

税務諸証明 交付申請書

名張市長 宛て

年 月 日 申請

① 窓口に来られたかた (請求者)	住所	生年月日
	フリガナ 氏名	明・大・昭・平・西暦 年 月 日
電話番号	()	
②の方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族(名張市に住民票あり) <input type="checkbox"/> 代理人 ←委任状が必要です	

【注意】 窓口に来られた方が同一世帯の親族でも、現在、名張市に住民票がない場合や、同居でも住民票の世帯が異なる場合は、委任状が必要です

③ どなたの証明が必要ですか	住所	同上・()	
	個人	フリガナ	生年月日
		氏名	明・大・昭・平・西暦 年 月 日
	法人	フリガナ	生年月日
		氏名	明・大・昭・平・西暦 年 月 日
所在地	代表者印		

※ この申請書に法人の代表者印があれば、委任状は不要です。
 ※ 代表者が申請する場合でも法人の代表者印を押印してください。

使用目的 (該当するものに☑してください)		
<input type="checkbox"/> 金融機関またはローン	<input type="checkbox"/> 児童手当	<input type="checkbox"/> 公営住宅入居申込
<input type="checkbox"/> 学校(奨学金・授業料)	<input type="checkbox"/> 健康保険加入・更新	<input type="checkbox"/> 年金の手続き
<input type="checkbox"/> 入国管理局(VISA)	<input type="checkbox"/> 特定医療費の手続き	<input type="checkbox"/> 扶養の手続き
<input type="checkbox"/> 不動産登記	<input type="checkbox"/> 税務署へ提出	<input type="checkbox"/> 勤務先へ提出
<input type="checkbox"/> 車検	<input type="checkbox"/> 売買・媒介	<input type="checkbox"/> その他 ()

何が必要ですか	
市県民税	<input type="checkbox"/> 所得(課税)証明 年度() 通 <input type="checkbox"/> 児童手当用 年中所得) 通 <input type="checkbox"/> 課税証明・非課税証明 年度 通 <small>課税証明: 市県民税の税額のみを記載。非課税証明: 非課税である旨の文章のみ。金額の記載はありません。</small>
固定資産税	<input type="checkbox"/> 評価証明 通 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 単独所有分 <input type="checkbox"/> 公租公課証明 通 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 共有分 <small>評価額・課税標準額・税額 を記載しています。</small> ※ 証明の必要な物件の所在地番を記入してください。 名張市 _____ <input type="checkbox"/> 名寄帳兼課税台帳の写し 通 <input type="checkbox"/> 単独所有分 <input type="checkbox"/> 共有分 <small>名義ごとに登録されている全ての物件が記載されています。</small>
納税証明	<input type="checkbox"/> 市県民税() 年度 通 <input type="checkbox"/> 固定資産税() 年度 通 <input type="checkbox"/> 軽自動車税() 年度 通 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税() 年度 通 <small>※継続検査用ではありません</small> <input type="checkbox"/> 法人市民税 通 <input type="checkbox"/> 事業所所在地の記載あり <small>事業年度: 年 月 日から 年 月 日 ←決算日 (名張市)</small> <input type="checkbox"/> 軽自動車税納税証明(継続検査用) (ナンバー) 三重 <small>※無料</small> <input type="checkbox"/> 完納証明 通 ← 過去から現在まで、市税に滞納がないことの証明です。 <input type="checkbox"/> 酒税免許申請用 納税証明 通 <input type="checkbox"/> NPO法人納税証明(県NPO室へ提出用) 通 <input type="checkbox"/> 上記以外の証明書 [] 通

確認方法		◆ 事務処理欄 ◆				
	受付番号	受付	作成	確認	交付	
1点	免・住カ・個カ・旅・障(身・療・精)・在カ・特永宅・官公署()・その他()					
2点	健・年(手・証)・介・その他(口述(裏面))【学・社・診・通	@300× 件	円	計		
交付年月日		@50× 筆	円			
		@50× 棟	円		円	