

様式E (マニュアル様式)

政務活動費領収書等整理表

会派名： 公 明 党

報告年度： 27 年度

項 目	調査研究費 ・ 研修費 ・ 広報費 ・ 広聴費 ・ 要請陳情活動費 ・ 会議費 資料作成費 ・ 資料購入費 ・ その他経費 (該当科目に丸をつけてください)
領収書等添付	

領 収 書

名張市議会 公明党 細矢一宏 様

NO. 15122201482



¥29,808

但 Transcend SSD 512GB 2.5インチ SATA3及びKRPW-PB500W/85+代として

平成27年12月22日 上記正に領収いたしました。

収 入  
印 紙

内訳	
税抜金額	¥27,600
消費税額(8%)	¥2,208

〒171-0014  
東京都豊島区池袋2-68-1

澤田商事

TEL:080-2562-1588



合計金額	¥ 29,808 円
------	------------

※貼付する領収書等は、支出年月日、支出内容、金額、相手方が確認できるようにしてください。  
※この用紙に複数の領収書等を貼付する場合は、科目を統一してください。

様式E (マニュアル様式)

政務活動費領収書等整理表

会派名： 公 明 党

報告年度： 27 年度

項 目	調査研究費・研修費・広報費・広聴費・要請陳情活動費・会議費 資料作成費・資料購入費・その他経費 (該当科目に丸をつけてください)
--------	---

領収書等添付

領 収 証  
名張市議会 公明党様

NO:0209580  
2015年12月18日

¥1,222- (金額現金支払)  
(入金分消費税等 90円を含む)

但し、お買上シートNo.002-81816 品代  
( 文房具 )

お買上店舗  
ナフコ名張店 TEL:0595-62-2271  
株式会社ナフコ  
本社：福岡県北九州市小倉北区魚町2-6-10



会派室で使用する文房具 (ボールペン・修正液・パイプ等)

合計金額	¥1,222 円
------	----------

※貼付する領収書等は、支出年月日、支出内容、金額、相手方が確認できるようにしてください。  
※この用紙に複数の領収書等を貼付する場合は、科目を統一してください。

様式E (マニュアル様式)

政務活動費領収書等整理表

会派名： 公明党

報告年度： 27 年度

項 目	調査研究費・研修費・広報費・広聴費・要請陳情活動費・会議費 資料作成費・資料購入費・その他経費 (該当科目に丸をつけてください)
--------	---

領収書等添付

領収書

管理No. 0467-702-0000391

久張市議会 公明党様

伝票No: 0467-702-384525

発行日: 2015年12月02日

内訳  
現金 ¥4,082 ¥4,082- (内消費税 ¥302)

但し インク代 として。  
上記の金額正に領収いたしました。  
株式会社ヤマダ電機  
群馬県高崎市栄町1-1

印紙税申告納  
付につき高崎  
税務署承認済



※印刷面を内側に折って保管願います。

会派室で使用中のプリンターインク (brother-J6570cdw)

合計金額

¥4,082 円

※貼付する領収書等は、支出年月日、支出内容、金額、相手方が確認できるようにしてください。  
※この用紙に複数の領収書等を貼付する場合は、科目を統一してください。

様式E (マニュアル様式)

政務活動費領収書等整理表

会派名： 公 明 党

報告年度： 27 年度

項目	調査研究費 ・ 研修費 ・ 広報費 ・ 広聴費 ・ 要請陳情活動費 ・ 会議費 資料作成費 ・ 資料購入費 ・ その他経費 (該当科目に丸をつけてください)
領収書等添付	

領 収 書

名張市議会 公明党 細矢一宏 御中

領収書番号： 02-81422

★ ￥29,419-

但 PCサプライ品代として  
(SKB-L1BK・LC12セット・LC111セット・BRXL-PC6VU2/N・FlashAir III)  
平成 27 年 11 月 24 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額 ￥27,240

