

名張市総合計画「理想郷プラン」

実 施 計 画

【2011（平成23）年度～2013（平成25）年度】



福祉の理想郷づくり



2011（平成23）年度版

名 張 市

目 次

序章 実施計画の基本的な考え方について	1
1. 計画策定の趣旨	1
2. 計画の期間	1
3. 計画の構成	1
4. 計画の運用	2
5. 計画の対象事業	2
6. 計画期間中の財政見通し	3
7. 掲載内容の表記方法	4
8. 施策の体系	5
第1章 互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし	6
第1節 人を大切にする社会の創造	
1. 人権尊重	6
2. 男女共同参画社会	9
第2節 地域づくりと市民活動の促進	
1. 地域づくり	10
2. 市民公益活動	12
3. コミュニティの元気づくり	14
第3節 健康福祉ネットワークの構築	
1. 健康福祉ネットワーク	15
第4節 健康長寿のまちづくり	
1. 健康づくり	18
2. 地域医療	20
第5節 自立を支える地域福祉の充実	
1. 高齢者福祉	23
2. 障害者福祉	26
3. 子育て、子ども支援	31
4. 社会保障	37
5. 雇用	40
第2章 美しい自然に包まれた、憩いと潤いのある暮らし	42
第1節 良好な地域環境づくり	
1. 環境保全	42
2. 自然環境	43
第2節 循環型社会の創造	
1. 省資源・省エネルギー	44
2. ごみの減量化とリサイクル	45

3．廃棄物処理	47
第3節 新しい名張農業の振興と農山村の整備	
1．農村環境整備	48
2．森林環境整備	53
第3章 人が行き交い活力あふれる、安全で快適な暮らし	54
第1節 魅力的な都市環境づくり	
1．土地利用	54
2．都市環境	55
3．市街地整備	56
4．水と緑のまちづくり	58
第2節 安全で安心な地域づくり	
1．防災	60
2．消防・救急	63
3．防犯	66
第3節 快適な生活環境づくり	
1．下水道等	67
2．上水道	69
3．住宅・住環境	70
4．斎場・墓地	72
第4節 総合的な交通対策の推進	
1．交通対策	73
2．道路整備	75
第5節 都市産業の振興	
1．都市産業	78
2．観光	81
第4章 心豊かな教育と文化に包まれた、ゆとりある暮らし	84
第1節 生きる力をはぐくむ教育の充実	
1．学校教育	84
2．青少年健全育成	92
第2節 豊かな心をはぐくむ生涯学習の推進	
1．生涯学習	93
2．生涯スポーツ	95
第3節 市民文化の創造	
1．市民文化	97
2．文化資源	99
3．文化交流	101

第5章 新しい時代を拓く自立と協働による地域経営 . . .	102
第1節 協働のまちづくり	
1. 地域自治	102
2. 開かれた市政	104
第2節 市民志向のサービス提供	
1. 質の高いサービス	105
2. 地域情報化	107
第3節 持続可能な市政運営	
1. 戦略的な都市経営	108
2. 効果・効率的な市政	110
3. 持続可能な財政運営	112
第4節 広域連携の推進	
1. 広域連携	115
参考資料	
後期基本計画施策指標一覧	116

序章 実施計画の基本的な考え方

1. 計画策定の趣旨

この実施計画は、名張市総合計画「理想郷プラン」に定める将来都市像『豊かな自然と文化に包まれ、誰もがいきいきと輝いて、幸せに暮らすまち』の実現に向け、基本計画に掲げた施策を実際の行財政運営のなかで、どのように計画的かつ具体的に推進するかを短期的な視点から明らかにするもので、組織、予算などの行政管理の指針とします。

