(H.21)No. 1007 (H.22)No. 1007

| 事務事業名 | 務事業名 市制55周年記念事業 | | | | | | | | |
|-------|-----------------|----------|-----|-------|---------|--|--|--|--|
| 担当台 | 部局名 | 担当室 | 名 | 室長名 | 連絡先 | | | | |
| 企画 | 讨政部 | 総合企画 | 政策室 | 夏秋 佳生 | 63-7389 | | | | |
| 新·継 | 事業期間 | 5 | | 根拠法令等 | | | | | |
| 平成 | 21 年度~ 平 | 成 21 年度 | | | | | | | |

| 事 | ソフト施策事業 | |
|------------|-------------|--|
| 業区 | 扶助費 | |
| 区分(複 | 補助金交付金 | |
| | 投資事業 | |
| 数選 | 施設等維持管理 | |
| 択可 | 内部管理事務 | |
| - J | 特別及び企業会計、組合 | |

1. 事務事業の位置付け

| 総 | 政 | | 策 | 5 | 新しい時代を拓〈自立と協働による地域経営 |
|----|---|----|------------|---|----------------------|
| 合 | 基 | 本政 | 策 | 4 | 広域連携の推進 |
| 計 | 施 | | 策 | 1 | 広域連携 |
| 画 | 小 | 施 | 策 | 3 | 広域連携ネットワークづくり |
| 重点 | 施 | 策コ | - ⊦ | | |

2. 予算区分

 \nearrow

| | J 77 / J | | | |
|---|----------|------------|--------|--|
| | 会計区分 | 事業コード | 023901 | |
| | 一般会計 | (中事業名) | | |
| 款 | 総務費 | 市制55周年記念事業 | | |
| 項 | 総務管理費 | (小事業名) | | |
| 目 | 企画費 | 市制55周 | 月年記念事業 | |

3. 事務事業の概要

市制55周年及び東京都豊島区との都市交流協定5周年を記念して、平成20年度に豊島区で企画・製作・上演されたジェームス三木作・演出の「池袋わが町」を名張市で上演することにより、本事業を通して豊島区との文化交流を図

事業概要

めざす効果(事業目的)

質の高いプロ劇団の芝居を上演することにより市民 の文化意識の向上を図る

4.総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

り、併せて市制55周年記念事業と位置付ける

| - | Me Halle | コルベーグにコンベニー・ケテス | | <u> </u> | | | | | |
|----|------------------|--------------------------|-----------------|----------------|--------|-----------|--------|--|--|
| | | 平成21年度 | 平成22年度 | | 現在 | の実施手法(複数 | 選択可) | | |
| | | (実績·決算見込) | (計画·6月補正後予算) | | 市が直接第 | €施 | | | |
| | | [事業内容(事業量)・事業費] | [事業内容(事業量)・事業費] | | 業務委託(| 全部・一部)により | 実施 | | |
| | | | | 指定管理 | | | | | |
| | | | | | 補助金・交 | 付金 | | | |
| | | 舞台作品の公演並びに市長 | | | その他(| |) | | |
| | | や豊島区長等の会談 | の会談 | | | | | | |
| | | 4E / 4-5 | | | 平成23年度 | 平成24年度 | 平成25年度 | | |
| | 主な事業の | 歳入内訳 地域の文化·芸術活動支援 | | (計画) (計画) (計画) | | | | | |
| | 実績·計画 | 助成金 2,978 | | | | | | | |
| | | (財団法人地域創造) | | | | | | | |
| | | 上演分担金 1,500 | | | | | | | |
| | | (豊島区) 入場料 1,123 | | | | | | | |
| | | 八 ¹ 菊春年 1,123 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | 業費 (千円) | 5,623 | | | | | | | |
| | 国庫支出金 | 0,020 | | | | | | | |
| စ | 県支出金 | | | | | | | | |
| 財源 | 地方債 | | | | | | | | |
| 源 | その他(諸収入) | 5,601 | | | | | | | |
| 内訳 | | | | | | | | | |
| | 一般財源 | 22 | | _ | | | | | |
| 人工 | 職員(人) | 0.49 | | | | | | | |
| 数 | | 0.10 | | | | | | | |
| ٨ | 件費 (千円) | 3,747 | | | | | | | |
| 総 | 費用 + (千円) | 9,370 | | | | | | | |

人件費 は、人工数に便宜上、1人当たり年間平均人件費(市一般会計全体、共済費を含む額)を乗じた数値を記載しています。 平成21年度の()内の数値は、20年度からの繰越事業費で、外数で記載しています。

特別会計、企業会計及び組合会計の、財源内訳の一般財源欄は、一般会計繰入金または市分担金を記載しています。

(様式1) (平成22年7月作成)

5.主な事業指標と成果

| | | 事業指標名 | 単位 | H.20 (現状値) | H.21 | H.22 | H.23 | H.24 |
|-----------------|----------|--------------------------------|----|---------------|------|------|------|------|
| 活動指標 | 目標 実績 | 地域間交流による文化·物産等の共同事業への参加回数(延べ数) | | - 8 | 12 | - | - | 41 |
| | 目標実績 | | | | | | | |
| | 目標 実績 | | | | | | | |
| 考察及び今後 の対応方針 | | | | | | | | |

6.事業を取り巻く環境

事業環境の今後の変化 (対象者やニーズ、法令・制度の改正等)

周年度に実施の検討予定

市民・事業関係者・団体等からのこれまでの主な意見

事業を通じて自分たちの住んでいる名張市を再認識することに より、「ふるさと名張」への誇りと郷土愛の醸成を図ることができ ました

7.担当室による点検 [事務事業をより良く(最適化)するために]

| (1)協働の取組(「新しい公」の推進) | | |
|---------------------------------|--------------|------|
| 協働等は実践していますか | 協働等の主な相手先に | |
| <u> </u> | | |
| 協働等の主な形態について(現在および今後の可能性) | 協働等の今後の取組に | こついて |
| ▼ | <u> </u> | ▼ |
| | | 備考欄 |
| (2)(現在の事業費の範囲で)効果を高める方法や工夫等を、さら | らに図ることができますか | |
| | ▼ | |
| (3)事業効果を一層高めるため、他の事務事業との連携や統合な | を図ることができますか | |
| | ▼ | |
| (4)新たな財源確保や事業に係る負担の見直し等を、さらに図る | ことができますか | |
| | ▼ | |
| (5)その他、有効性や効率性を高めるための工夫や取組を図る。 | ことができますか | |
| | ▼ | |

