

(平成26年6月作成)

事務事業シート(実施計画事前基礎シート)

(H.26)No.	1353	(H.25)No.	-
-----------	------	-----------	---

事務事業名	結婚支援活動コーディネーター事業		
担当部局名	子ども部	担当室名	子ども家庭室
		室長名	田中 康生

会計区分	事業コード	195301
一般会計	(中事業名)※予算書事業名	
款 民生費	結婚支援活動コーディネーター事業	
項 児童福祉費	(小事業名)	
目 児童福祉総務費	結婚支援活動コーディネーター事業	

1. 事務事業の位置付け

総合計画	政策	1	互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし
	基本政策	5	自立を支える地域福祉の充実
	施策	3	子育て・子ども支援
	小施策	3	地域における子育て支援の充実
重点施策コード	希望の未来創造		

2. 事務事業の概要

事業目的(めざす効果)
結婚を支援する活動の増加に対応するため、当該活動を円滑に行うための人材を養成する。
事業内容
結婚を希望する男女に対する相談支援を行い、結婚に向けた活動に関する当事者のニーズを把握し、分析を行うとともに、当該男女のうち、出会いがないことを理由に結婚していない者に対する受け皿としての出会いの場の企画立案及び運営を行う人材である結婚支援活動コーディネーターを養成する。

3. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

	H.25年度(事業量・取組実績)	H.26年度(事業量・取組計画)	H.27年度(事業計画)	H.28年度(事業計画)	H.29年度(事業計画)
主な事業の実績・計画		- NPO法人等に委託 - コーディネーター賃金 - 研修費用、消耗品等			

	H.25年度(決算見込)	H.26年度(作成時予算額)	H.27年度(計画予算)	H.28年度(計画予算)	H.29年度(計画予算)
①直接事業費	0千円	4,316千円	0千円	0千円	0千円
内訳(千円)		4,316			
国・県支出金					
地方債					
その他()					
一般財源	(0) 0	0	0	0	0
人工数					
職員		0.08人			
臨時職員等		0.02人			
②概算人件費	(0千円) 0千円	642千円	0千円	0千円	0千円
①+②総事業費	(0千円) 0千円	4,958千円	0千円	0千円	0千円

4. 担当室による事務事業の点検(*点検等による成果向上や見直しが困難な事業(法令等による義務的経費、災害復旧等緊急事業など)は点検対象外)

考察(H.25年度の取組評価、課題)	今後の対応方針(課題解決への取組、工夫・改善の内容)
3人目プロジェクトの3本柱の1つである結婚支援活動を拡充させるため、緊急雇用創出事業を活用し事業を実施する。	今後、少子化による人口減少が急速に進むことが見込まれている一方で、結婚や子どもを産むことに対する希望を持っているが、その希望が実現できていない者が多いことから、結婚に対する希望と現実のギャップを埋める必要がある。

点検項目	内容(施策達成への貢献内容、連携・協働の実践・検討内容)
(1) 事業内容や取組成果は、総合計画の施策達成に貢献しているか B(いずれかの施策指標達成に貢献又は基本方針達成に貢献)	緊急雇用創出事業を活用し養成した「結婚支援活動コーディネーター」による出会いの場の企画立案及び運営する事業を実施し、3人目プロジェクトの推進を図る。
(2) 地域づくり組織、市民活動団体等との連携・協働は図れないか 検討している・今後可能性がある(※検討内容を記載→)	民間団体による結婚を支援する活動が活性化しており、当該活動がより円滑に拡充されていくための取組を行う。

5. 今後の方向性(担当室による内部評価)

【選択肢】 継続(改善)、継続(現行)、継続(拡大)、継続(縮小)、統合検討、休止検討、廃止検討、事業完了(予定含む)	事業完了(予定含む)
具体的な見直し内容・検討内容、継続の理由	6. 事務事業の取組に関する主な市の計画 -