三重県名張市長宛

# 住 民 異 動 届

年　　月　　日申請

いずれかに☑してください。

・住所が変わる場合

☐転入　　☐転出　　☐転居（市内住所変更）

・住所は変わらない場合

☐世帯主変更　　☐世帯合併

☐世帯構成員変更　　☐世帯分離

・☐その他（地番訂正 ・ 転出証明書再発行 ・　　）

**異動する人は、個人番号カード又は住基カードをお持ちですか？**

はい☐　　いいえ☐

| | | |
|---|---|---|
| 窓口に来られたかた | ☐本人　☐世帯主　☐代理人 | ※代理人の場合は下欄も記入してください。 |
| | フリガナ<br>氏 名<br>明治・大正・昭和・平成・西暦　年　月　日生<br>電話番号　（　　） | ・異動する人から見たあなたは<br>☐同じ世帯の人　続柄（　　）<br>☐その他の人　関係（　　）<br>あなたの住所 |
| 異動日 | 平成　年　月　日 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 新住所 | （方書） | 世帯主 | フリガナ<br>明・大・昭・平・西暦　年　月　日生 |
| 旧住所 | （方書） | 世帯主 | フリガナ<br>明・大・昭・平・西暦　年　月　日生 |

**異動する人全員の氏名及び世帯主との続柄を記入してください。**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 住通個 | フリガナ | 続柄 | 学年 | 4 | 住通個 | フリガナ | 続柄 | 学年 |
| 2 | 住通個 | フリガナ | 続柄 | 学年 | 5 | 住通個 | フリガナ | 続柄 | 学年 |
| 3 | 住通個 | フリガナ | 続柄 | 学年 | 6 | 住通個 | フリガナ | 続柄 | 学年 |

☐変更した（ 住所 ・ 氏名 ）を（ 通知カード ・ 個人番号カード ・ 住民基本台帳カード ）に記載願います。

| | |
|---|---|
| 備考 | |

注意 ※ 転出する人が印鑑登録しているときは、登録証を返還してください。

※ 代理人は委任状が必要な場合があります。

※ 正当な理由なしに14日以内に異動の届出をされない時は、法律により5万円以下の過料に処される場合があります。

◆ 事 務 処 理 欄 ◆

| 区 分 | 対象 | 書面の種類 | 確認 | 通知 | 発送 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. 全部　2. 一部 | 届出人 | 免・旅・住・個・在・その他（　　）・未 | | 要・　/ | |
| 3. 全→全　4. 全→一　5. 一→全　6. 一→一 | 代理人 | 免・旅・住・個・在・その他（　　）・未 | | | |

| 発券NO. | 学校 | 国保 | 年金 | 後期 | 福祉医療 | 介護 | 障害者支援 | こども手当 | 児扶 | 特児 | | | | | 続柄確認 | 処理印 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 必要な手続き | | | | | | | | | | | | | | | | |