

令和 6 年度( 市単-災 )第 1 号

工事名 : 令和5年災 第153号 坂の下橋災害復旧工事(下部工)に伴う  
オオサンショウウオ保護調査業務委託

## 仕 様 書

事業主体 名張市

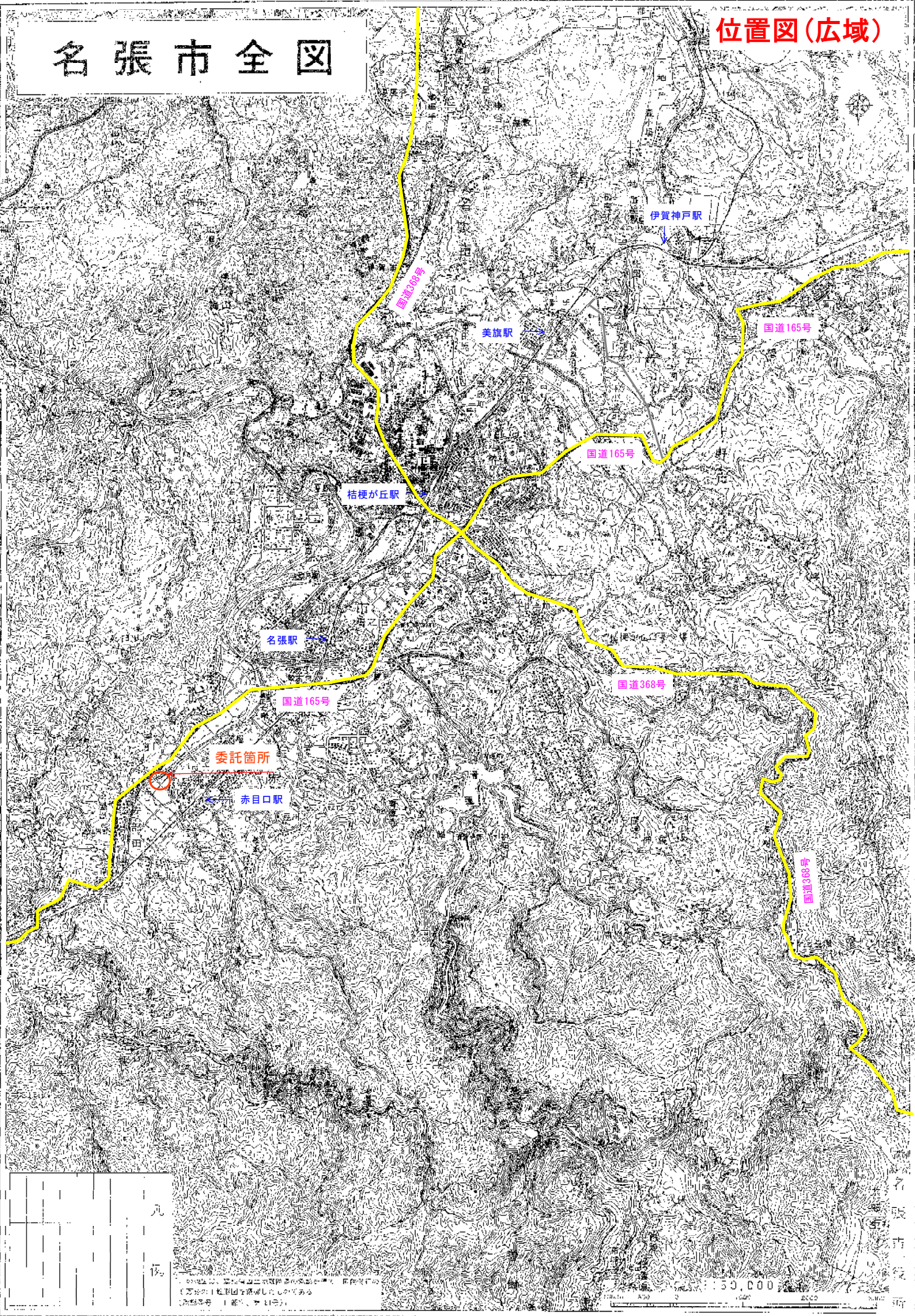
施行主体 名張市

|                                |                                                           |  |  |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------|--|--|
| 設 計 概 要 書                      |                                                           |  |  |
| 施行場所                           | 名張市                      安部田                      地内      |  |  |
| 設計金額                           | 一   金                                              円      |  |  |
|                                | (内消費税                                              円)     |  |  |
| 工期                             | 日 間                                                       |  |  |
|                                | (                      令和6年12月27日                      迄) |  |  |
| 事業量                            | N=1箇所                                                     |  |  |
| 工事の概要（摘要）<br><br>保護調査    N=1箇所 |                                                           |  |  |



# 名張市全図

位置図(広域)