消費税 ￥2,179



株式会社福山商事  
〒221-0854 神奈川県横浜市神奈川区三ツ沢南町 16-1  
TEL : 045-311-3865

細矢議員管理 フォンター インク

合計金額

¥29,419 円

※貼付する領収書等は、支出年月日、支出内容、金額、相手方が確認できるようにしてください。  
※この用紙に複数の領収書等を貼付する場合は、科目を統一してください。

様式E (マニュアル様式)

政務活動費領収書等整理表

会派名： 公明党

報告年度： 27 年度

項目	調査研究費・研修費・広報費・広聴費・要請陳情活動費・会議費 資料作成費・資料購入費・その他経費 (該当科目に丸をつけてください)
----	---

領収書等添付

No. 63741

領収証

名張市議会公明党 細矢一宏 様

★

¥20,304-

但し Transcend 128GB SATA3 6Gb/s 2個代として

2015年 10月 24日上記正に領収いたしました

収入
印紙

内 訳
税抜金額
消費税

MARSHAL株式会社  
〒101-0021  
東京都千代田区外神田5-3-6  
フィールドスリー外神田ビル

受注担当  
15/10/24

会派室にて使用中のPC 2台分のPCカ

合計金額

¥ 20,304 円

※貼付する領収書等は、支出年月日、支出内容、金額、相手方が確認できるようにしてください。  
※この用紙に複数の領収書等を貼付する場合は、科目を統一してください。

政務活動費領収書等整理表

会派名： 公明党

報告年度： 27 年度

項目	調査研究費・研修費・広報費・広聴費・要請陳情活動費・会議費 資料作成費・資料購入費・その他経費 (該当科目に丸をつけてください)																	
領収書等添付	<p>領収証書</p> <p>(17160000) 総務部 総務室</p> <p>〒 -</p> <p>公明党 様</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>通知書番号</td> <td>6700012307-00-00</td> </tr> <tr> <td>平成27年度</td> <td>(款) 20 諸収入</td> </tr> <tr> <td>一般</td> <td>(項) 04 雑入</td> </tr> <tr> <td>科目通番</td> <td>(目) 03 総務雑入</td> </tr> <tr> <td>307</td> <td>(節) 01 総務雑入 (細節) 01 総務雑入 (説明) 01 他団体郵便料等受入</td> </tr> <tr> <td>金額</td> <td style="text-align: right;">985円</td> </tr> </table> <p>但し：複写機使用料 (上半期)</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>納期限</td> <td>平成27年10月14日</td> </tr> </table> <p>上記の金額を領収しました。</p> <p>名張市指定金融機関 名張市収納代理金融機関</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: right;">領収日付印</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">  </td> </tr> </table> <p>65000028380000</p>  <p>A 4 2 7 6 7 0 0 0 1 2 3 0 7 0 0 0 A</p>		通知書番号	6700012307-00-00	平成27年度	(款) 20 諸収入	一般	(項) 04 雑入	科目通番	(目) 03 総務雑入	307	(節) 01 総務雑入 (細節) 01 総務雑入 (説明) 01 他団体郵便料等受入	金額	985円	納期限	平成27年10月14日	領収日付印	
通知書番号	6700012307-00-00																	
平成27年度	(款) 20 諸収入																	
一般	(項) 04 雑入																	
科目通番	(目) 03 総務雑入																	
307	(節) 01 総務雑入 (細節) 01 総務雑入 (説明) 01 他団体郵便料等受入																	
金額	985円																	
納期限	平成27年10月14日																	
領収日付印																		
																		
合計金額	985 円																	

※貼付する領収書等は、支出年月日、支出内容、金額、相手方が確認できるようにしてください。  
 ※この用紙に複数の領収書等を貼付する場合は、科目を統一してください。

様式E (マニュアル様式)

政務活動費領収書等整理表

会派名： 公 明 党

報告年度： 27 年度

項 目	調査研究費・研修費・広報費・広聴費・要請陳情活動費・会議費 資料作成費・資料購入費・その他経費 (該当科目に丸をつけてください)
領収書等添付	

領 収 証

No 107-0486

請求日 2015年10月6日

名張市議会公明党 細矢一宏 様

¥ <b>¥15,336</b>	収 入  印 紙
------------------	----------------

但し 変換アダプター・外部電源・microSD代として。  
上記金額正に領収いたしました

株式会社 ピーアンドシー  
〒116-0013  
東京都荒川区西日暮里6-13-12-2F

合計金額	¥ 15,336 円
------	------------

※貼付する領収書等は、支出年月日、支出内容、金額、相手方が確認できるようにしてください。  
 ※この用紙に複数の領収書等を貼付する場合は、科目を統一してください。