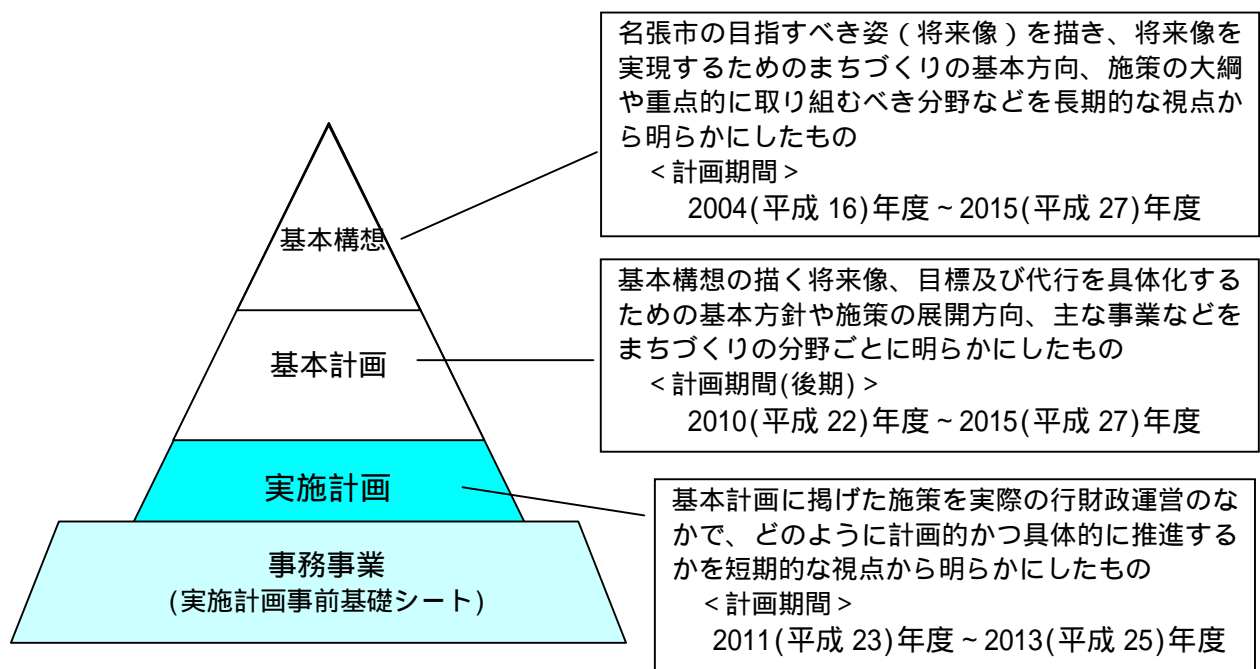
2. 計画の期間

この実施計画は、2011年度（平成23年度）から2013年度（平成25年度）までの3カ年とします。

3. 計画の構成

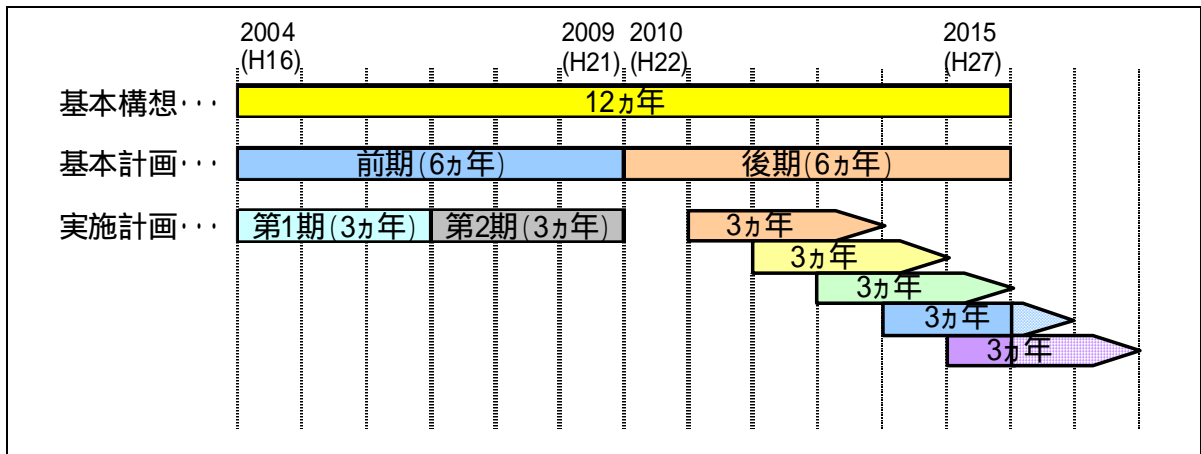
実施計画は、基本構想や基本計画とともに名張市総合計画「理想郷プラン」を構成する計画のひとつです。

また、実施計画の施策体系は、基本計画との関連性を明確にするため、基本計画の施策体系にあわせた構成とします。



4. 計画の運用

行政評価を通じて、総合計画の達成状況を点検するとともに社会経済環境の変化など不測の事態や市民ニーズの変化などに対応するため、ローリング方式として毎年度計画の見直しを行い、柔軟で機動的な計画管理を行います。



5. 計画の対象事業

この実施計画では、行政評価にて評価対象とした事業のうち、下記事業を対象とします。

- (1) 事務事業については、単年度事業費が 200 万円以上のもの ((2) は除く)
- (2) 投資事業については、単年度事業費が 500 万円以上のもの
- (3) その他市長の重点施策の実現に向け重要と認めるもの
- (4) その他 (1) ~ (3) に該当しないが、施策の取組として代表されるもの

6. 計画期間中の財政見通し

【一般会計・一般財源ベース】

(歳入総括)

(単位：百万円)

区 分	2010(H22) (9月補正含む)	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
市税	9,458	9,520	9,431	9,401
地方交付税	5,394	5,389	5,576	5,694
譲与税及び交付金	1,406	1,406	1,406	1,406
その他の収入	1,747	1,788	1,132	1,590
歳入合計	18,005	18,103	17,545	18,091

地方交付税の数値には、実質的な地方交付税である臨時財政対策債(市債)を含んでいます。

(歳出総括)

(単位：百万円)

区 分	2010(H22) (9月補正含む)	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
人件費	4,528	4,810	4,595	5,276
公債費	3,146	3,397	3,478	3,007
扶助費	1,435	1,620	1,655	1,705
補助費等	2,935	3,191	3,027	3,056
繰出金	2,006	1,947	1,984	1,705
その他経常経費	3,304	2,621	2,741	2,725
計	17,354	17,586	17,480	17,474
投資的経費	651	517	536	513
歳出合計	18,005	18,103	18,016	17,987

主要投資事業

...小中学校耐震改修事業、社会資本整備総合交付金事業(道路新設改良) 公共下水道事業他

【特別及び企業、組合会計予算見込額】

(単位：百万円)

会計名	2010(H22) (9月補正含む)	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
住宅新築資金等貸付事業特別会計	28	30	30	30
東山墓園造成事業特別会計	83	67	63	42
農業集落排水事業特別会計	748	635	691	702
公共下水道事業特別会計	2,041	1,528	2,051	2,376
国民健康保険特別会計	7,186	7,294	7,545	7,545
介護保険特別会計	4,729	4,922	5,184	5,284
後期高齢者医療特別会計	1,111	1,125	1,201	881
水道事業会計	2,523	2,706	2,397	2,426
病院事業会計	5,224	5,501	5,501	5,501
伊賀南部環境衛生組合一般会計	1,781	1,849	1,829	1,803

7. 掲載内容の表記方法

施策名・小施策名・施策コード及び各々の主担当部・室名を記載して施策体系を表記しています。

後期基本計画における基本方針の概要を記載しています。

後期基本計画で設定した施策指標について、直近年度の実績値及び最終年度の目標値を記載しています。また、他施策の指標と重複している指標については、を付けています。2009年度実績値がすでに2015年度目標値を超えている指標については、目標設定の基礎となった基本計画策定時現状値（2008年度）を記載しています。参照 P.116～122「後期基本計画施策指標一覧」

矢印の起点・終点により事業の開始もしくは、終了年度を表記しています。

事業名及び担当室名を記載しています。また、市長の重点施策の実現に向けた事業については、「重点施策事業」を付けています。

【施策000】 施策名 (主担当部：○○○○部)

