

# 事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

(H.23)No.	5010	(H.24)No.	5010
-----------	------	-----------	------

事務事業名		保健センター管理費			
担当部局名		担当室名		室長名	連絡先
健康福祉部		地域医療室		富岡憲子	63-3913
新・継	事業期間		根拠法令等		
継続	平成	年度～平成	年度	名張市保健センター設置条例	

事業区分 (複数選択可)	ソフト施策事業
	扶助費
	補助金交付金
	投資事業
	施設等維持管理
	内部管理事務
	特別及び企業会計、組合

## 1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	1	互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし
	基本政策	4	健康長寿のまちづくり
	施策	1	健康づくり
	小施策	2	保健予防の充実
	重点施策コード		

## 2. 予算区分

会計区分	事業コード	255001
一般会計	(中事業名)	予算書事業名
款	衛生費	保健センター管理費
項	保健衛生費	(小事業名)
目	保健センター管理費	保健センター管理費

## 3. 事務事業の概要

事業概要	
<p>保健センターを拠点として、健康増進法・感染症予防法・予防接種法等に基づく事業の企画・調整等を医師会・歯科医師会の協力を得て実施し、市民の健康保持及び増進を図るための健康づくり事業や地域医療体制の整備等を進めている。これらの事業を円滑に進めるため、建物及び付帯設備の保守点検など維持管理を行っている。</p>	

めざす効果(事業目的)
<p>健康づくり・地域医療の拠点として、様々な事業を企画・立案・実施するとともに、保健センターの管理を十分行い、多数の市民が利用しやすい環境を保つ。</p>

## 4. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

主な事業の実績・計画	平成23年度 (実績・決算見込)	平成24年度 (計画・作成時予算額)	現在の実施手法(複数選択可)		
	[事業内容(事業量)・事業費]	[事業内容(事業量)・事業費]	市が直接実施	業務委託(全部・一部)により実施	指定管理
			補助金・交付金	その他 ( )	
			平成25年度 (計画)	平成26年度 (計画)	平成27年度 (計画)
			光熱水費、保守点検、修繕、電話料等施設の維持管理にかかる費用	光熱水費、保守点検、修繕、電話料等施設の維持管理にかかる費用	光熱水費、保守点検、修繕、電話料等施設の維持管理にかかる費用
<b>直接事業費</b>	<b>6,468千円</b>	<b>6,291千円</b>	<b>6,291千円</b>	<b>6,291千円</b>	<b>6,291千円</b>
財源内訳(千円)					
国庫支出金					
県支出金	295	335	335	335	335
地方債					
その他(諸収入)	458	403	403	403	403
一般財源	(0) 5,715	5,553	5,553	5,553	5,553
人工数					
職員	0.60人	0.35人	0.35人	0.35人	0.35人
臨時職員等					
<b>概算人件費</b>	<b>(0千円) 4,380千円</b>	<b>2,555千円</b>	<b>2,555千円</b>	<b>2,555千円</b>	<b>2,555千円</b>
<b>+ 総事業費</b>	<b>(0千円) 10,848千円</b>	<b>8,846千円</b>	<b>8,846千円</b>	<b>8,846千円</b>	<b>8,846千円</b>

概算人件費は、人工数に便宜上、1人当たり年間平均人件費(市一般会計全体、共済費を含む額)を乗じた数値を記載しています。平成23年度の( )内の数値は、22年度からの繰越事業費で、外数で記載しています。特別会計及び組合会計の一般財源欄には当該会計上の一般財源を、企業会計の一般財源欄には一般会計繰入金を記載しています。平成25年度以降の計画(内容及び総事業費)については、予定であり確定したものではありません。

### 5. 主な事業指標と成果

事業指標名		単位	H.20 (現状値)	H.21	H.22	H.23	H.24
目標	目標						
	実績						
目標	目標						
	実績						
目標	目標						
	実績						

### 6. 考察(前年度の評価)及び今後の対応方針

考察(前年度の評価-各指標等)	今後の対応方針
施設の老朽化(築28年)により、建物、付帯設備の修繕が必要となってきた。	修繕箇所等への適切な対応。

### 7. 事業を取り巻く環境

事業環境の今後の変化 (対象者やニーズ、法令・制度の改正等)	市民・議会・事業関係者・団体等からのこれまでの主な意見
	<p>調査委員会ヒアリングにおいて、市民の健康を担う施設であり、今後も更に医師会・歯科医師会・薬剤師会との連携を密に事業を進めることについて意見があった。</p>

### 8. 担当室による点検 [事務事業をより良く(最適化)するために]

点検項目	具体的内容(選択肢 ・ の場合) (4)は の場合
(1) 現在の事業費内で、更に効果を高める方法や工夫等を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない できない	
(2) 効果・効率性の観点から他の事務事業と連携・統合を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない できない	
(3) 新たな財源確保や受益者負担の見直し等を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない できない	
(4) 事業に関係する地域ビジョン(地区別計画含む)はあるか [選択肢] ある ない ない	
(5) 事業に地域ビジョンの内容を反映しているか(反映するか) [選択肢] 反映済み 反映を予定 反映予定なし(該当しない) 反映予定なし(該当しない)	
(6) その他、有効性や効率性を高めるための工夫や取組を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない できない	

### 9. 今後の方向性(担当室による内部評価)

[選択肢] 継続(事務改善) 継続(現行) 継続(拡大) 休止・廃止検討 事業完了(完了予定含む)
継続(現行)
「継続(現行)」の場合のみ理由を記載
市民の健康維持及び増進に関する事業、地域医療体制の拠点である施設の管理、維持のため継続が必要である。

#### 特記事項

平成24年度から、健康支援室が本庁へ移動したため、センター管理の一部に財源充当していた健康増進事業の補助の充当先が変更となる。