

# 事務事業シート (実施計画事前基礎シート)

|           |   |           |        |
|-----------|---|-----------|--------|
| (H.23)No. | - | (H.24)No. | 1017-2 |
|-----------|---|-----------|--------|

|                 |                       |             |         |
|-----------------|-----------------------|-------------|---------|
| 事務事業名           | コミュニティビジネス推進事業        |             |         |
| 担当部局名           | 担当室名                  | 室長名         | 連絡先     |
| 地域部             | 地域政策室                 | 荻田敏文        | 63-2186 |
| 新・継             | 事業期間                  | 根拠法令等       |         |
| 継続              | 平成 21 年度～ 平成 年度       |             |         |
| 事業区分<br>(複数選択可) | <input type="radio"/> | ソフト施策事業     |         |
|                 |                       | 扶助費         |         |
|                 |                       | 補助金交付金      |         |
|                 |                       | 投資事業        |         |
|                 |                       | 施設等維持管理     |         |
|                 |                       | 内部管理事務      |         |
|                 |                       | 特別及び企業会計、組合 |         |

## 1. 事務事業の位置付け

|      |         |   |                         |
|------|---------|---|-------------------------|
| 総合計画 | 政 策     | 1 | 互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし |
|      | 基本政策    | 2 | 地域づくりと市民活動の促進           |
|      | 施 策     | 3 | コミュニティの元気づくり            |
|      | 小 施 策   | 2 | コミュニティビジネスの推進           |
|      | 重点施策コード |   |                         |

## 2. 予算区分

|         |                |        |
|---------|----------------|--------|
| 会計区分    | 事業コード          | 025801 |
| 一般会計    | (中事業名) ※予算書事業名 |        |
| 款 総務費   | 新しい公推進事業       |        |
| 項 総務管理費 | (小事業名)         |        |
| 目 地域振興費 | 都市内分権推進事業      |        |

## 3. 事務事業の概要

|                                                                                                            |                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 事業概要                                                                                                       | めざす効果 (事業目的)                                                               |
| <p>・地域づくり組織を中心とした地域コミュニティにおけるコミュニティビジネスを推進するための研修会等の開催</p> <p>・コミュニティビジネスを推進するための情報、交流の場の確保、人材育成の機会の提供</p> | <p>地域づくり組織を中心として、コミュニティビジネスを用いた取組みを活性化させることにより、地域資源のさらなる活用や地域課題の解決を図る。</p> |

## 4. 総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

|            | 平成23年度<br>(実績・決算見込)  | 平成24年度<br>(計画・作成時予算額)                | 現在の実施手法 (複数選択可)                      |                                                                 |                                      |
|------------|----------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|            | [事業内容 (事業量)・事業費]     | [事業内容 (事業量)・事業費]                     | <input type="checkbox"/> 市が直接実施      | <input type="radio"/> 業務委託 (全部・一部) により実施                        | 指定管理                                 |
| 主な事業の実績・計画 | ※「№1017都市内分権推進事業」で実施 | ・研修会の開催<br>・コミュニティビジネスの情報提供<br>・人材育成 | 補助金・交付金                              |                                                                 |                                      |
|            |                      |                                      | その他 ( )                              |                                                                 |                                      |
|            |                      |                                      | 平成25年度<br>(計画)                       | 平成26年度<br>(計画)                                                  | 平成27年度<br>(計画)                       |
|            |                      |                                      | ・研修会の開催<br>・コミュニティビジネスの情報提供<br>・人材育成 | ・研修会の開催<br>・コミュニティビジネスの情報提供<br>・人材育成<br>・名張市コミュニティビジネス先進事例冊子の作成 | ・研修会の開催<br>・コミュニティビジネスの情報提供<br>・人材育成 |
|            |                      |                                      |                                      |                                                                 |                                      |
| ①直接事業費     | 0千円                  | 200千円                                | 3,300千円                              | 3,500千円                                                         | 3,300千円                              |
| 財源内訳 (千円)  |                      |                                      |                                      |                                                                 |                                      |
| 国庫支出金      |                      |                                      |                                      |                                                                 |                                      |
| 県支出金       |                      |                                      |                                      |                                                                 |                                      |
| 地方債        |                      |                                      |                                      |                                                                 |                                      |
| その他 ( )    |                      |                                      |                                      |                                                                 |                                      |
| 一般財源       | (0) 0                | 200                                  | 3,300                                | 3,500                                                           | 3,300                                |
| 人工数        |                      |                                      |                                      |                                                                 |                                      |
| 職員         | 0.00人                | 0.50人                                | 0.50人                                | 0.50人                                                           | 0.50人                                |
| 臨時職員等      |                      | 0.10人                                |                                      |                                                                 |                                      |
| ②概算人件費     | (0千円) 0千円            | 3,820千円                              | 3,650千円                              | 3,650千円                                                         | 3,650千円                              |
| ①+②総事業費    | (0千円) 0千円            | 4,020千円                              | 6,950千円                              | 7,150千円                                                         | 6,950千円                              |