- 0001 小施策名 (○○○○室)
- 0002 小施策名 (○○○○室)
- 0003 小施策名 (○○○○室)

● 基本方針

- ・○○○○○○○○○を目指し、○○○○○○○○○を推進します。
- ・○○○○○○○○○し、○○○○○○○○○に努めます。

● 目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
○○○○○○○○○に満足している市民の割合	※ ○○%	○○%
○○○○への参加者数【延べ値】	○○人	○○人
○○○○○○○○○率	⑩ (○○%) ○○%	○○%

⑩基本計画策定時（2008年度）現状値

● 事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
○○○○事業 (○○○室)	○○○○○○○○○に向け○○○○○ ○○○を行います。	←—————→		
		概 算 事業費	○○○千円	
		実 施 内 容	<ul style="list-style-type: none"> ・○○○○○ ・○○○○○ ・○○○○○ 	

※重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
○○○○事業 (○○○室)	○○○○○○○○○に向け○○○○○ ○○○を行います。	←—————→		
		概算事業費【単位：千円】		
		<○○○>	<○○○>	<○○○>
		実 施 内 容	<ul style="list-style-type: none"> ・○○○○○ ・○○○○○ ・○○○○○ 	

<○○○○○○○事業特別会計>

事業内容について概要を記載しています。また、特別会計等の場合は会計名と内に表記しています。

事業の継続性を表記しています。

今後3年間で予定している事業の概算額及び実施内容を記載しています。また、特別会計等では各年度の概算額を内に表記しています。

8. 施策の体系

基本構想で定めた次の5つの政策目標ごとに施策を体系的にとりまとめています。

政 策	基本施策	施 策
互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし	人を大切にする社会の創造	人権尊重 男女共同参画社会
	地域づくりと市民活動の促進	地域づくり 市民公益活動 コミュニティの元気づくり
	健康福祉ネットワークの構築	健康福祉ネットワーク
	健康長寿のまちづくり	健康づくり 地域医療
	自立を支える地域福祉の充実	高齢者福祉 障害者福祉 子育て・子ども支援 社会保障 雇用
美しい自然に包まれた、憩いと潤いのある暮らし	良好な地域環境づくり	環境保全 自然環境
	循環型社会の創造	省資源・省エネルギー ごみの減量化とリサイクル 廃棄物処理
	新しい名張農業の振興と農山村の整備	農村環境整備 森林環境整備
人が行き交い活力あふれる、安全で快適な暮らし	魅力的な都市環境づくり	土地利用 都市環境 市街地整備 水と緑のまちづくり
	安全で安心な地域づくり	防災 消防・救急 防犯
	快適な生活環境づくり	下水道等 上水道 住宅・住環境 斎場・墓地
	総合的な交通対策の推進	交通対策 道路整備
	都市産業の振興	都市産業 観光
心豊かな教育と文化に包まれた、ゆとりある暮らし	生きる力をはぐくむ教育の充実	学校教育 青少年健全育成
	豊かな心をはぐくむ生涯学習の推進	生涯学習 生涯スポーツ
	市民文化の創造	市民文化 文化資源 文化交流
新しい時代を拓く自立と協働による地域経営	協働のまちづくり	地域自治 開かれた市政
	市民志向のサービス提供	質の高いサービス 地域情報化
	持続可能な市政運営	戦略的な都市経営 効果・効率的な市政 持続可能な財政運営
	広域連携の推進	広域連携



< 将来都市像の実現 >

豊かな自然と文化に包まれ、誰もがいきいきと輝いて、幸せに暮らすまち

第1章 互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし

施策111 人権尊重 (主担当部：教育委員会)

_____	1111 人権意識の向上	(人権啓発室)
_____	1112 人権・同和教育の推進	(人権啓発室)
_____	1113 同和対策の推進	(人権・男女共同参画推進室)
_____	1114 人権施策推進体制の整備	(人権啓発室)
_____	1115 平和教育の推進	(学校教育室)

基本方針

- ・人として相互に尊敬し、一人ひとりが尊厳をもって生きることのできる心豊かな「人権尊重都市 名張市」の実現を目指します。
- ・部落差別をはじめとするあらゆる差別の解消を目指し、あらゆる場で人権・同和教育を推進します。
- ・人権センターなどの関係団体と連携し、人権まちづくりの実現に向けた人材育成等に努めます。
- ・いのちの大切さや平和の尊さを学ぶとともに、国際理解や地球市民としての自覚を深めるなど、平和教育を進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
あらゆる差別をなくすために、自らが出来ることを考え取り組みたいと思っている市民の割合	63.5%	68.0%
地域づくり組織等が主催する人権学習会の開催数【延べ値】	171 回	680 回
人権啓発まちづくりリーダー養成講座受講者数【延べ値】	42 人	210 人
人権・同和问题企業研修会の参加企業(事業所)数【延べ値】	266 社	1,040 社
隣保館で開催される講座等の参加者数【延べ値】	4,870 人	16,470 人
人権センターが主催する各種事業の参加者数【延べ値】	603 人	2,480 人