様式E (マニュアル様式)

政務活動費領収書等整理表

会派名： 公明党

報告年度： 27 年度

項目	調査研究費・研修費・広報費・広聴費・要請陳情活動費・会議費 資料作成費・資料購入費・その他経費 (該当科目に丸をつけてください)
----	---

領収書

名張市議会公明党 御中 担当 細矢一宏 様

9005150266

★ ￥135,000-



但：パソコン及び延長保証料として

責任者	担当者	担当者

平成27年 9月12日 上記の金額、正に領収いたしました。

No	内容	単価	数量	備考	小計
1	EPSON Endeavor TN30E	¥108,000	1	ドライブ・カバー・HDDオプション付	¥108,000
2	延長保証料	¥17,000	1		¥17,000
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
小計					¥125,000
消費税等					¥10,000
総計					¥135,000

※吉住議員が平成23年5月より使用していたパソコン (富士通 FMV LIFE BOOK AH700) が、故障・修理不能の為 廃棄・新規購入するもの。

計上額 + 保証料 = 87,480 + 47,520 =

〒136-0076  
東京都江東区南砂2-7-5 鴻池ビルディング 1F

株式会社MOA

TEL:03-5633-6377  
FAX:03-5633-7044



合計金額	¥105,840円
------	-----------

※貼付する領収書等は、支出年月日、支出内容、金額、相手方が確認できるようにしてください。  
※この用紙に複数の領収書等を貼付する場合は、科目を統一してください。

政務活動費 備品台帳

( 購入会派名 公明党 )

品名	パソコン		
型番号等	EPSON Endeavor TN30E		
用途	資料作成のため		
購入先	株式会社 MOA	購入年月日	平成27年 9月12日
購入金額 (税込)	116,640円	政務活動費 計上額	87,480円
耐用年数 (月換算)	48ヶ月	購入時の 議員残任期(月)	36ヶ月
減価償却及び 按分計算 (端数切捨)	購入金額 ( 116,640 ) 円 × 議員残任期 ( 36 ) ヶ月 ÷ 耐用年数 ( 48 ) ヶ月 × 按分比率 ( 36 / 48 ) = 計上額 ( 87,480 ) 円		
管理者	異動日	管理者 (会派名及び議員名)	
	平成27年 9月12日	公明党 / 吉住 美智子	
処分	廃棄年月日		
	廃棄理由		
備考			

様式E (マニュアル様式)

政務活動費領収書等整理表

会派名： 公 明 党

報告年度： 27 年度

項 目	調査研究費・研修費・広報費・広聴費・要請陳情活動費・会議費 資料作成費・資料購入費・その他経費 (該当科目に丸をつけてください)
領収書等添付	

領収書

NO 10000059

名張市議会 公明党 様

★

¥48,600

但 コンピューターソフト代として

2015年 8月28日

上記の金額、正に領収いたしました。

収入

内 訳 Windows7Home及びOffice2013Proソフト

〒 607-8154

税抜金額 ¥45,000

京都府京都市山科区東野門口町13-1-403

印紙

消費税額(8%) ¥3,600

KOKUHOOSHOP

TEL:03-5050-6893

備考 Windows7Homeライセンス×2台、Office2013Proライセンス×4台

合計金額

¥48,600円

※貼付する領収書等は、支出年月日、支出内容、金額、相手方が確認できるようにしてください。  
※この用紙に複数の領収書等を貼付する場合は、科目を統一してください。

様式E (マニュアル様式)

政務活動費領収書等整理表

会派名： 公明党

報告年度： 27 年度

項目 調査研究費・研修費・広報費・広聴費・要請陳情活動費・会議費  
 資料作成費・資料購入費・その他経費 (該当科目に丸をつけてください)