小8.今後の事務事業の方向(点検を踏まえた担当室による内部評価)

| 総合評価(事業の展開方法) | 特記事項 |
|---|------|
| ▼ | |
| (1)短期的な(平成22年度)事務事業の工夫・改善など | |
| | |
| | |
| (2)継続(現行どおり)の理由、中長期的な(平成23年度以降)事務事業の工夫・改善など | |
| | |
| | |

(H.21)No. 1006 (H.22)No. 1006

| 事務事業名 | ふるさと応援推進事業 | | | | | | | | |
|-------|-------------|----------|-------|-------|---------|--|--|--|--|
| 担当部 | 部局名 | 担当室 | 名 | 室長名 | 連絡先 | | | | |
| 企画 | 讨政 部 | 総合企画 | 政策室 | 夏秋 佳生 | 63-7389 | | | | |
| 新·継 | 事業期間 | 1 | 根拠法令等 | | | | | | |
| 継続 平成 | 年度~ 平 | 成 年度 | | | | | | | |

| 事 | ソフト施策事業 | |
|------------|-------------|--|
| 業区 | 扶助費 | |
| 区分(複 | 補助金交付金 | |
| | 投資事業 | |
| 数選 | 施設等維持管理 | |
| 択可 | 内部管理事務 | |
| - J | 特別及び企業会計、組合 | |

1. 事務事業の位置付け

| 総 | 政 | | 策 | 5 | 新しい時代を拓〈自立と協働による地域経営 |
|----|---|----|------------|---|----------------------|
| 合 | 基 | 本政 | 策 | 3 | 持続可能な市政運営 |
| 計 | 施 | | 策 | 3 | 持続可能な財政運営 |
| 画 | 小 | 施 | 策 | 2 | 税財源等の確保 |
| 重点 | 施 | 策コ | – ľ | | |

2. 予算区分

[]

| | <u>- · · · · · </u> | | | | | | | |
|---|---------------------|--------|--------|--|--|--|--|--|
| | 会計区分 | 事業コード | 023801 | | | | | |
| | 一般会計 | (中事業名) | | | | | | |
| 款 | 総務費 ふるさと応援推進事業 | | | | | | | |
| 項 | 総務管理費 | (小事業名) | | | | | | |
| 目 | 企画費 | ふるさと原 | 5援推進事業 | | | | | |

3. 事務事業の概要

| 审 | 業 | ŧПЛ | 西 |
|---|---|-----|---|
| 尹 | 耒 | 脦 | 玄 |

平成20年4月30日に可決された「地方税法等の一部を改正する法律」で、個人住民税における寄付金税制の拡充の方針(ふるさと納税制度)が盛り込まれたことから、寄付金による支援をまちづくりへの参加手法として整える

めざす効果(事業目的)

恵まれた水と緑の自然環境や先人の築いてきた豊かな歴史・文化などの財産を生かして、誰もが真の幸せを実感できるまちを目指します

4.総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

| | | 平成21年度 (実績·決算見込) | 平成22年度 (計画·6月補正後予算) | 現在市が直接第 | Eの実施手法(複数 E施 | 選択可) |
|------|------------------|---------------------|--|---|-----------------------------------|---------------------------|
| | 主な事業の 実績·計画 | [事業内容(事業量)・事業費] | (計画 の) 情証 (を) (事業内容(事業量)・事業費] ふるさと納税の実施に係る PR活動等 | 業務委託(指定管理 補助金·交 その他 (平成23年度 (計画) | 全部・一部)により 付金 平成24年度 (計画) |) 平成25年度 (計画) |
| | | | | | ふるさと納税の実 施に係るPR活動 等 | ふるさと納税の実 施に係るPR活動 等 |
| - | 業費 (千円) | | 62 | 62 | 62 | 62 |
| | 国庫支出金 | | | | | |
| の財源・ | 県支出金 地方債 | | | | | |
| 内訳 | その他() | | 62 | 62 | 62 | 62 |
| 人 | 職員(人) | 0.14 | 0.11 | 0.11 | 0.11 | 0.11 |
| 工数 | 臨時職員等(人) | U. 1 T | U.11 | 0.11 | 0.11 | 5.11 |
| 2.01 | .件費 (千円) | 1,022 | 803 | 803 | 803 | 803 |
| 総引 | 費用 + (千円) | 1,022 | 865 | 865 | 865 | 865 |

人件費 は、人工数に便宜上、1人当たり年間平均人件費(市一般会計全体、共済費を含む額)を乗じた数値を記載しています。 平成21年度の()内の数値は、20年度からの繰越事業費で、外数で記載しています。

特別会計、企業会計及び組合会計の、財源内訳の一般財源欄は、一般会計繰入金または市分担金を記載しています。

(様式1) (平成22年7月作成)

5.主な事業指標と成果

| | | 事業指標名 | 単位 | H.20 (現状値) | H.21 | H.22 | H.23 | H.24 |
|--|-------|-------------|----|---------------|----------------|-------|-------|-------|
| 活動指標 | 目標実績 | ふるさと納税額(暦年) | 千円 | - 1,125 | 2,000 2,449 | 2,000 | 2,000 | 2,000 |
| | 目標 実績 | | | | | | | |
| | 目標実績 | | | | | | | |
| 考察及び今後 の対応方針 平成21年度は、目標を上回る実績があったが、今後、継続性の保持や新規協力者の発掘等PR及び 検討が必要である | | | | | | | び手法の | |