事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
隣保館管理費 (人権・男女共同参画推進室)	比奈知文化センター、一ノ井市民センターの両隣保館の運営補助金を活用し、館の施設維持管理及び運営を行います。			
		概算事業費	16,000 千円	
		実施内容	隣保館の管理運営	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
教育集会所運営費 (人権啓発室)	教育集会所を人権まちづくりの一つの拠点として、小中学生を対象とした学力保障や解放学習会、成人を対象とした教養講座、人権学習会、文化祭等を実施し、人権教育、啓発活動に取り組みます。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	6,000千円		
		実施内容	事業推進報償費		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
地域環境改善事業 (人権・男女共同参画推進室)	所管する地域の集会所や小遊園地などの各施設についての維持管理を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	8,100千円		
		実施内容	各施設の維持管理		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
同和対策補助金 (人権・男女共同参画推進室)	農業集落排水に係る補助金について、現行の補助金交付基準に基づき継続し交付します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	12,000千円		
		実施内容	農業集落排水補助金		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
人権センター運営交付金 (人権啓発室)	部落問題や国際化、少子高齢化などに起因する様々な人権・同和問題の解決のため、人材の育成、教育・啓発、相談、調査を行っている人権センターに対する運営支援を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	6,300千円		
		実施内容	人権センター運営交付金		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
隣保館運営費 (人権・男女共同参画推進室)	地域の交流拠点として、各種学習教室や生活上の相談、啓発事業への取り組みなど、同和問題をはじめとするあらゆる差別の解消に向けた事業の推進と運営を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	13,300千円		
		実施内容	人権学習会開催 啓発事業 (資料作成・教材整備)		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
同和対策費(社会福祉) (人権・男女共同参画推進室)	部落解放同盟3支部(比奈知支部、一ノ井支部、赤坂支部)に対し、部落差別をはじめあらゆる差別の撤廃に関する公益性のある事業を委託します。			
		概算事業費	13,300千円	
		実施内容	公益事業委託料	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
社会教育総務一般経費 (人権啓発室)	2名の社会同和教育指導員を配置し、市内での人権学習会の講師や助言、相談等を行うとともに、社会同和教育の充実を図るため、幅広い活動を行います。			
		概算事業費	14,600千円	
		実施内容	社会同和教育指導員人件費 研修会等参加負担金	

施策 1 1 2 男女共同参画社会（主担当部：生活環境部）

- 1121 男女共同参画社会への総合的な取組（人権・男女共同参画推進室）
- 1122 男女共同社会の推進（人権・男女共同参画推進室）
- 1123 DV（ドメスティック・バイオレンス）防止対策の推進（人権・男女共同参画推進室）
- 1124 母性の保護と健康増進（健康支援室）

基本方針

- ・男女共同参画都市宣言や名張市男女共同参画推進条例の理念を踏まえ、総合的な施策を推進し、男女共同参画社会の実現を目指します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
男女の固定的な役割分担に同感しないという市民の割合	75.4%	76.0%
男女共同参画基本計画に掲げる数値目標の達成状況	84.6%	100.0%
審議会等への女性登用率	26.4%	45.0%
妊婦健康診査受診率	82.2%	93.0%

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
男女共同参画推進事業 （人権・男女共同参画推進室）	男女共同参画審議会の開催、啓発事業、人材育成事業、相談事業を実施します。			
		概算事業費	9,600千円	
		実施内容	審議会開催 啓発・人材育成事業委託 相談事業	

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
母子委託健康診査事業 （健康支援室）	妊娠中14回無料で、健診を受診できるよう支援し、4か月・10か月児を対象に医療機関で個別健診を実施します。			
		概算事業費	205,800千円	
		実施内容	妊婦一般健康診査 4か月・10か月児健康診査	

施策121 地域づくり（主担当部：企画財政部）

1211	身近なコミュニティ活動の促進	（地域経営室）
1212	地域づくりの推進	（地域経営室）
1213	地域間ネットワークづくり	（地域経営室）

基本方針

- ・都市内分権を積極的に推進するとともに、地域づくりに対する支援制度の充実や人材育成などを進めます。
- ・地域の特性を生かした個性あるまちづくりに向け、地域による地域ビジョンの策定を促進するとともに、施策に反映できる仕組みづくりを行います。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
地域づくり組織・区・自治会などの地域づくり活動に参加したことがある市民の割合	66.5%	76.0%
隣近所や地域の人との交流があると感じている市民の割合	71.9%	77.0%
地域づくり組織等が主体となって、道路等の維持管理に携わっている個所数【延べ値】	165 個所	734 個所
地域づくり代表者会議実践交流会に参加して、住民主体のまちづくりの必要性を認識できた参加者の割合	注（76.6%） 90.5%	82.0%

注 基本計画策定時（2008年度）現状値

事業内容

重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
まちづくり情報発信支援事業 （地域政策室）	「まちづくりポータルサイト」の開設と運営、地域づくり組織や市民活動団体等のITヘルプデスク、「市民情報交流センター」ホームページの運用管理、支援等を行います。			
		概 算 事業費	7,200 千円	
		実 施 内 容	市民情報交流センター、各地域づくり組織ホームページ等運用支援	

重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
市民活動保険事業 （地域経営室）	地域活動の担い手である住民が安心して活動できる環境を整備するため、保険に加入します。			
		概 算 事業費	12,000 千円	
		実 施 内 容	市民活動補償制度	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
自治振興費 (地域経営室)	新たな地域の担い手育成や地域活性化を図る事業等を委託します。			
		概算事業費	4,200千円	
		実施内容	地域等への事業委託	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
コミュニティ助成事業補助金 (地域経営室)	コミュニティ活動に直接必要な施設または設備の整備に要する経費、自主防災組織の育成に係る経費、青少年健全育成に関する経費等に対する補助を行います。			
		概算事業費	60,000千円	
		実施内容	一般コミュニティ助成事業	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
ゆめづくり地域交付金事業 (地域経営室)	市内15の地域づくり組織に用途自由な交付金を交付し、地域の個性を生かした自立的・主体的な地域づくりを支援します。			
		概算事業費	225,000千円	
		実施内容	ゆめづくり地域交付金	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
自治振興施設補助金(集会所) (地域経営室)	集会所の新設(10㎡以上の増改築を含む)と30万円以上の修繕に対し補助をします。			
		概算事業費	29,500千円	
		実施内容	新築補助 修繕補助	

施策122 市民公益活動（主担当部：企画財政部）

- _____ 1221 市民公益活動の促進（地域経営室）
- _____ 1222 交流と連携の推進（地域経営室）

基本方針

- ・市民活動支援センターなどの市民公益活動への支援や団体間の交流機会や交流の場づくりや意識啓発、情報提供などを進めます。
- ・行政と共に公共的分野を担い、社会的な役割を高めていくことができるよう、行政との協働事業を推進します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
NPOやボランティア等の市民公益活動に参加したことがある市民の割合	26.4%	32.0%
「名張市市民活動支援センター」のサイトに登録している市民公益活動団体等の数	42 団体	120 団体