津方面へ

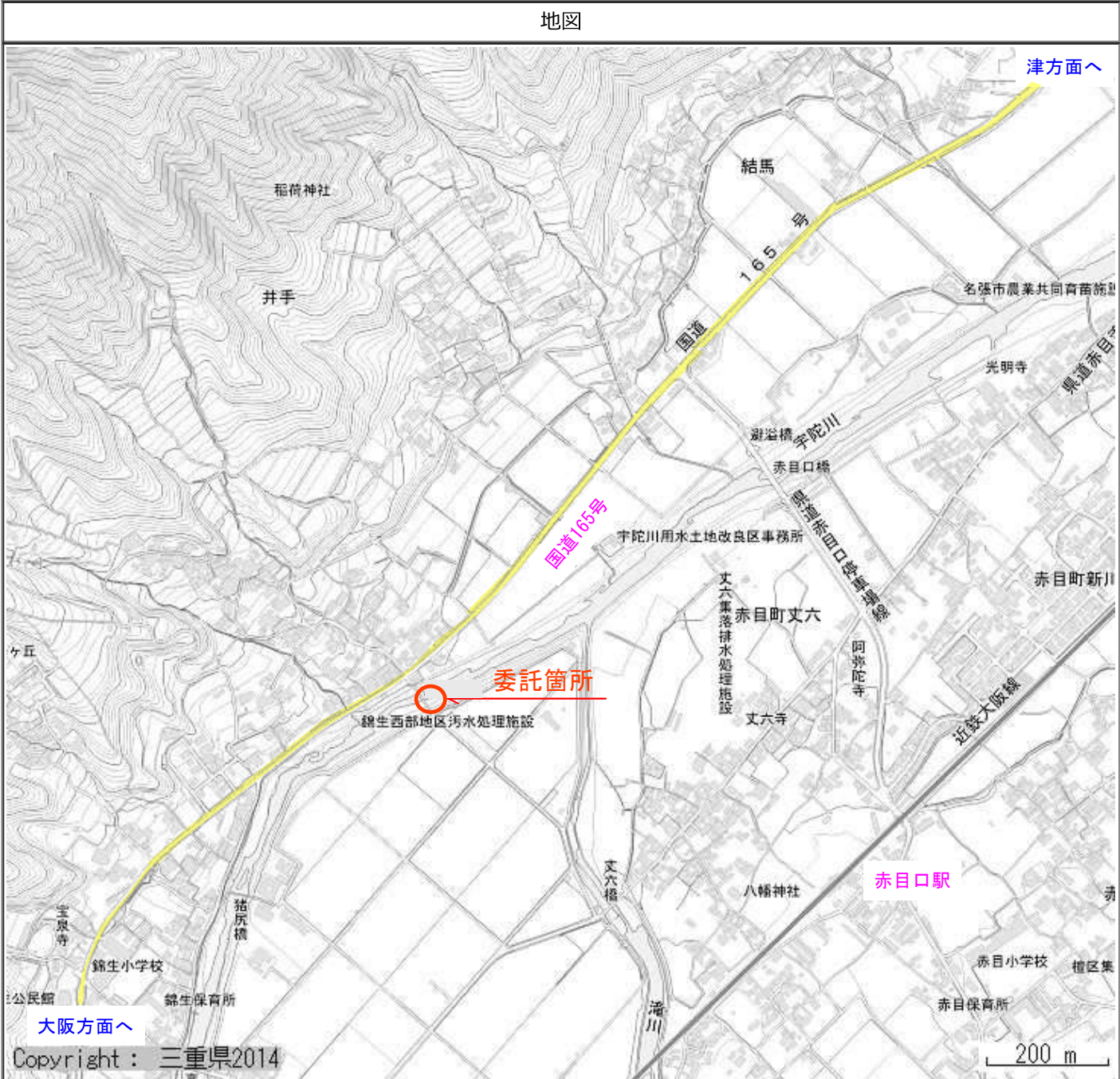
名張市

凡例

この図は、国土地理院の地形図を基に、市界を明確にし、主要な道路や鉄道を強調して作成されたものである。凡例は、この図の記号と色について説明している。

50,000





※表示されている地図及び各空間コンテンツ等の情報（表示の有無、表示位置、範囲、形状等）については、誤差がある場合があります。正確な内容については、必ず掲載情報のお問合せ先に御確認ください。

メモ

M-GISを利用しています。

## オオサンショウウオ保護調査 特記仕様書

### 1. 調査の目的

本業務は、特別天然記念物に指定されているオオサンショウウオの保護を目的として、生息調査及び保護調査を行うものである。

生息調査は、橋梁工事等(橋梁災害復旧工事も含む)を実施するにあたり、工事実施前にオオサンショウウオの生息の可能性がある箇所を調査して、その生息や自然環境に配慮した工事計画を策定するための資料を収集することを目的に行う。保護調査は、オオサンショウウオの生息している個体の保護を目的として行うものである。

### 2. 計画準備

本業務の着手に先立ち業務全般を見通し、調査の要点を確認したうえで業務計画書を作成し、監督員に契約締結後14日以内に提出するものとする。

### 3. 保護調査

#### (1) 調査内容

工事施工業者が着手前の仮締め切りを行った範囲において、オオサンショウウオの成体及び幼生の確認を行う。個体を発見した場合は、手網等で一時的に捕獲し、体長・体重等の計測、特徴の記録、写真撮影を行う。