6. 事業を取り巻く環境

| | _ | |
|-----------------------------------|---|--------------------------|
| 事業環境の今後の変化 (対象者やニーズ、法令・制度の改正等) | | 市民・事業関係者・団体等からのこれまでの主な意見 |
| なし | | なし |

| / . 担当至による点検 [學務學業をより艮〈 (敢通化) するために] | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| (1)協働の取組(「新しい公」の推進) | | | | | | | |
| 協働等の主な相手先について | | | | | | | |
| ▼ | | | | | | | |
| 協働等の今後の取組について | | | | | | | |
| 市が直接実施 ▼ | | | | | | | |
| 備考欄 | | | | | | | |
| らに図ることができますか | | | | | | | |
| ▼ | | | | | | | |
| を図ることができますか | | | | | | | |
| 現在の手法が妥当であり、連携や統合は困難である | | | | | | | |
| 4)新たな財源確保や事業に係る負担の見直し等を、さらに図ることができますか | | | | | | | |
| 新たな財源確保、事業に係る負担の見直しは困難である ▼ | | | | | | | |
| ことができますか | | | | | | | |
| ▼ | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| Ν | 8.今後の事務事業の万冋(点検を踏まえた担当室による内部評価) | |
|---|--|------|
| V | 総合評価(事業の展開方法) | 特記事項 |
| | 継続(事務改善)(今後の展開方法 (1)⋅(2)へ) ▼ | |
| | (1)短期的な(平成22年度)事務事業の工夫・改善など | |
| | | |
| | | |
| | (2)継続(現行どおり)の理由、中長期的な(平成23年度以降)事務事業の工夫・改善など | |
| | 継続性の保持や新規協力者の発掘等制度のPR及び手法の検討を行います。また、寄付をしてもらいやすいように手続きや手法について、研究・検討をします。 | |

(H.21)No. (H.22)No. 3003

| 事務事 | 業名 | 名 大学跡地有効活用事業 | | | | | | | | | |
|-----|-----------------------------|--------------|----|-----|---|-------|-----|--|--|--|--|
| | 担当部 | 部局名 | | 担当室 | 名 | 室長名 | 連絡先 | | | | |
| | 企画財政部 総合企画政策室 夏秋 佳生 63-7389 | | | | | | | | | | |
| 新·継 | 新·継 事業期間 | | | | | 根拠法令等 | | | | | |
| 新規 | 平成 | 22 年度 ~ | 平成 | 年度 | | | | | | | |

| ソフト施策事業 |
|-------------|
| 扶助費 |
| 補助金交付金 |
| 投資事業 |
| 施設等維持管理 |
| 内部管理事務 |
| 特別及び企業会計、組合 |
| |

1. 事務事業の位置付け

| 総 | 政 | | 策 | 4 | 心豊かな教育と文化に包まれた、ゆとりある暮らし |
|----|-----|-----|------------|-----|-------------------------|
| 合 | 基Ζ | ド政 | 策 | 1 | 生きる力をはぐくむ教育の充実 |
| 計 | 施 | | 策 | 1 | 学校教育 |
| 画 | 小 | 施 | 策 | 4 | 高等教育 |
| 重点 | (施) | 表コ· | – ド | 2-7 | .産業と教育の連携 |

2. 予算区分 事業コード 024101 一般会計 (中事業名)

| | 一般会計 | (中事業名) |
|---|-------|------------|
| 款 | 総務費 | 大学跡地有効活用事業 |
| 項 | 総務管理費 | (小事業名) |
| 目 | 企画費 | 大学跡地有効活用事業 |

3. 事務事業の概要

| 事業概要 |
|---------------------------|
| |
| |
| |
| 皇學館大学跡地に近畿大学工業高等専門学校を誘致する |
| |

めざす効果(事業目的)

市内の産業・経済界との連携、協力による産官学共 同研究などの新たな事業展開、地域活性化をめざ す

4.総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

| | 平成21年度 | 平成22年度 | 現在の実施手法(複数選択可) |
|----------------|-----------------|-----------------|----------------------|
| | (実績・決算見込) | (計画·6月補正後予算) | 市が直接実施 |
| | [事業内容(事業量)・事業費] | [事業内容(事業量)・事業費] | 業務委託(全部・一部)により実施 |
| | | | 指定管理 |
| | | | 補助金·交付金 |
| | | | |
| | | | その他 () |
| | | | 平成23年度 平成24年度 平成25年度 |
| 土か東米の | | 近畿大学工業高等専門学校 | (計画) (計画) (計画) |
| 主な事業の 実績·計画 | | の移転にかかる改修工事費 | |
| | | 用の一部を補助する | |
| | | 国1/3 市1/3 近大1/3 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 事業費 (千円) | | 180,000 | |
| | | | |
| 国庫支出金 | | 90,000 | |
| の県支出金財は、 | | | |
| 財 地方債 | | | |
| | | | |
| 訳一般財源 | | 90,000 | |
| 人 職員(人) | | 0.51 | |
| 数 臨時職員等(人) | | | |
| 人件費 (千円) | | 3,723 | |
| 総費用 + (千円) | | 183,723 | |

人件費 は、人工数に便宜上、1人当たり年間平均人件費(市一般会計全体、共済費を含む額)を乗じた数値を記載しています。 平成21年度の()内の数値は、20年度からの繰越事業費で、外数で記載しています。

特別会計、企業会計及び組合会計の、財源内訳の一般財源欄は、一般会計繰入金または市分担金を記載しています。

(様式1) (平成22年7月作成) 5.主な事業指標と成果 H.20 事業指標名 単位 H.21 H.22 H.23 H.24 (現状値) 目標 皇學館大学名張学舎跡地への高等教育機 1 活動指標 校 実績関誘致 目標 実績 目標 実績 考察及び今後 の対応方針 6. 事業を取り巻く環境 事業環境の今後の変化 市民・事業関係者・団体等からのこれまでの主な意見 (対象者やニーズ、法令・制度の改正等)

