

当初の前払金の
請求書記入例

□□□□年□□月□□日

名張市長 様

住所又は所在地

受注者 商号又は名称

(中間前払金)を
線で消します。

代表者職氏名

印

前払金(中間前払金)請求書

番 号 □□□□年度(国補) 第 〇〇 号

件 名 市道〇〇線道路改良工事

場 所 名張市 〇〇町 地内

契約代金額 ￥ 55,000,000 —

(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ￥5,000,000 —)

領収済金額(当初の前払金)

当初の前払金請求時には記入しません
ので、欄内に斜線を引きます。

	金 額	領収年月日	備考
内訳	￥ —	年 月 日	

(中間前払金)を線で
消します。

前払金(中間前払金)請求額 ￥ 22,000,000 —

上記のとおり請求します。

振込先

銀行

支店

口座番号 普通預金口座 No.

口座名義人

注意) ① 「振込先欄」には、工事請負代金の振込口座とは別に開設する「前払金専用の普通預金口座」を記入してください。

② 当初の「前払金」を請求する際には、この請求書に「契約書(写し)」を添付してください。

③ 「中間前払金」を請求する際には、この請求書に次の書類を添付してください。

- ・「当初契約書(写し)」…変更契約がある場合には、「変更契約書(写し)」も付けてください。
- ・「中間前払金認定調書(写し)」

名張市長 様

住所又は所在地

受注者 商号又は名称

代表者職氏名

印

(前払金)を
線で消します。

~~前払金~~ (中間前払金) 請求書

番 号 □□□□年度 (国補) 第 ○○ 号

件 名 市道○○線道路改良工事

場 所 名張市 ○○町 地内

契約代金額 ￥ 55,000,000 —

(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ￥5,000,000 —)

領収済金額 (当初の前払金)

既に受け取った「前払金」
の金額を記入します。

	金 額	領収年月日	備考
内訳	￥22,000,000—	□□□□年□□月□□日	

(前払金)を
線で消します。

~~前払金~~ (中間前払金) 請求額 ￥11,000,000 —

上記のとおり請求します。

振込先

銀行

支店

口座番号 普通預金口座 No.

口座名義人

注意) ① 「振込先欄」には、工事請負代金の振込口座とは別に開設する「前払金専用の普通預金口座」を記入してください。

② 当初の「前払金」を請求する際には、この請求書に「契約書 (写し)」を添付してください。

③ 「中間前払金」を請求する際には、この請求書に次の書類を添付してください。

- ・「当初契約書 (写し)」…変更契約がある場合には、「変更契約書 (写し)」も付けてください。
- ・「中間前払金認定調書 (写し)」