

# 事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

(H.23)No.	1081	(H.24)No.	1081
-----------	------	-----------	------

事務事業名		健康づくり事業			
担当部局名		担当室名		室長名	連絡先
健康福祉部		健康支援室		西寫知子	63-6970
新・継	事業期間		根拠法令等		
継続	昭和 53 年度 ~ 平成 年度	健康増進法			

事業区分 (複数選択可)	ソフト施策事業
	扶助費
	補助金交付金
	投資事業
	施設等維持管理
	内部管理事務
特別及び企業会計、組合	

## 1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	1	互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし
	基本政策	4	健康長寿のまちづくり
	施策	1	健康づくり
	小施策	1	健康づくり運動の推進
重点施策コード			

## 2. 予算区分

会計区分		事業コード	254502
一般会計		(中事業名)	予算書事業名
款	衛生費	健康増進事業	
項	保健衛生費	(小事業名)	
目	成人保健事業費	健康づくり事業	

## 3. 事務事業の概要

事業概要	
<ul style="list-style-type: none"> <li>健康づくり推進協議会：総合的な健康づくり施策を推進するための協議会を運営する。</li> <li>健康づくり隊の養成と活動支援、食生活改善推進員の養成と活動支援及び食生活推進事業の委託。</li> <li>歯周疾患検診：節目年齢の市民に歯周疾患検診受診券を送付し、市内歯科医療機関での検診を受診勧奨することで、歯周疾患の予防と早期発見に努める。また、歯周疾患に関する歯科医師等の研修に係る事業の委託。</li> <li>特定健診(生活保護受給者等)：メタボリックシンドロームの早期発見。</li> <li>健康手帳の発行・健康教育、健康相談の実施。</li> </ul>	

めざす効果(事業目的)
市民の健康づくりや保健予防に取り組み、健康長寿社会の実現を目指す。

## 4. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

	平成23年度 (実績・決算見込)		平成24年度 (計画・作成時予算額)		現在の実施手法(複数選択可)		
	[事業内容(事業量)・事業費]		[事業内容(事業量)・事業費]				
主な事業の実績・計画	報償費114,200 旅費22,000 消耗品費271,733 印刷製本費118,000 通信運搬費392,000 手数料35,341 保険料75,870 委託料2,397,260 備品購入費193,000 負担金10,000 計3,629,404 健康手帳の発行1,397冊、健康づくり隊37人、食生活改善推進員136人、歯周疾患検診数787人率16.4%		報償費163,000 消耗品費273,000 印刷製本費183,000 通信運搬費408,000 手数料45,000 保険料76,000 委託料2,976,000 負担金10,000		市が直接実施 業務委託(全部・一部)により実施 指定管理 補助金・交付金 その他 ( )		
					平成25年度 (計画)	平成26年度 (計画)	平成27年度 (計画)
直接事業費		3,629千円	4,134千円	4,134千円	4,134千円	4,134千円	
財源内訳 (千円)	国庫支出金						
	県支出金	2,036	2,619	2,619	2,619	2,619	
	地方債						
	その他( )						
一般財源	(0)	1,593	1,515	1,515	1,515	1,515	
人工数	職員	2.00人	2.00人	2.00人	2.00人	2.00人	
	臨時職員等	0.30人	0.30人	0.30人	0.30人	0.30人	
概算人件費	(0千円)	15,110千円	15,110千円	15,110千円	15,110千円	15,110千円	
+ 総事業費	(0千円)	18,739千円	19,244千円	19,244千円	19,244千円	19,244千円	

概算人件費は、人工数に便宜上、1人当たり年間平均人件費(市一般会計全体、共済費を含む額)を乗じた数値を記載しています。平成23年度の( )内の数値は、22年度からの繰越事業費で、外数で記載しています。特別会計及び組合会計の一般財源欄には当該会計上の一般財源を、企業会計の一般財源欄には一般会計繰入金を記載しています。平成25年度以降の計画(内容及び総事業費)については、予定であり確定したものではありません。

### 5. 主な事業指標と成果

事業指標名		単位	H.20 (現状値)	H.21	H.22	H.23	H.24
活動指標	目標	%	-	-	-	-	20.0
	実績		-	14.2	15.6	16.4	
成果指標	目標	%	-	-	-	-	83.0
	実績		80.5	82.8	82.0	81.7	
	目標						
	実績						

### 6. 考察(前年度の評価)及び今後の対応方針

考察(前年度の評価-各指標等)	今後の対応方針
歯周疾患検診も少しづつではあるが、受診者が増加している。	啓発の工夫をしていく。

### 7. 事業を取り巻く環境

事業環境の今後の変化 (対象者やニーズ、法令・制度の改正等)	市民・議会・事業関係者・団体等からのこれまでの主な意見
健康づくり隊、食生活改善推進員の養成、活動支援は、地域住民が、同じ住民の健康を支援するという視点で今後ますます重要になる。	

### 8. 担当室による点検 [事務事業をより良く(最適化)するために]

点検項目	具体的内容(選択肢 ・ の場合) (4)は の場合
(1) 現在の事業費内で、更に効果を高める方法や工夫等を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない できない	
(2) 効果・効率性の観点から他の事務事業と連携・統合を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない できない	
(3) 新たな財源確保や受益者負担の見直し等を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない できない	
(4) 事業に関係する地域ビジョン(地区別計画含む)はあるか [選択肢] ある ない ある	蔵持一健康で生き生きらせるまちづくり 比奈知一健康づくりの環境づくり 国津一健康で、いきいきと暮らせる生涯現役の国津をつくるう等地域のビジョン実行と協働する。
(5) 事業に地域ビジョンの内容を反映しているか(反映するか) [選択肢] 反映済み 反映を予定 反映予定なし(該当しない) 反映を予定	蔵持一健康で生き生きらせるまちづくり 比奈知一健康づくりの環境づくり 国津一健康で、いきいきと暮らせる生涯現役の国津をつくるう等地域のビジョン実行と協働する。
(6) その他、有効性や効率性を高めるための工夫や取組を図ることができないか [選択肢] できる 検討余地がある できない 検討余地がある	より一層地域との協働をすすめる。

### 9. 今後の方向性(担当室による内部評価)

[選択肢] 継続(事務改善) 継続(現行) 継続(拡大) 休止・廃止検討 事業完了(完了予定含む)
継続(拡大)
「継続(現行)」の場合のみ理由を記載

特記事項