なし

7.担当室による点検 [事務事業をより良く(最適化)するために]

今年度終了予定

| /・担当主による気候 [学研学業をより及/(取通化)するだめに] | | | | | | | |
|---|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| (1)協働の取組(「新しい公」の推進) | | | | | | | |
| 協働等は実践していますか 実践していない(適当ではない)(へ) ▼ | 協働等の主な相手先について ▼ | | | | | | |
| 協働等の主な形態について(現在および今後の可能性) ▼ | 協働等の今後の取組について 市が直接実施 ▼ | | | | | | |
| | 備考欄 | | | | | | |
| (2)(現在の事業費の範囲で)効果を高める方法や工夫等を、さら現在の手法が妥当である。 | らに図ることができますか ▼ | | | | | | |
| (3)事業効果を一層高めるため、他の事務事業との連携や統合を現在の手法が妥当であり、連携や統合は困難である | を図ることができますか ▼ | | | | | | |
| (4)新たな財源確保や事業に係る負担の見直し等を、さらに図る 新たな財源確保、事業に係る負担の見直しは困難である | ことができますか ▼ | | | | | | |
| (5)その他、有効性や効率性を高めるための工夫や取組を図るこ 困難である | ことができますか □▼ | | | | | | |

√8.今後の事務事業の方向(点検を踏まえた担当室による内部評価)

| 総合評価(事業の展開方法) | 特記事項 |
|--|------|
| 平成22年度事業完了 (1)短期的な(平成22年度)事務事業の工夫·改善など | |
| | |
| (2)継続(現行どおり)の理由、中長期的な(平成23年度以降)事務事業の工夫・改善など | |
| (2) 融制(現刊とのサ)の注由、中区知りな(中周20年度の四)事の事業の工人 以音なと | |
| | |

(H.21)No. (H.22)No. 6012

| 事務事 | 事業名 | 政策調整費 | | | | | | | | | |
|-----|-----------------------------|-------|------|---|-------|-----|--|--|--|--|--|
| | 担当部 | 16名 | 担当室 | 名 | 室長名 | 連絡先 | | | | | |
| | 企画財政部 総合企画政策室 夏秋 佳生 63-7389 | | | | | | | | | | |
| 新·継 | | 事業期間 | | | 根拠法令等 | | | | | | |
| 継続 | 平成 | 年度~ 平 | 成 年度 | | | | | | | | |

| 事 | ソフト施策事業 |
|----------|-------------|
| 業区 | 扶助費 |
| 分 | 補助金交付金 |
| 複 | 投資事業 |
| 数選 | 施設等維持管理 |
| 択可 | 内部管理事務 |
| <u> </u> | 特別及び企業会計、組合 |

1. 事務事業の位置付け

| 総 | 政 | | 策 | 5 | 新しい時代を拓〈自立と協働による地域経営 |
|----|-----|-----|------------|---|----------------------|
| 合 | 基 | 本政 | 策 | 3 | 持続可能な市政運営 |
| 計 | 施 | | 策 | 1 | 戦略的な都市経営 |
| 囲 | 小 | 施 | 策 | 1 | 戦略的行政の推進 |
| 重片 | (施) | 策コ· | – ř | | |

2. 予算区分

| | 会計区分 | 事業コード | 023201 | | |
|---|-------|----------|--------|--|--|
| | 一般会計 | (中事業名) | | | |
| 款 | 総務費 | 政策調整費 | | | |
| 項 | 総務管理費 | 費 (小事業名) | | | |
| 目 | 政策調整費 | 政策 | 調整費 | | |

| 3. 事務事業の概要 | | |
|---------------------------|--------|----------------------|
| 事業概要 | | めざす効果(事業目的) |
| 重要施策及び特命事項に係る部間調整 | | 重要施策、特命事項の円滑な業務推進を図る |
| 4.総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画 | \sim | |

| | | コ派生ルに門けた上の手来 | | <u></u> | | | |
|------|------------------|-----------------|-----------------|-----------|--------------|--------------------------|----------------------------|
| | | 平成21年度 | 平成22年度 | | 現在 | の実施手法(複数 | 選択可) |
| | | (実績·決算見込) | (計画·6月補正後予算) | | 市が直接第 | €施 | |
| | | [事業内容(事業量)·事業費] | [事業内容(事業量)·事業費] | ΙГ | 業務委託(| 全部・一部)により | 実施 |
| | | | | | 指定管理 | | |
| | | | | | 補助金·交 | 付金 | |
| | | | | | その他(| |) |
| | | | | <u> </u> | | | |
| | | | | 7 | P成23年度 | 平成24年度 | 平成25年度 |
| | 主な事業の | | | | (計画) | (計画) | (計画) |
| | · | 業務推進のための事務経費 | 業務推進のための事務経費 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | 보는 구선 | 7+#`#. | 光20th) 生 の t - は | 光 な#か生 か + . |
| | | | | | 雑進のため 務経費 | 業務推進のため の事務経費 | 業務推進のため の事務経費 |
| | | | | 074 | 初加工员 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 業費 (千円) | 828 | 2,483 | | 1,568 | 1,568 | 1,568 |
| | 国庫支出金 | | | | | | |
| の | 県支出金 | | | | | | |
| 財源 | 地方債 | | | | | | |
| 次 | その他() | | | | | | |
| 訳 | 一般財源 | 828 | 2,483 | | 1,568 | 1,568 | 1,568 |
| 人工 | 職員(人) | 0.19 | 0,26 | | 0.26 | 0.26 | 0.26 |
| | 臨時職員等(人) | 0110 | 0.10 | ļ | 0.10 | 0.10 | 0.10 |
| 244 | 件費 (千円) | 1,387 | 2,068 | | 2,068 | 2,068 | 2,068 |
| | | 2,215 | 4,551 | | 3,636 | 3,636 | 3,636 |
| MG.] | 費用 + (千円) | 2,215 | 4,001 | | 3,030 | 3,030 | 3,030 |