保護された個体については、再放流は行わず、監督員が指示する一時飼育場所まで運搬し、採取したサンプルによりDNA鑑定を実施すること。なお、DNA鑑定分析結果によっては、発見場所への再放流を行うこと。

#### (2) 調査時期

工事の仮締め切り設置時とする。

水位の低下に伴いオオサンショウウオが現れることが多いことを考慮し、水抜き開始前から実施することとする。また、空隙等が多い場所では、水抜き終了後、ある程度の時間が経過してから個体が出現する可能性もあることに留意すること。

#### (3) 調査範囲

工事の締め切り範囲内とする。

### 4. 報告書の作成（調査結果とりまとめ含む）

下記事項についてとりまとめのうえ報告書を作成する。

#### (1) 保護調査

調査地点の地図、調査状況の写真、オオサンショウウオの捕獲・放逐地点地図及び写真、捕獲調査したオオサンショウウオの調査票・写真等を取りまとめる

### 5. 協議打合せ

協議打合せは、初回、完了時の2回を標準とするが、業務遂行にあたり疑義が生じた場合は速やかに協議を行うものとする。

## 6. その他

- (1) 保護調査等の実施においては、必要に応じて専門アドバイザーのアドバイスを受けるものとする。
- (2) 専門アドバイザーの旅費は、契約金額に含む。
- (3) オオサンショウウオの指定地までの移動費用は契約金額に含む。
- (4) 調査に係る機器は、受注者により準備するものとする。

