(現行) 継続(拡大) 休止・廃止検討 事業完了(完了予定含む)

「継続(現行)」の場合のみ理由を記載

特記事項