人件費 は、人工数に便宜上、1人当たり年間平均人件費(市一般会計全体、共済費を含む額)を乗じた数値を記載しています。 平成21年度の()内の数値は、20年度からの繰越事業費で、外数で記載しています。

特別会計、企業会計及び組合会計の、財源内訳の一般財源欄は、一般会計繰入金または市分担金を記載しています。

(様式1) (平成22年7月作成)

5.主な事業指標と成果

| | | 事業指標名 | 単位 | H.20 (現状値) | H.21 | H.22 | H.23 | H.24 |
|-------------|---|--|-----|---------------|-----------|-------|--------|------|
| 成果指標 | 世標 名張が「住みよい」「まあまあ住みよい」とす また | | % | 78.9 | - 77.8 | - | - | 81.0 |
| | 目標 | | | | | | | |
| | 目標実績 | | | | | | | |
| 考察及で の対応 | | 「名張市の住みごごち」は、8割近い高い水準 方法等についての検討が必要である。 | ではあ | るが、近年、 | 右肩下がり | の状況であ | あり、市の政 | 策の公表 |

6. 事業を取り巻く環境

| 3-3/4 C-1/4 C 1-44-70 | _ | |
|-----------------------------------|---|--------------------------|
| 事業環境の今後の変化 (対象者やニーズ、法令・制度の改正等) | | 市民・事業関係者・団体等からのこれまでの主な意見 |
| なし | | なし |

| _7.担当室による点検 [事務事業をより艮〈(最適化)する | 5ために] | | | | | | |
|------------------------------------|-------------|------|--|--|--|--|--|
| (1)協働の取組(「新しい公」の推進) | | | | | | | |
| 協働等は実践していますか | 協働等の主な相手先に | ついて | | | | | |
| 実践していない(適当ではない)(へ) ▼ | | ▼ | | | | | |
| 協働等の主な形態について(現在および今後の可能性) | 協働等の今後の取組に | こついて | | | | | |
| ▼ | 市が直接実施 | ▼ | | | | | |
| | | 備考欄 | | | | | |
| (2)(現在の事業費の範囲で)効果を高める方法や工夫等を、さら | に図ることができますか | | | | | | |
| 現在の手法が妥当である。 | ▼ | | | | | | |
| (3)事業効果を一層高めるため、他の事務事業との連携や統合な | を図ることができますか | | | | | | |
| 現在の手法が妥当であり、連携や統合は困難である | ▼ | | | | | | |
| (4)新たな財源確保や事業に係る負担の見直し等を、さらに図る | ことができますか | | | | | | |
| 新たな財源確保、事業に係る負担の見直しは困難である ▼ | | | | | | | |
| (5)その他、有効性や効率性を高めるための工夫や取組を図るこ | ことができますか | | | | | | |
| 困難である | | | | | | | |

の事務事業の方向(占権を踏まえた担当室による内部評価)

| \ | 8. 学伎の手材手葉の方向(点快を踏まんに担ヨ至による内部計画) | |
|---|---|------|
| Ì | 総合評価(事業の展開方法) | 特記事項 |
| | 継続(現行どおり)(理由 (2)へ) ▼ | |
| | (1)短期的な(平成22年度)事務事業の工夫・改善など | |
| | | |
| | | |
| ĺ | (2)継続(現行どおり)の理由、中長期的な(平成23年度以降)事務事業の工夫・改善など | |
| | 今後も円滑な業務調整を図ります。 | |

(H.21)No. (H.22)No. 6013

| 事務事 | 事業名 | 企画一般経費 | | | | | | | | | |
|-----|-----|-----------|------|-----|-------|---------|--|--|--|--|--|
| | 担当部 | 7周名 | 担当室 | 名 | 室長名 | 連絡先 | | | | | |
| | 企画則 | 才政部 | 総合企画 | 政策室 | 夏秋 佳生 | 63-7389 | | | | | |
| 新·継 | | 事業期間根拠法令等 | | | | | | | | | |
| 継続 | 平成 | 年度~ 平 | 成 年度 | | | | | | | | |

| 事 | ソコー佐笠東光 |
|----|-------------|
| | ソフト施策事業 |
| 業区 | 扶助費 |
| 分 | 補助金交付金 |
| 複 | 投資事業 |
| 数選 | 施設等維持管理 |
| 択可 | 内部管理事務 |
| | 特別及び企業会計、組合 |

1. 事務事業の位置付け

| 総 | 政 | | 策 | 5 | 新しい時代を拓〈自立と協働による地域経営 |
|----|-----|-----|------------|---|----------------------|
| 合 | 基 | 本政 | 策 | 3 | 持続可能な市政運営 |
| 計 | 施 | | 策 | 1 | 戦略的な都市経営 |
| 囲 | 小 | 施 | 策 | 3 | 機能的な組織運営 |
| 重点 | 点施: | 策コ· | – ř | | |

2. 予算区分

| | | | | | |
|---|-------------|--------|--------|--|--|
| | 会計区分 | 事業コード | 023501 | | |
| | 一般会計 | (中事業名) | | | |
| 款 | 総務費 | 企画費 | | | |
| 項 | 総務管理費 | (小事業名) | | | |
| 目 | 企画費 | 企画. | 一般経費 | | |

| 3. 學務學業の微安 | |
|---------------|---------------------------------------|
| 事業概要 | めざす効果(事業目的) |
| 行政施策の企画及び総合調整 | ・ 行政施策の企画及び、総合調整により、円滑な業務 推進を図る |