事業内容

重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
市民活動支援センター費 （地域経営室）	市民活動を推進するための情報提供、交流の場の確保、機器の提供、人材育成の機会の提供を行うとともに、市民活動に関する講座と研修会を開催します。			
		概 算 事業費	6,000 千円	
		実 施 内 容	市民活動支援センター運営委員会の開催 市民活動支援委託事業	

重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
市民活動推進費 （地域経営室）	市民公益活動促進委員会及び提案公募型事業費補助金選考委員会を開催するほか、提案公募型補助事業を実施します。			
		概 算 事業費	8,000 千円	
		実 施 内 容	市民公益活動促進委員会等の開催、事業補助	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
市民情報交流センター活用推進事業 (地域経営室)	市民活動支援センター、男女共同参画センター、人権センターとの連携により、市民情報交流センターの企画運営を行います。			
		概算 事業費	19,000千円	
		実施 内容	市民情報交流センターの 企画運営	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
市民情報交流センター費 (地域経営室)	市民主体のまちづくり、人権意識の高揚を図るため、情報収集・交換、交流の場の提供を行います。			
		概算 事業費	35,600千円	
		実施 内容	市民情報交流センターの 維持管理	

施策123 コミュニティの元気づくり（主担当部：企画財政部）

- _____ 1231 地域資源の発掘・活用（地域経営室）
- _____ 1232 コミュニティビジネスの推進（地域経営室）
- _____ 1233 地域支え合いの仕組みづくり（地域経営室）

基本方針

- ・地域住民やNPO等の多様な主体が、自発的に地域の課題を解決するコミュニティビジネス等の促進を図ります。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
「新しい公」をめざして、地域や市民活動団体(NPO)が担った市の事務事業数(指定管理含) 【延べ値】	16件	179件
地域づくり代表者会議実践交流会に参加して、住民全体のまちづくりの必要性を認識できた参加者の割合	⑩(76.6%) 90.5%	82.0%

⑩ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
まちなか支援事業費 (地域経営室)	「まちの顔づくりプラン」の実現に向けて多様な主体との協働により、まちなか再生のまちづくりを進めていきます。	←		
		概 算 事業費	1,300 千円	
		実 施 内 容	シンポジウムの開催 組織立ち上げ支援	

施策131 健康福祉ネットワーク（主担当部：健康福祉部）

_____	1311 健康福祉ネットワークの充実	（健康福祉政策室）
_____	1312 情報提供・相談体制の整備	（健康福祉政策室）
_____	1313 地域福祉推進体制の整備	（健康福祉政策室）
_____	1314 人にやさしいまちづくり	（健康福祉政策室）

基本方針

- ・地域の見守りネットワークの構築に取り組み、人と人、人と地域の心豊かな共助のネットワークを広げます。
- ・保健、医療、福祉の連携を強化して生涯にわたり元気で健やかな暮らしを創造します。
- ・ノーマライゼーションの理念のもと、人にやさしい、安心のまちづくりを進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
保健福祉サービスにかかる市の情報提供や相談体制を評価している市民の割合	㊦(52.7%) 57.2%	57.0%
ボランティア登録人数	2,851 人	3,260 人
ボランティアコーディネーター養成数 【延べ値】	5 人	11 人
まちの保健室における相談件数 【延べ値】	36,076 件	193,500 件
ユニバーサルデザインアドバイザー数 【延べ値】	50 人	55 人

㊦ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
新現役世代ボランティア活動促進事業 (健康福祉政策室)	ボランティア活動への参加促進に向けた研修会開催や情報発信、ボランティア活動を行う団体としての運営方法や事業への取組方への助言指導、地域福祉活動団体等との協働の推進を図るためのネットワークづくりを行います。			
		概 算 事業費	6,000 千円	
		実 施 内 容	指導員(臨時)の配置	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
地域ささえあい事業 (健康福祉政策室)	市内2地区をモデルゾーンとして設定し、個別支援ネットワークづくりを進めるため、まちの保健室職員のネットワーク能力の向上及び地域組織単位での生活支援を行う有償ボランティア組織の構築に取り組みます。			
		概 算 事業費	9,300 千円	
		実 施 内 容	モデル事業の実施	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
社会福祉協議会 運営補助金 (健康福祉政策室)	社会福祉協議会の運営に対しての補助を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	102,000千円		
		実 施 内 容	社会福祉協議会に対する 人件費補助		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
地域福祉増進事 業補助金 (健康福祉政策室)	社会福祉協議会に対して、地域福祉権利擁護事業、地域福祉ネットワーク事業などの活動に対する補助を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	140,400千円		
		実 施 内 容	社会福祉協議会への事業 補助		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
要援護者等日常 生活支援事業 (健康福祉政策室)	障害者や高齢者等の要援護者の地域生活における公的サービスの対象とならない日常生活課題に対して地域づくり組織等有償ボランティアが行う支援活動に補助金を交付します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	8,300千円		
		実 施 内 容	要援護者日常生活支援事業 補助		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
総合福祉センタ ー費 (健康福祉政策室)	指定管理者制度により、総合福祉センターの貸館業務、施設・備品及び駐車場の維持管理業務を委託します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	121,500千円		
		実 施 内 容	維持管理等業務委託(指 定管理)		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
社会福祉総務一 般経費 (健康福祉政策室)	地域福祉計画の推進や総合福祉センターの営繕工事等を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	6,800千円		
		実 施 内 容	地域福祉推進事務費 社会福祉総務事務費 総合福祉センター営繕工事		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
民生委員・児童委員活動費 (健康福祉政策室)	関係行政機関の業務に対する協力、生活指導等その他福祉に関する諸活動を行います。			
		概算事業費	16,600千円	
		実施内容	組織活動委託料 事務局経費 退任・委嘱式経費	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
災害時要援護者支援事業 (健康福祉政策室)	集中豪雨や地震などの災害発生時に、支援が必要な高齢者や障害者等に対し、安否確認や避難誘導、必要な情報提供など、地域での助け合いが地域づくり組織を中心に行われるよう「災害時要援護者支援制度」の構築に取り組みます。			
		概算事業費	500千円	
		実施内容	要援護対象追加者への同意確認等にかかる事務	

