

番 号	令和 7 年度 () 第 号	仕 様 書					
件 名	名張市広報紙印刷製本業務委託						
場 所	名張市 鴻之台 1 番町 1 番地ほか 地内						
設 計 額	金 円 税抜金額 ¥	調 査	令和 年 月 日				
		設 計	令和 年 月 日				
期 間	令和7年4月1日～令和8年3月31日		積 算		検 算		確 認
概 要			施 行 理 由				
<div>■印刷製本業務</div> <div>○規格 A4判右綴じ二つ折り 4色カラー 毎月10日発行（月1回）</div> <div>○紙質 マットコート紙70kgまたは市が認める同等品とする</div> <div>○印刷部数 412,800部（34,400部×12カ月） 広報(24ページ)34,400部×12カ月＝412,800部</div>							

番号	名 称	摘 要	数 量	単 位	単 価	金 額	備 考
	広報なばり印刷製本		412,800	部			
	小計						
	消費税及び地方消費税		1.0	式			
	合計						

名張市広報紙印刷製本業務委託仕様書

1. 業務名 名張市広報紙印刷製本業務委託
2. 委託期間 令和7年4月1日～令和8年3月31日
3. 発行日・回数 毎月10日発行、月1回（全12回）
4. 仕上がり寸法（仕上げ判型） A4判右綴じ二つ折り 4色カラー
5. 業務内容

【印刷・製本】

■1年間の予定印刷部数

・広報24ページ版 34,400部×12カ月＝412,800部

※予定印刷部数は、発行号により増減することがあり、実際の印刷部数が予定印刷部数を上回っても下回っても契約単価に変更はないものとする。

■用紙

マットコート紙70kgまたは市が認める同等品とする。

■出稿日時

広報紙の原稿（PDFデータ）を発注者から受注者へ電子メールで送付する。

納品日の6営業日前の正午までに送付

※令和7年4月号については、令和7年4月1日正午に送付

■印刷物の確認

受注者は印刷物に文字化けが無いか、PDFデータと同様の色合いを保っているかなどを確認する。

【納品】

■納品指定場所

- ① 公益社団法人名張市シルバー人材センター（名張市丸之内79番地）及び
- ② 名張市役所広報シティプロモーション推進室（名張市鴻之台1番町1番地）

■納品日時

発行日の5日前の、納品指定場所①については午前9時までに、納品指定場所②については午前10時までに、成果品を用意して、指定場所に納品とする。

なお、納品日が土・日曜日、祝日、休日になるときは、直前の平日とする。

※令和7年4月号及びゴールデンウィーク、年末年始等変更の場合あり

■納品部数等

納品指定場所①へ33,990部、納品指定場所②へ400部とする。

なお、10部は総集版（4月号～翌年3月号）用に受注者が保管しておくこと。

※これらの部数は予定であり、増減することがある。

- ① 成果品は、50部あるいは100部ずつに仕切りの付箋などを入れること。
- ② 梱包は雨などで成果品に影響が出ないように配慮すること。容易に搬送できるようにし、また、梱包用紙が破損しないよう紐で縛ること。なお、1梱包ごとの部数については、受注者と別途協議して決める。

6. 委託料について

名張市広報紙の印刷・製本・納品に係る広報24ページ版1部あたりの単価（税抜き）で契約を行うものとする。なお、支払いについて、1円未満の端数が生じた場合、切り捨てることとする。

7. 支払い方法 納入の都度支払い

8. その他

- ・本業務委託においてミスが生じた場合は、受注者が確実に責任をもって速やかに処置すること。
- ・疑問が生じた場合や、この仕様書に記載されていない事項については、その都度、発注者と受注者で協議し、その指示を受けて進めること。
- ・本業務委託にかかる印刷物の著作権は名張市に帰属するものとする。
- ・受注者は、業務の全部を第三者に一括して委任し、又は請け負わせてはならない。また、受注者は、業務の一部を第三者に委任し、又は請け負わせようとするときは、あらかじめ、発注者の承諾を得なければならない。