4.総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

| | | 平成21年度 (実績·決算見込) | 平成22年度 (計画·6月補正後予算) | | 現在 市が直接第 | の実施手法(複数) ミ施 | 選択可) | | |
|---------|------------------|---------------------|------------------------|--|--------------------------|------------------|------------------|--|--|
| | | [事業内容(事業量)・事業費] | | | 業務委託(全部・一部)により実施 指定管理 | | | | |
| | | | | | 補助金·交付金 その他 () | | | | |
| | 主な事業の | | | | P成23年度 (計画) | 平成24年度 (計画) | 平成25年度 (計画) | | |
| | | 業務推進のための事務経費 | | | | | | | |
| | | | | | 推進のため 務経費 | 業務推進のため の事務経費 | 業務推進のため の事務経費 | | |
| | | | | | | | | | |
| 4 | 業費 (千円) | 153 | 153 | | 153 | 153 | 153 | | |
| | 国庫支出金 | | | | | | | | |
| の 財 | 県支出金 | | | | | | | | |
| 財源 | 地方債 | | 100 | | | | | | |
| 内 | その他(諸収入) | 4.50 | 10 | | 450 | 450 | 4.50 | | |
| 訳 | /3×//3 ///3 | 153 | 143 | | 153 | 153 | 153 | | |
| 소 | 職員(人) | 0.24 | 0.36 | | 0.36 | 0.36 | 0.36 | | |
| 数 | 臨時職員等(人) | 0.10 | 0.20 | | 0.20 | 0.20 | 0.20 | | |
| | 、件費 (千円) | 1,922 | 2,968 | | 2,968 | 2,968 | 2,968 | | |
| 能 | 費用 + (千円) | 2,075 | 3,121 | | 3,121 | 3,121 | 3,121 | | |

人件費 は、人工数に便宜上、1人当たり年間平均人件費(市一般会計全体、共済費を含む額)を乗じた数値を記載しています。 平成21年度の()内の数値は、20年度からの繰越事業費で、外数で記載しています。

特別会計、企業会計及び組合会計の、財源内訳の一般財源欄は、一般会計繰入金または市分担金を記載しています。

(様式1) (平成22年7月作成)

| 5 | | 主な事業指標と成果 |
|---|---|-------------|
| J | ٠ | 上の子未101ホリル木 |

| ・・エッチ来にはこれが、 | | | | | | | | |
|--|----------|-------------------------------------|---|---------------|------|------|------|------|
| | 事業指標名 | | | H.20 (現状値) | H.21 | H.22 | H.23 | H.24 |
| 成果指標 | 目標実績 | 「理想郷プラン」後期基本計画の数値目標 (2015年)の達成状況 | % | - | - | - | - | 50.0 |
| | 目標実績 | | | | | | | |
| | 目標 実績 | | | | | | | |
| 考察及び今後 の対応方針 前期基本計画に増して、数値目標重視の施策展開が必要である。 | | | | | | | | |

6. 事業を取り巻く環境

| 事業環境の今後の変化 (対象者やニーズ、法令・制度の改正等) | 市民・事業関係者・団体等からのこれまでの主な意見 |
|-----------------------------------|--------------------------|
| なし | なし |

| _7.担当室による点検 [事務事業をより良〈(最適化)する | ために] | |
|---------------------------------|---------------|-----|
| (1)協働の取組(「新しい公」の推進) | | |
| 協働等は実践していますか | 協働等の主な相手先について | |
| 実践していない(適当ではない)(へ) ▼ | | ▼ |
| 協働等の主な形態について(現在および今後の可能性) | 協働等の今後の取組について | |
| ▼ | 市が直接実施 | ▼ |
| | | 備考欄 |
| (2)(現在の事業費の範囲で)効果を高める方法や工夫等を、さら | に図ることができますか | |
| 現在の手法が妥当である。 | ▼ | |
| (3)事業効果を一層高めるため、他の事務事業との連携や統合な | を図ることができますか | |
| 現在の手法が妥当であり、連携や統合は困難である | ▼ | |
| (4)新たな財源確保や事業に係る負担の見直し等を、さらに図る | ことができますか | |
| 新たな財源確保、事業に係る負担の見直しは困難である | | |
| (5)その他、有効性や効率性を高めるための工夫や取組を図るこ | ことができますか | |
| 困難である | ▼ | |

8.今後の事務事業の方向(点検を踏まえた担当室による内部評価)

| / 0・7枚の子切子未のカラ(本体を知るただにコエによる73中町間) | |
|---|------|
| 総合評価(事業の展開方法) | 特記事項 |
| 継続(現行どおり)(理由 (2)へ) ▼ | |
| (1)短期的な(平成22年度)事務事業の工夫・改善など | |
| | |
| | |
| (2)継続(現行どおり)の理由、中長期的な(平成23年度以降)事務事業の工夫・改善など | |
| 今後も円滑な業務調整を図ります。 | |

(H.21)No. (H.22)No. 6014

| 事務事業名 | 広域連携推進事業 | | | | | | | | | |
|-------|----------|------|-------|-------|---------|--|--|--|--|--|
| 担当部 | 部局名 | 担当室 | 名 | 室長名 | 連絡先 | | | | | |
| 企画 | 財政部 | 総合企画 | 政策室 | 夏秋 佳生 | 63-7389 | | | | | |
| 新·継 | 事業期間 | | 根拠法令等 | | | | | | | |
| 継続 平成 | 年度~ 平 | 成 年度 | | | | | | | | |

| 事 | ソコー佐佐恵光 |
|----------|-------------|
| | ソフト施策事業 |
| 業区 | 扶助費 |
| 区分 | 補助金交付金 |
| 後 | 投資事業 |
| 数選 | 施設等維持管理 |
| 択可 | 内部管理事務 |
| <u> </u> | 特別及び企業会計、組合 |

1. 事務事業の位置付け

| 総 | 政 | | 策 | 5 | 新しい時代を拓〈自立と協働による地域経営 |
|----|----|-----|------------|---|----------------------|
| 合 | 基 | 本政 | 策 | 4 | 広域連携の推進 |
| 計 | 施 | | 策 | 1 | 広域連携 |
| 囲 | 小 | 施 | 策 | 3 | 広域連携ネットワークづくり |
| 重片 | (施 | 策コ- | - F | | |