施策141 健康づくり（主担当部：健康福祉部）

- 1411 健康づくり運動の推進（健康支援室）
- 1412 保健予防の充実（健康支援室）

基本方針

- ・自らの健康に関心を持ち、食生活の改善や日常的に運動を行う機会や場所の提供を行います。
- ・ライフステージに応じた市民の健康づくりや保健予防に取り組み、健康長寿社会の実現を目指します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
健康な暮らしを送っていると感じている市民の割合	82.4%	85.0%
胃がん検診受診率	2.6%	10.0%
乳がん検診受診率	8.5%	9.0%
特定健康診査実施率（国民健康保険）	24.1%	65.0%
特定保健指導実施率（国民健康保険）	14.3%	45.0%
内臓脂肪症候群該当者及び予備群の減少率	24.9%	23.9%

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
母子健康診査事業 （健康支援室）	母子健康手帳を妊娠 11 週以下で発行し、妊婦対象のサービスを早期から提供できるようにします。また、1 歳 6 か月児・3 歳 6 か月児健康診査を実施し、育児状況の確認と助言を行います。			
		概 算 事業費	11,300 千円	
		実 施 内 容	母子健康手帳発行 乳児健康診査	

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
結核予防・予防接 種事業 （健康支援室）	予防接種法に基づく予防接種（定期的予防接種）及び平成23年度に限り子宮頸がん等ワクチン接種緊急促進事業による予防接種を医療機関に委託し、個別接種を実施します。また、新型インフルエンザ等の感染症による健康危機管理に対応します。			
		概 算 事業費	416,700 千円	
		実 施 内 容	予防接種	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
がん対策事業 (健康支援室)	がんの早期発見のため、医療機関委託と集団検診により検診を実施します。また、節目年齢の女性に子宮頸がん、乳がんマンモグラフィー検診の無料クーポンと検診手帳を送付します。			
		概算 事業費	129,400千円	
		実施 内容	がん検診	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
健康づくり事業 (健康支援室)	健康づくり推進協議会を運営するとともに、健康づくり隊や食生活改善推進員の人材養成と活動支援を実施します。また、歯周疾患検診、特定健診(生活保護受給者等)、健康相談を行います。			
		概算 事業費	12,800千円	
		実施 内容	健康づくり推進協議会の運営、健康づくり関連組織の育成支援、健康相談	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
保健センター管理費 (地域医療室)	健康づくり及び地域医療の拠点施設として、保健センターの管理・運営を行うほか、建物及び付帯設備の保守点検など、施設の維持管理を行います。			
		概算 事業費	20,700千円	
		実施 内容	保健センターの運営、維持管理	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
地域保健医療推進補助金 (健康支援室)	健康づくり、地域福祉、地域医療など、保健・福祉・医療全般にわたる各種事業を円滑に推進するにあたり、名賀医師会、三重県歯科医師会伊賀支部に対し、必要な運営経費の補助を行います。			
		概算 事業費	30,600千円	
		実施 内容	事業推進補助	

施策142 地域医療（主担当部：健康福祉部）

- _____ 1421 地域医療体制の充実（地域医療室）
- _____ 1422 救急医療体制の充実（地域医療室）

基本方針

- ・市立病院を核とする地域医療機関との機能分担と連携を強化して、安心かつ安全で信頼できる地域医療体制を構築します。
- ・伊賀地域の安心な救急医療体制を確立するため、地域内の病院機能を再編し、機能分担と連携の強化を進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
かかりつけ医を決めている人の割合	78.0%	85.0%
地域医療体制に満足している市民の割合	32.5%	33.0%
一月あたりの地域医療機関等から市立病院への紹介件数	372.7件	500件
一月あたりの市立病院から地域医療機関等への紹介件数	271.7件	380件

事業内容
重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
医療体制推進費 （健康福祉政策室 / 地域医療室）	夜間・休日の一次、二次救急患者の受入れ体制を確保するとともに、救急医療の適正受診を促進し、地域で安心できる医療体制を整備します。			
		概算事業費	12,300千円	
		実施内容	医療体制の整備	

重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
医療体制推進費 【病院群輪番制 病院運営事業負担金関係】 （健康福祉政策室 / 地域医療室）	伊賀地域の二次救急医療に対応するため、名張市立病院・上野総合市民病院・岡波総合病院が救急輪番体制を整備するにあたり、必要な運営経費の補助を行います。また、それに加えて岡波総合病院に対しては、民間病院救急医療体制整備にかかる補助を行います。			
		概算事業費	73,800千円	
		実施内容	運営経費及び体制整備にかかる補助金	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
医療体制推進費 【医療体制推進 寄附講座開設寄 付金関係】 (健康福祉政策 室/地域医療室)	地域医療再生基金を活用し、関係大学に対して寄附講座を設置し、専門性の高い医療の研究を進めるとともに、名張市立病院への医師派遣により、伊賀地域における二次救急医療の確保を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	193,500千円		
		実施 内容	寄附講座の設置		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
看護師等修学資 金貸付事業 (経営総務室)	看護師と准看護師を養成する学校または養成所に在学し、将来、保健医療にかかわる事業を実施する名張市と市内の医療機関(指定機関)に勤務しようとする人に修学資金を貸与します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	27,200千円		
		実施 内容	修学資金の貸与		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
地域医療推進事業 (地域医療室)	在宅医療を支援するためのコーディネーター機能を有する在宅医療支援センターを設置し、各関係機関等と連携を行い、在宅療養者の総合的な支援、相談を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	30,800千円		
		実施 内容	在宅医療支援センターの運営委託		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
開業医救急車受 入支援補助金 (健康福祉政策室)	名賀医師会に所属する開業医療機関に対して、名張市消防本部の救急車で搬送される患者の受入れについて協力をお願いするとともに、その受入れに対する支援を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	9,000千円		
		実施 内容	補助金の交付		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
応急診療所費 (地域医療室)	名賀医師会、名賀保険薬局会の協力のもと、休日及び夜間の急病患者に対し応急的な医療を提供します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	122,700千円		
		実施 内容	応急診療所の運営、維持管理		

