

条件付き一般競争入札発注情報【物品取扱等（業務請負）】	
	情報の内容
発注番号	2-市物48
公告日（公表日）	令和2年8月19日（水）
発注室（事業担当室）	名張市総務部 総務室
業 種	リース・レンタル
番 号	令和2年度（ ） 第 号
件 名	市役所本庁及び消防本部電子複合機賃貸借（カラー機）
場 所	名張市 鴻之台1番町 地内
履行期間	令和2年11月1日から令和7年10月31日まで【長期継続契約】
概 要 ※詳しくは、仕様書等を参照すること。	電子複合機（カラー機）の賃貸借一式 モノクロ及びカラーの1枚当たりの単価による契約【複数単価契約】 ・月間使用想定枚数 モノクロ：400,000枚 カラー：30,000枚 ◎使用枚数が増減した場合でも単価の変更は行いません。
入札参加資格要件	・地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に公告日から開札日までの期間該当しないこと。 ・公告日現在、「名張市入札参加資格者名簿」に登録されている者で、かつ、この発注案件に対応する業務区分に登録している者。 ・公告日現在、会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく会社更生手続開始若しくは更生手続開始の申立てがなされている場合又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始若しくは再生手続開始の申立てがなされている場合にあっては、一般（指名）競争入札参加資格の再審査に係る認定を受けていること。 ・「名張市建設工事等資格停止措置要領」に基づく資格停止措置を公告日から開札日までの期間受けていないこと。 ・この発注案件は、電子閲覧であるため、別添の仕様書を閲覧すること。 ・公告日の前日から引き続き、名張市の定める「物品取扱等」の業種区分において、「リース・レンタル」に登録している者。 ・入札参加申請書の提出前に、総務部総務室へ事前連絡の上、「電子複合機機器仕様確認書」（別紙1）を提出し、仕様書の条件を満たすものとして承認を受けること。なお、承認を受けた確認書の写しを入札参加申請書に添付すること。 ・この発注案件は、地方自治法（昭和22年法律第67号）第234条の3の規定による長期継続契約であるため、本契約締結日の属する年度の翌年度以降において、歳出予算の該当金額について減額又は削除があった場合、名張市は、この契約を変更又は解除できることが契約条項となるが、これに基づき契約締結ができる者。
入札保証金	免除
契約保証金	免除
設計金額（税抜）	498,000 円 ※左記金額は、各単価に月間使用想定枚数を乗じた合計額です。 ※入札書は、必ず別紙2の書式を使用してください。
最低制限価格の設定	無
前払金（○で囲む）	（無） ・ 有
部分払（○で囲む）	無 ・ （有） ※毎月払い
質問受付方法	質問書（契約管財室のホームページ掲載様式）により、契約管財室あてにFAX（0595-62-0778）で送付すること。
質問受付期限	8月25日（火）午後5時まで
質問回答方法・回答日	契約管財室ホームページ「お知らせ」で8月27日（木）午後5時頃までに公表
入札参加申請書受付期限	8月28日（金）正午まで【契約管財室へ持参又はFAX（0595-62-0778）】 FAXにより参加申請した場合は、受信確認を契約管財室（0595-63-7335）までお願いします。
入札参加無資格者の連絡	9月1日（火）午後5時までに電話で連絡する。 ※電話連絡の無い場合は、入札参加資格があるものとする。
入札書到着期限	9月7日（月）※名張市郵便入札に係る封筒の記載要領(契約管財室のホームページ掲載)に基づき「一般書留」・「簡易書留」・「特定記録郵便」のいずれかの方法により名張郵便局留で郵送すること。
入札参加者及び立会人の公表	9月9日（水）午後3時頃までに契約管財室のホームページ及び契約管財室で公表 ※立会人へ選ばれた場合に、立会できないときは、9月9日（水）午後5時15分までに「立会人辞退届出書」を提出すること。【契約管財室へ持参又はFAX（0595-62-0778）。FAXにより提出したときは受信確認を契約管財室（0595-63-7335）までお願いします。】 ※期限までに辞退届出書の提出がなく、立会いしなかった場合は、入札を無効とする。
開札日時	令和2年9月10日（木）午後1時35分
開札場所	市役所4階 402会議室

※留意事項：上記のほか、「名張市契約規則」「名張市条件付き一般競争入札運用基準」に基づくものとする。