2. 予算区分

| | 会計区分 | 事業コード | 023602 | |
|---|-------|----------|--------------|--|
| | 一般会計 | (中事業名) | | |
| 款 | 総務費 | 広域行政推進事業 | | |
| 項 | 総務管理費 | (小事業名) | | |
| 目 | 企画費 | 広域行政 | 段推進事業 | |

3.事務事業の概要

| 审 | ₩. | ŦHI | 西 |
|---|----|-----|---|
| ₱ | 業 | 慽 | 娎 |

交流・連携の取り組みを拡大し、名張市の知名度を全国的に高めるため、東大 寺サミット、東京都豊島区との交流などに取り組む

めざす効果(事業目的)

名張市の歴史・文化や自然、産業等の地域資源、地理的特性を生かした、様々な地域への情報発信や、交流・連携の取り組みの拡大により、名張市の全国的な知名度アップをめざします

4.総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

| | 平成21年度 | 平成22年度 | 現在の実施手法(複数選択可) | | | |
|------------|-----------------|-----------------|----------------|---------------|----------------|----------------|
| | (実績・決算見込) | (計画·6月補正後予算) | L | 市が直接第 | | |
| | [事業内容(事業量)・事業費] | [事業内容(事業量)・事業費] | | 業務委託(| 全部・一部)により | 実施 |
| | | | L | 指定管理 | | |
| | | | | 補助金·交 | 付金 | |
| | | | L | その他(| |) |
| 主な事業の | | | | 成23年度 (計画) | 平成24年度 (計画) | 平成25年度 (計画) |
| 実績·計画 | 交流・連携の取り組み | 交流・連携の取り組み | | | | |
| | | | 交流・ 組み | 連携の取り | 交流・連携の取り 組み | 交流·連携の取り 組み |
| 事業費 (千円) | 30 | 208 | | 58 | 208 | 58 |
| 国庫支出金 | | | | | | |
| の県支出金 | | | | | | |
| 財地方債 | | | | | | |
| 内 その他() | | | | | | |
| 訳一般財源 | 30 | 208 | | 58 | 208 | 58 |
| 人 職員(人) | 0.34 | 0.46 | | 0.46 | 0.46 | 0.46 |
| 数 臨時職員等(人) | | | | | | |
| 人件費 (千円) | 2,482 | 3,358 | | 3,358 | 3,358 | 3,358 |
| 総費用 + (千円) | 2,512 | 3,566 | | 3,416 | 3,566 | 3,416 |

人件費 は、人工数に便宜上、1人当たり年間平均人件費(市一般会計全体、共済費を含む額)を乗じた数値を記載しています。 平成21年度の()内の数値は、20年度からの繰越事業費で、外数で記載しています。

特別会計、企業会計及び組合会計の、財源内訳の一般財源欄は、一般会計繰入金または市分担金を記載しています。

(様式1) (平成22年7月作成)

5.主な事業指標と成果

| | | 事業指標名 | 単位 | H.20 (現状値) | H.21 | H.22 | H.23 | H.24 |
|-----------|--|--|------|---------------|--------------|--------|--------|-------|
| 成果指標 | | 化・レクリエーション施設・温泉施設等)を利 | | - | 69.8 62.2 | - | - | 66.0 |
| | 夫縜 | 用した市民の割合 | | 64.2 | 62.2 | | | |
| 活動指標 | 目標 | 伊賀圏域において共同処理している事業数 | 件 | - | - | - | - | 5 |
| /口玉//〕日1示 | 実績 | (延べ値) | | 4 | 4 | | | |
| ンエミヤトトキュ | | 環境や防災など近隣市町村等と共同で取り | 件 | - | - | - | - | 14 |
| /古野/16代示 | 活動指標 組むことが効果的な分野で、連携が行われ 実績 ている件数(延べ値) | | 1+ | 12 | 12 | | | |
| 考察及びの対応な | | 伊賀市並びに伊賀市·名張市広域行政事務終 もらうための、施策展開が必要である。 | 組合等と | ∶連携して、イ | 伊賀圏域住 | 民に「伊賀の | のよさ」をも | っと知って |

なし

6.事業を取り巻く環境

事業環境の今後の変化 (対象者やニーズ、法令・制度の改正等)

東大寺サミットが2年に1回のため、事業費に変動あり

市民・事業関係者・団体等からのこれまでの主な意見

7. 担当室による点検 [事務事業をより良く(最適化)するために]

| (1)協働の取組(「新しい公」の推進) | | |
|--|---------------------------------|--------------------|
| 協働等は実践していますか 「実践していない(適当ではない)(へ) ▼ | 協働等の主な相手先に | :ついて ▼ |
| 協働等の主な形態について(現在および今後の可能性) ▼ | 協働等の今後の取組に 市が直接実施 | |
| | | 備考欄 |
| (2)(現在の事業費の範囲で)効果を高める方法や工夫等を、さら 現在の手法が妥当である。 | に図ることができますか ▼ | |
| (3)事業効果を一層高めるため、他の事務事業との連携や統合を現在の手法が妥当であり、連携や統合は困難である | E図ることができますか <mark>▼</mark> | |
| (4)新たな財源確保や事業に係る負担の見直し等を、さらに図るる 新たな財源確保、事業に係る負担の見直しは困難である | | |
| (5)その他、有効性や効率性を高めるための工夫や取組を図るこ 困難である | とができますか ▽ | |

√8.今後の事務事業の方向(点検を踏まえた担当室による内部評価)

| ١. | | |
|----|---|------|
| И | 総合評価(事業の展開方法) | 特記事項 |
| | 継続(現行どおり)(理由 (2)へ) ▼ | |
| ĺ | (1)短期的な(平成22年度)事務事業の工夫・改善など | |
| | | |
| | | |
| | (2)継続(現行どおり)の理由、中長期的な(平成23年度以降)事務事業の工夫・改善など | |
| | 民意を取り込んだ広域連携の検討が必要である。 | |