※概算人件費②は、人工数に便宜上、1人当たり年間平均人件費 (市一般会計全体、共済費を含む額) を乗じた数値を記載しています。

※平成23年度の ( ) 内の数値は、22年度からの繰越事業費で、外数で記載しています。

※特別会計及び組合会計の一般財源欄には当該会計上の一般財源を、企業会計の一般財源欄には一般会計繰入金を記載しています。

※平成25年度以降の計画 (内容及び総事業費) については、予定であり確定したものではありません。

## 5. 主な事業指標と成果

| 事業指標名 |    |                                         | 単位 | H.20<br>(現状値) | H.21 | H.22 | H.23 | H.24 |
|-------|----|-----------------------------------------|----|---------------|------|------|------|------|
| 活動指標  | 目標 | 地域づくり組織・町内会・自治会などの地域づくり活動に参加したこのある市民の割合 | %  | -             | -    | -    | -    | 75   |
|       | 実績 |                                         |    | 71.0          | 66.5 | 64.9 | 53.6 |      |
| 活動指標  | 目標 | コミュニティビジネス研修会等の開催                       | 件  | -             | -    | -    | -    | 1    |
|       | 実績 |                                         |    | -             | -    | -    | -    |      |
|       |    |                                         |    |               |      |      |      |      |

## 6. 考察(前年度の評価)及び今後の対応方針

| 考察(前年度の評価-各指標等)                                                                  | 今後の対応方針                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 地域づくり組織において座談会を開催し、報告書「地域づくり組織のコミュニティビジネス」をまとめる中で、コミュニティビジネスを推進していくうえでの課題が整理できた。 | 報告書「地域づくり組織のコミュニティビジネス」を活用し、地域づくり組織を対象に研修会を開催することにより、コミュニティビジネスに対する理解を深める。<br>地域づくり組織などの地域づくり活動にコミュニティビジネスの手法を取り入れ、さらに活性化を図る。 |

## 7. 事業を取り巻く環境

| 事業環境の今後の変化<br>(対象者やニーズ、法令・制度の改正等)     | 市民・議会・事業関係者・団体等からのこれまでの主な意見                                                                         |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 地域ビジョンが策定されたことに伴い、より地域の課題や資源が明らかになった。 | コミュニティビジネスが推進されると法令遵守や税制上の適切な対応が求められることから、新たな会計制度等を設ける必要がある。<br>コミュニティビジネスの有効性は理解するが、起業時の資金の確保が難しい。 |

## 8. 担当室による点検【事務事業をより良く(最適化)するために】

| 点検項目                                                                          | 具体的内容(選択肢①・②の場合)※(4)は①の場合                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| (1) 現在の事業費内で、更に効果を高める方法や工夫等を図ることができないか<br>①できる                                |                                                               |
| (2) 効果・効率性の観点から他の事務事業と連携・統合を図ることができないか<br>[選択肢] ①できる ②検討余地がある ③できない<br>①できる   |                                                               |
| (3) 新たな財源確保や受益者負担の見直し等を図ることができないか<br>[選択肢] ①できる ②検討余地がある ③できない<br>①できる        |                                                               |
| (4) 事業に関係する地域ビジョン(地区別計画含む)はあるか<br>[選択肢] ①ある ②ない<br>①ある                        | 全地域                                                           |
| (5) 事業に地域ビジョンの内容を反映しているか(反映するか)<br>[選択肢] ①反映済み ②反映を予定 ③反映予定なし(該当しない)<br>①反映済み | ①反映済み…名張、蔵持、薦原、美旗、すずらん台、錦生、百合が丘、国津、つつじが丘<br>②反映予定…鴻之台・希央台、梅が丘 |
| (6) その他、有効性や効率性を高めるための工夫や取組を図ることができないか<br>①できる                                | コミュニティビジネス起業に向けた支援体制を構築する必要がある。                               |

## 9. 今後の方向性(担当室による内部評価)

[選択肢] ①継続(事務改善) ②継続(現行) ③継続(拡大) ④休止・廃止検討 ⑤事業完了(完了予定含む)

③継続(拡大)

※「継続(現行)」の場合のみ理由を記載

### 特記事項