重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
病院会計 （経営総務室）	高度医療と救急医療に重点を置いた 地域の中核病院として市立病院を運 営します。 < 病院事業会計 >			
		概算事業費【単位：千円】		
		< 2,963,600 >	< 2,963,600 >	< 2,963,600 >
		実 施 内 容	市立病院の運営	

施策151 高齢者福祉（主担当部：健康福祉部）

- 1511 活力ある長寿社会の創造（高齢・障害支援室）
- 1512 生活環境の整備（高齢・障害支援室）
- 1513 保健福祉サービスの充実（高齢・障害支援室）

基本方針

- ・地域社会や職場の担い手として自らの選択と能力に応じ、はつらつと活躍ができるよう、活力に満ちた生涯現役の長寿社会を創造します。
- ・家庭や住み慣れた地域で安心して生活し続けることができるよう、保健福祉サービスの基盤整備と介護予防、生活支援（地域支え合い）の取組を進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
生きがいを感じながら、安心して暮らしている高齢者の割合	⑩(76.2%) 82.4%	79.0%
地域づくり組織・区・自治会などの地域づくり活動に参加したことがある65歳以上の市民の割合	75.1%	80.0%
目的を持って生涯学習に取り組んでいる65歳以上の市民の割合	⑩(47.8%) 54.2%	51.0%
週1回以上スポーツに親しんでいる65歳以上の市民の割合	46.9%	49.0%
中重度の要介護認定者の割合	9.3%	9.0%

⑩ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
養護老人ホーム運営事業補助金 (高齢・障害支援室)	市から移管した養護老人ホームみさと園に対し、入所者が47名に満たない場合の差分の事務費の補助と施設修繕費の補助を行います。			
		概算事業費	31,200千円	
		実施内容	補助金の交付	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
軽度生活援助事業 (高齢・障害支援室)	シルバー人材センターに委託し、65歳以上の単身高齢者等に対し、月4時間を利用限度とする家事援助と軽作業等の援助を行います。			
		概算事業費	6,300千円	
		実施内容	家事援助 軽作業等の援助	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
生きがい活動支援通所事業 (高齢・障害支援室)	高齢者などを対象に、老人福祉センターふれあいで浴場、茶室、大広間等を利用し、生きがい活動、趣味活動を促進する講座などを開設します。			
		概算事業費	63,900千円	
		実施内容	生きがい活動、趣味活動を促進する講座の開設	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
養護老人ホーム措置費 (高齢・障害支援室)	老人福祉法に基づき、養護老人ホームへの入所措置費用を負担します。			
		概算事業費	280,800千円	
		実施内容	入所措置費用の負担	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
施設開設準備経費助成等補助金 (高齢・障害支援室)	県から交付される補助金の額を限度として、民間事業者が行う施設開設のための準備経費に対し補助を行います。 <補助対象> 小規模多機能型居宅介護施設 認知症対応型共同生活介護施設			
		概算事業費	17,400千円	
		実施内容	施設開設準備経費に対する補助金の交付	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
地域密着型サービス整備事業 (高齢・障害支援室)	国及び県から交付される交付金・補助金の額を限度として、民間事業者が行う施設整備等事業に対し補助を行います。 <補助対象> 小規模多機能型居宅介護施設 認知症対応型共同生活介護施設 認知症対応型通所介護施設			
		概算事業費	180,000千円	
		実施内容	施設整備費に対する補助金の交付	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
民間社会福祉施設整備費借入金償還補助金 (高齢・障害支援室)	介護保険制度施行前に施設整備を実施した法人に対して、元金・利子の支払いに対する補助を行います。 <補助対象> 特別養護老人ホーム			
		概算事業費	67,200千円	
		実施内容	償還元金及び利子に対する補助金の交付	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
民間老人保健施設 整備費借入金償還 補助金 (高齢・障害支援 室)	介護保険制度施行前に施設整備を実施 した法人に対して、元金・利子の支払 いに対する補助を行います。 <補助対象> 老人保健施設			
		概算 事業費	36,000 千円	
		実 施 内 容	償還元金及び利子に対す る補助金の交付	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
老人クラブ助成 補助金 (高齢・障害支援 室)	各地区で活動している各単位老人クラ ブと老人クラブ連合会の活動に対し、 活動費用の一部を助成します。			
		概算 事業費	9,300 千円	
		実 施 内 容	単位老人クラブ及び連合 会活動補助金の交付	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
老人福祉センタ ー管理費 (高齢・障害支援 室)	高齢者の心身の健康と生きがいを図る ため、各種の相談に応じるとともに、 健康の増進、教育の向上及びレクリエ ーションのためのサービスを総合的に 提供します。			
		概算 事業費	5,200 千円	
		実 施 内 容	老人福祉センターの維持 管理、運営	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
介護老人保健施 設ゆりの里 (ゆりの里(総務 室))	介護保険法に基づく介護老人保健施設 の運営及び通所リハビリテーション、 短期入所療養介護サービスを提供しま す。 <病院事業会計>			
		概算事業費 【単位：千円】		
		<120,500>	<120,500>	<120,500>
		実 施 内 容	介護保険サービスの提供	

施策152 障害者福祉（主担当部：健康福祉部）

1521 社会参加と交流・啓発の促進	（高齡・障害支援室）
1522 生活環境・健康づくり	（高齡・障害支援室）
1523 障害者を大切にする地域の創造	（高齡・障害支援室）
1524 自立を支える障害者福祉の推進	（高齡・障害支援室）

基本方針

- ・ノーマライゼーションや自己決定の基本理念のもと、社会参加と多様な交流を促進します。
- ・ライフステージに応じたきめ細かな自立支援を進めるとともに、就労促進、相談体制の整備や生活支援などを推進します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
障害者に対する住民の理解が進んでいるとする市民の割合	54.2%	58.0%
グループホーム等において、地域で自立した生活をしている障害者数【延べ値】	45人	168人
一般就労への移行に向けて支援を行った障害者数【延べ値】	5人	32人
一般就労へ移行した障害者数【延べ値】	8人	56人
手話通訳奉仕員養成講座の受講者数【延べ値】	20人	148人