(H.21)No. (H.22)No. 6015

| 事務事 | 業名 | 名 総合計画推進事業 | | | | | | | |
|-----|---------------------------|----------------|----|-------|---|-------|---------|--|--|
| | 担当部 | 部局名 | | 担当室 | 名 | 室長名 | 連絡先 | | |
| | 企画財政部 総合企画政策室 夏秋 佳生 63-73 | | | | | | 63-7389 | | |
| 新·継 | | 事業 | 期間 | | | 根拠法令等 | | | |
| | 平成 | 21 年度 ~ | 平成 | 21 年度 | | | | | |

| = | |
|------------|-------------|
| 事 | ソフト施策事業 |
| 業区 | 扶助費 |
| 区分 | 補助金交付金 |
| 後 | 投資事業 |
| 数選 | 施設等維持管理 |
| 択可 | 内部管理事務 |
| - J | 特別及び企業会計、組合 |

1. 事務事業の位置付け

| 総 | 政 | | 策 | 5 | 新しい時代を拓〈自立と協働による地域経営 |
|----|----|-----|-----|---|----------------------|
| 合 | 基本 | 区政 | 策 | 3 | 持続可能な市政運営 |
| 計 | 施 | | 策 | 1 | 戦略的な都市経営 |
| 画 | 小 | 施 | 策 | 3 | 機能的な組織運営 |
| 重点 | 施領 | €コ- | - F | | |

| - · J 77 / J | | | |
|---|------------------|--------|--|
| 会計区分 | 事業コード | 023701 | |
| 一般会計 | (中事業名) | | |
| 並 松 | 公会計画堆准 重業 | | |

2. 予算区分

 款 総務費
 総合計画推進事業

 項 総務管理費
 (小事業名)

 目 企画費
 総合計画推進事業

3. 事務事業の概要

めざす効果(事業目的)

名張市における行政運営及びまちづくりの指針となる名張市総合計画「理想郷 プラン」の策定にかかる業務

策定により、豊かな自然と文化に囲まれ、誰もがい きいきと輝いて、幸せに暮らすまちをめざします

4.総合計画の目標達成に向けた主な事業の実績・計画

| | 平成21年度 | 平成22年度 | 現在の実施手法(複数選択可) | | | |
|----------------------|-----------------|-----------------|--|--|--|--|
| | (実績・決算見込) | (計画·6月補正後予算) | 市が直接実施 | | | |
| | [事業内容(事業量)・事業費] | [事業内容(事業量)・事業費] | 業務委託(全部・一部)により実施 | | | |
| | | | 指定管理 | | | |
| | | | 補助金·交付金 | | | |
| | | | その他 () | | | |
| 主な事業の | | | 平成23年度 平成24年度 平成25年度 (計画) (計画) (計画) | | | |
| | 後期基本計画策定業務 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 事業費 (千円) | 1,187 | | | | | |
| 国庫支出金 | | | | | | |
| の県支出金 | | | | | | |
| 財 地方債 源 内 その他() | | | | | | |
| 内 その他() | | | | | | |
| 訳一般財源 | 1,187 | | | | | |
| 人 工 数 臨時職員等(人) | 0.49 | | | | | |
| 数 臨時職員等(人) | 0.10 | | | | | |
| 人件費 (千円) | 3,747 | | | | | |
| 総費用 + (千円) | 4,934 | | | | | |

人件費 は、人工数に便宜上、1人当たり年間平均人件費(市一般会計全体、共済費を含む額)を乗じた数値を記載しています。 平成21年度の()内の数値は、20年度からの繰越事業費で、外数で記載しています。

特別会計、企業会計及び組合会計の、財源内訳の一般財源欄は、一般会計繰入金または市分担金を記載しています。

(様式1) (平成22年7月作成)

5.主な事業指標と成果

| | | 事業指標名 | 単位 | H.20 (現状値) | H.21 | H.22 | H.23 | H.24 |
|--|------|----------------------------------|----|---------------|-----------|------|------|------|
| 成果指標 | | 名張市が「住みよい」「まあまあ住みよい」と する市民の割合 | % | 78.9 | - 77.8 | - | - | 81.0 |
| | 目標実績 | | | | | | | |
| | 目標実績 | | | | | | | |
| 考察及び今後 の対応方針 「名張市の住みごごち」は、8割近い高い水準ではあるが、近年、右肩下がりの状況であり、市の政策の公表 方法等についての検討が必要である。 | | | | | | | | |

6.事業を取り巻く環境

| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | | | |
|---------------------------------------|--|--------------------------|--|--|
| 事業環境の今後の変化 (対象者やニーズ、法令・制度の改正等) | | 市民・事業関係者・団体等からのこれまでの主な意見 | | |
| なし | | なし | | |

7.担当室による点検 [事務事業をより良く(最適化)するために]

| (1)協働の取組(「新しい公」の推進) | <u>.</u> | | | |
|---|-----------------------|------------|--|--|
| 協働等は実践していますか | 協働等の主な相手先に | :711C | | |
| 協働等の主な形態について(現在および今後の可能性) ▼ | 協働等の今後の取組に | -711T ▼ | | |
| | | 備考欄 | | |
| (2)(現在の事業費の範囲で)効果を高める方法や工夫等を、さら | | | | |
| (3)事業効果を一層高めるため、他の事務事業との連携や統合を図ることができますか | | | | |
| (4)新たな財源確保や事業に係る負担の見直し等を、さらに図ることができますか ▼ | | | | |
| (5)その他、有効性や効率性を高めるための工夫や取組を図るこ | とができますか ▼ | | | |

🔍 8 . 今後の事務事業の方向(点検を踏まえた担当室による内部評価)

| (*) Bass Bass Bass Bass Bass Bass Bass Ba | |
|---|------|
| 総合評価(事業の展開方法) | 特記事項 |
| ▼ | |
| (1)短期的な(平成22年度)事務事業の工夫・改善など | |
| | |
| | |
| (2)継続(現行どおり)の理由、中長期的な(平成23年度以降)事務事業の工夫・改善など | |
| | |
| | |