| 明示項目 |                 | 明示事項（条件及び内容）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ア    | 適用図書            | <input checked="" type="checkbox"/> 設計業務等委託契約書<br><input checked="" type="checkbox"/> 設計業務等共通仕様書（三重県）【令和3年11月制定】<br>部分改正を行った内容も含む（最新改正 年 月）<br><input type="checkbox"/> 三重県公共工事共通仕様書（三重県）【平成 年 月制定】<br>部分改正を行った内容も含む（最新改正 年 月）<br><input type="checkbox"/> その他（ ）                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| イ    | 業務計画等           | <input checked="" type="checkbox"/> 契約締結後14日以内に業務計画書（工程表）を監督員に提出する。<br><input checked="" type="checkbox"/> 業務完了の10日前までに数量報告書（工種、設計数量、実施数量等を記載）を監督員に提出する。<br><input checked="" type="checkbox"/> 業務日報は、監督員が提出を要求したときすみやかに提出する。<br><input type="checkbox"/> その他（ ）                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| ウ    | 成果の提出           | <input checked="" type="checkbox"/> 本業務における成果物の提出部数は、 <input checked="" type="checkbox"/> 1部 <input type="checkbox"/> （ ）部とする。<br><input type="checkbox"/> 指示する期日までに提出する成果物あり。（ ）<br><input type="checkbox"/> 検査用として成果物の印刷物（A 4 版簡易ファイル、年度・委託名・完成年月・受発注者名を明示、図面は袋とじ）を1部提出する。<br><input type="checkbox"/> その他（ ）                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| エ    | 工程関係            | <input checked="" type="checkbox"/> 別途工事との工程調整の必要あり<br>（別途工事名：令和5年災 第153号 坂の下橋災害復旧工事(下部工)）<br><input type="checkbox"/> 関係機関との協議の必要あり（ ）<br><input checked="" type="checkbox"/> その他（本業務は、非出水期の令和6年10月以降の業務となります。）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| オ    | 管理技術者の要件        | 管理技術者は、（ <input type="checkbox"/> 下記の者 <input checked="" type="checkbox"/> 下記のいずれかの者）とする。<br><input checked="" type="checkbox"/> 技術士<br>（ <input type="checkbox"/> 建設部門建設環境科目、 <input type="checkbox"/> 部門、<br><input type="checkbox"/> 部門・科目を問わない）<br><input checked="" type="checkbox"/> 上記の技術士と同等の能力と経験を有する技術者（技術管理者）<br><input checked="" type="checkbox"/> R C C Mの資格保持者<br>（ <input checked="" type="checkbox"/> 環境建設 部門、 <input type="checkbox"/> 部門を問わない）<br><input checked="" type="checkbox"/> 受注者の責任において定めた、業務の履行に必要な知識と経験を有する者                         |  |
|      | 管理技術者の<br>その他要件 | <input checked="" type="checkbox"/> 配置予定技術者届出書に記載した技術者を契約時に配置しなければならない。<br><input type="checkbox"/> その他（ ）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| カ    | 照査技術者           | <input type="checkbox"/> 概略・予備・詳細設計等については、照査技術者を定めなければならない。<br><input checked="" type="checkbox"/> 次の業務には、照査技術者を定めなければならない。<br>（ オオサンショウウオ調査 ）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|      | 照査技術者の<br>要件    | 照査技術者は、（ <input type="checkbox"/> 下記の者 <input checked="" type="checkbox"/> 下記のいずれかの者）とする。<br><input type="checkbox"/> 技術士<br>（ <input checked="" type="checkbox"/> 建設部門建設環境科目、 <input type="checkbox"/> 部門、<br><input type="checkbox"/> 部門・科目を問わない）<br><input type="checkbox"/> 上記の技術士と同等の能力と経験を有する技術者（技術管理者）<br><input checked="" type="checkbox"/> R C C Mの資格保持者<br>（ <input checked="" type="checkbox"/> 環境建設 部門、 <input type="checkbox"/> 部門を問わない）<br><input checked="" type="checkbox"/> 受注者の責任において定めた、業務の履行に必要な知識と経験を有する者<br><input type="checkbox"/> その他（ ） |  |
|      | 照査の実施           | <input type="checkbox"/> 照査は下記も含めて実施し、これに基づいて作成した資料は照査報告書に含めて提出しなければならない。<br><input type="checkbox"/> 詳細設計照査要領（（社）中部建設協会発行）<br><input type="checkbox"/> その他（ ）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |

|   |       |                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| キ | 打合せ等  | <input checked="" type="checkbox"/> 設計業務等着手時及び成果物納入時（成果物案の打合せ時を含む）及び設計図書で定める業務の区切りにおける打合せには、管理技術者が出席するものとする。<br><br><input type="checkbox"/> 照査技術者による照査が定められている場合は以下のとおりとする。<br>設計業務着手時及び成果物納入時（成果物案の打合せ時を含む）における打合せには、照査技術者も出席するものとする。 |
| ク | 資料の貸与 | <input type="checkbox"/> 発注者の貸与する資料は、次のとおりとする。<br>（ ）                                                                                                                                                                                   |
| ケ | 業務条件  | <input type="checkbox"/> 業務条件は下記のとおりとする。                                                                                                                                                                                                |
| コ | その他   | <input checked="" type="checkbox"/> 成果物の中で他の文献、資料等を引用した場合出典名を報告書に明記すること。                                                                                                                                                                |



## 業務数量総括表

|                  |  | 業務名 | 令和5年災 第153号 坂の下橋災害復旧工事（下部工）に伴う<br>オオサンショウウオ保護調査業務委託 | 当初 | 業 種  | 土木設計業務 |      |    |
|------------------|--|-----|-----------------------------------------------------|----|------|--------|------|----|
|                  |  |     |                                                     |    | 項 目  | 河川環境調査 |      |    |
| 項目・工種・種別・細別      |  |     | 規格                                                  | 単位 | 前回数量 | 今回数量   | 数量増減 | 摘要 |
| 河川環境調査           |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |
| 調査業務             |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |
| 河川水辺環境調査（生物調査）   |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |
| 計画準備             |  |     |                                                     | 業務 |      | 1      |      |    |
| 保護調査             |  |     |                                                     | 箇所 |      | 1      |      |    |
| 調査結果とりまとめ        |  |     |                                                     | 業務 |      | 1      |      |    |
| 打合せ              |  |     | 2回（初回・完了時）                                          | 式  |      | 1      |      |    |
| 直接経費（積上げ分・旅費交通費） |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |

## 業務数量総括表

|              |  | 業務名 | 令和5年災 第153号 坂の下橋災害復旧工事（下部工）に伴う<br>オオサンショウウオ保護調査業務委託 | 当初 | 業 種  | 土木設計業務 |      |    |
|--------------|--|-----|-----------------------------------------------------|----|------|--------|------|----|
|              |  |     |                                                     |    | 項 目  | 河川環境調査 |      |    |
| 項目・工種・種別・細別  |  |     | 規格                                                  | 単位 | 前回数量 | 今回数量   | 数量増減 | 摘要 |
| 旅費交通費        |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |
| ライトバン運転      |  |     | 2時間運転/日                                             | 日  |      | 1      |      |    |
| 直接経費         |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |
| 電子成果品作成費     |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |
| 電子成果品作成費（設計） |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |
| 直接原価         |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |
| その他原価        |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |
| 業務原価         |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |

業務数量総括表

|             |  | 業務名 | 令和5年災 第153号 坂の下橋災害復旧工事（下部工）に伴う<br>オオサンショウウオ保護調査業務委託 | 当初 | 業 種  | 設計業務   |      |    |
|-------------|--|-----|-----------------------------------------------------|----|------|--------|------|----|
|             |  |     |                                                     |    | 項 目  | 一般管理費等 |      |    |
| 項目・工種・種別・細別 |  |     | 規格                                                  | 単位 | 前回数量 | 今回数量   | 数量増減 | 摘要 |
| 一般管理費等      |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |
| 設計業務価格      |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |
| 消費税相当額      |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |
| 業務費計        |  |     |                                                     | 式  |      | 1      |      |    |
|             |  |     |                                                     |    |      |        |      |    |
|             |  |     |                                                     |    |      |        |      |    |
|             |  |     |                                                     |    |      |        |      |    |
|             |  |     |                                                     |    |      |        |      |    |
|             |  |     |                                                     |    |      |        |      |    |