領収書

名張市議会公明党 御中 担当 細矢一宏 様

8027150652

★ ￥146,880-



但：パソコン及び延長保証料として

平成27年 8月28日 上記の金額、正に領収いたしました。

責任者	担当者	担当者

No	内容	単価	数量	備考	小計
1	東芝 PAB65RW	¥118,000	1		¥118,000
2	延長保証料	¥18,000	1		¥18,000
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
小計					¥136,000
消費税等					¥10,880
総計					¥146,880

※富田議員が平成27年10月より使用していたパソコン (GATEWAY NV59C-N54C) が故障・修理不能の為 廃棄・新規購入するもの。

計上額+保証料 = 98,235.+19,440.=117,675.-

〒136-0076  
 東京都江東区南砂2-7-5鴻池ビルディング  
 1F

株式会社MOA

TEL:03-5633-6377  
 FAX:03-5633-7944



合計金額

¥117,675 円

※貼付する領収書等は、支出年月日、支出内容、金額、相手方が確認できるようにしてください。  
 ※この用紙に複数の領収書等を貼付する場合は、科目を統一してください。

政務活動費 備品台帳

(購入会派名 公明党 )

品名	パソコン		
型番号等	東芝 PAB65RW		
用途	資料作成のため		
購入先	株式会社 MOA	購入年月日	平成27年 8月28日
購入金額 (税込)	127,440円	政務活動費 計上額	98,235円
耐用年数 (月換算)	48ヶ月	購入時の 議員残任期(月)	37ヶ月
減価償却及び 按分計算 (端数切捨)	購入金額(127,440)円 × 議員残任期(37)ヶ月 ÷ 耐用年数(48)ヶ月 × 按分比率(37/48) = 計上額(98,235)円		
管理者	異動日	管理者 (会派名及び議員名)	
	平成27年 8月28日	公明党 / 富田 真由美	
処分	廃棄年月日		
	廃棄理由		
備考			







様式E (マニュアル様式)

政務活動費領収書等整理表

会派名： 公明党

報告年度： 27 年度

項目	調査研究費・研修費・広報費・広聴費・要請陳情活動費・会議費 資料作成費・資料購入費・その他経費 (該当科目に丸をつけてください)
----	---

納品明細書

No. GC-72630

名張市議会 公明党 様

サミット通商株式会社

151-0053 東京都渋谷区代々木1-36-4 全理連ビル2F  
 Tel: 03-5302-6339 Fax: 03-5302-6852  
 E-mail: info@summit-tsusho.co.jp  
 http://www.summit-tsusho.co.jp/

平成27年6月25日 (発送日)

毎々格別のご愛顧を賜り厚く御礼申し上げます。  
 下記商品をご購入頂き誠にありがとうございます。

品名	数量	単価	金額	摘要
リサイクルナーカートリッジ SPTナーC710(K/C/M/Y) (RICOH用)	1	16,000	16,000	4色パック(各色1本、計4本)
合計			16,000	
消費税			1,280	
税込合計			17,280	

送り状 兼代引金額領収書 発送日: 15年06月25日 個数: 1  
 〒518- 三重県名張市 名張市議会 公明党 細矢 宏  
 東京都渋谷区代々木1-36-4 サミット通商株式会社  
 TEL 0120-355-603 FAX 0276-38-3850  
 TEL 03-5302-6339 FAX 03-5302-6852  
 代引金額 (消費税含) ¥17,604  
 消費税等 ¥1,304  
 5kg (94x 80)  
 10kg (94x 100)  
 20kg (94x 140)  
 SINW00748150  
 取扱注意 精密機械 AM必着

※会派室で使用中の RICOH IRS1020C 221 のトナー10

新品代金	¥17,280
送料	¥0
代引手数料	¥324
総額	¥17,604 (税込)

合計金額	¥17,604円
------	----------

※貼付する領収書等は、支出年月日、支出内容、金額、相手方が確認できるようにしてください。  
 ※この用紙に複数の領収書等を貼付する場合は、科目を統一してください。