

(平成26年6月作成)

事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

(H.26)No.	1358	(H.25)No.	-
-----------	------	-----------	---

事務事業名	高齢者地域就業促進事業(地域人づくり事業)		
担当部局名	担当室名	室長名	
産業部	商工経済室	北森 洋司	

会計区分	事業コード	366501
一般会計	(中事業名)※予算書事業名	
款 商工費	高齢者地域就業促進事業	
項 商工費	(小事業名)	
目 商工業振興費	高齢者地域就業促進事業	

1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	1	互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし
	基本政策	5	自立を支える地域福祉の充実
	施策	5	雇用
	小施策	1	就業機会の確保
重点施策コード		なばりの元気創造	

2. 事務事業の概要

事業目的(めざす効果)
介護補助事業や農業法人、小売業などの就業機会を確保し、地域の高齢者を就業に結びつけるとともに、介護事業、農業等の活性化を図る。
事業内容
地域の求職者のうち事業ノウハウを有する者等を雇用し、事業所訪問等による就業機会の確保を名張市シルバー人材センターに委託する。

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

	H.25年度(事業量・取組実績)	H.26年度(事業量・取組計画)	
主な事業の実績・計画		- 委託料 4,125千円 - 雇用数 1人 - 雇用創出予定数 20人(事業実施における累計数)	H.27年度(事業計画) H.28年度(事業計画) H.29年度(事業計画)
			委託料1,375千円 雇用数 1人 雇用創出予定数 20人(事業実施における累計数)

	H.25年度(決算見込)	H.26年度(作成時予算額)	H.27年度(計画予算)	H.28年度(計画予算)	H.29年度(計画予算)
①直接事業費		4,125千円	1,375千円		
内 国・県支出金		4,125	1,375		
内 地方債					
内 その他()					
内 一般財源	(0)	0	0	0	0
人工数		0.18人	0.19人		
職員					
臨時職員等					
②概算人件費	(0千円) 0千円	1,368千円	1,444千円	0千円	0千円
①+②総事業費	(0千円) 0千円	5,493千円	2,819千円	0千円	0千円

4. 担当室による事務事業の点検(*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業など)は点検対象外)

考察(H.25年度の取組評価、課題)	今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容)
平成26年度新規事業であり、平成27年度にまたがる1年間を事業期間として地域の高齢者の就業機会の確保につなげていく。	市広報をはじめとして、ホームページや様々な窓口を通じて事業の周知啓発を図っていく。

点検項目	内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容)
(1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか A(2つ以上の施策指標達成に貢献又は基本方針達成に特に貢献)	地域の高齢者の就業機会の確保に貢献する。
(2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか 該当しない	

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む)	継続(現行)
具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由	6. 事務事業の取組に関する主な市の計画 名張市産業振興ビジョン
平成26年度の新規事業につき、継続して取組を推進する。	