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
社会参加促進事業 （高齡・障害支援室）	点訳・音訳による市広報等の情報提供を行い、気軽に参加できるスポーツ・文化・教養事業を実施します。 自動車の手動装置等を改造する費用・自動車運転免許取得に必要な費用の一部助成を行います。			
		概算事業費	6,300千円	
		実 施 内 容	点訳・録音広報発行 スポーツ・文化・教養事業 自動車改造・操作訓練への助成	

重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
障害者就労支援事業費 （高齡・障害支援室）	障害者の就労支援のため、職親として障害者を受け入れた事業所に対し、助成を行います。			
		概算事業費	3,900千円	
		実 施 内 容	障害者受入事業所への助成	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
移動支援事業 (高年齢・障害支援室)	障害者(児)がその能力に応じ、自立した日常生活を営むことができるよう、屋外での移動が困難な障害者等に対して、外出の支援等を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	51,900千円		
		実施内容	移動支援事業 歩行訓練給付事業		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
介護給付費 (高年齢・障害支援室)	居宅介護、重度訪問介護、行動援護、療養介護、生活介護、児童サービス、短期入所、共同生活介護、施設入所支援に必要となる介護費用の給付を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	2,008,800千円		
		実施内容	各介護事業費の給付		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
訓練等給付費 (高年齢・障害支援室)	自立訓練、就労移行支援、就労継続支援、共同生活介護に必要となる介護費用の給付を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	405,100千円		
		実施内容	自立訓練事業 就労移行支援事業等		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
自立支援医療費 (高年齢・障害支援室)	身体障害者の自立を支えるため、障害の軽減を図るのに必要となる医療費を給付します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	50,400千円		
		実施内容	更正医療給付		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
相談支援事業 (高年齢・障害支援室)	障害者等からの相談に応じ、情報提供と助言、その他の障害者福祉サービスの利用支援等、必要な支援を行います。また、自立支援協議会を設置し、相談支援事業の実施のほか、地域の関係機関との連携強化、社会資源の開発・改善等を推進します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	76,400千円		
		実施内容	相談支援 支援計画の作成 啓発活動等		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
地域活動支援センター事業 (高齢・障害支援室)	障害者(児)が、その能力に応じ、自立した日常生活または社会生活を営むことができるよう、創作的活動、生産活動の機会や日中における活動の場の提供を行います。			
		概算事業費	42,000千円	
		実施内容	地域活動支援センターの運営	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
通所サービス利用促進事業 (高齢・障害支援室)	障害者(児)生活介護等の通所サービスに必要となる送迎費用を助成します。			
		概算事業費	54,000千円	
		実施内容	送迎費用の助成	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
特定障害者特別給付費 (高齢・障害支援室)	施設入所支援と障害者福祉サービスの支給決定を受けた障害者の内、低所得者に対して支給決定有効期間内において、指定障害者支援施設等における食費と居住に要した費用の内、光熱水費の一部を支給します。			
		概算事業費	31,300千円	
		実施内容	指定障害者支援施設等の費用の一部支給	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
日常生活用具給付事業 (高齢・障害支援室)	在宅の重度身体障害者、重度知的障害者(児)に、日常生活の利便を図るため、日常生活用具を給付します。			
		概算事業費	45,000千円	
		実施内容	日常生活用具の給付	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
日中一時支援事業 (高齢・障害支援室)	障害者(児)が、その能力に応じ、自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、創作的活動、生産活動の機会や日中における活動の場を確保します。			
		概算事業費	64,800千円	
		実施内容	日中一時支援事業	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
補装具費 (高齡・障害支援室)	在宅の身体障害者に対し、補装具を給付・修理することで、身体機能をカバーし日常生活の向上を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	42,000千円		
		実施内容	補装具の給付・修理		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
タクシー料金・自動車燃料費助成 (高齡・障害支援室)	重度障害者の社会参加促進のため、タクシー料金または自動車燃料費の一部を助成します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	28,800千円		
		実施内容	タクシー助成 燃料費助成		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
福祉手当給付事業 (高齡・障害支援室)	重度の障害がある障害児に障害児福祉手当を、また、著しく重度の障害がある者に特別障害者手当を支給します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	83,400千円		
		実施内容	障害児福祉手当 特別障害者手当 経過的福祉手当		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
障害者医療助成事業(補助分) (保険年金室)	心身障害者の医療費を助成します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	710,000千円		
		実施内容	身体障害者の自己負担医療費助成		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
グループホーム等移行支援モデル事業費 (高齡・障害支援室)	グループホーム等利用者の家賃を軽減した事業所に対する補助を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	2,500千円		
		実施内容	事業所への家賃軽減補助		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
民間社会福祉施設整備費借入金償還補助金 (高齢・障害支援室)	障害者福祉施設整備を行った法人に対して、借入償還金の補助を行います。			
		概算事業費	81,800 千円	
		実施内容	借入償還金の補助	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
障害者グループホーム等緊急整備事業 (高齢・障害支援室)	KOBOLもんぐらすのケアホームのうち「ストロベリーホーム」について、既存施設の移転改築並びに定員を4名から7名に増員することに対する施設整備の補助を行います。			
		概算事業費	15,000 千円	
		実施内容	施設整備補助金の交付	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
障害者自立支援総務費 (高齢・障害支援室)	障害者自立支援事業にかかる障害程度区分認定審査会等を行います。			
		概算事業費	13,500 千円	
		実施内容	障害者介護給付審査会 医師意見書作成	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
障害者福祉総務一般経費 (高齢・障害支援室)	障害者福祉事業推進にかかる障害者施策推進協議会、障害相談員業務の運営を行います			
		概算事業費	18,800 千円	
		実施内容	障害者施策推進協議会 障害相談員業務等	

施策153 子育て・子ども支援（主担当部：健康福祉部）

- 1531 総合的な子育て・子ども支援施策の整備（子育て支援室）
- 1532 保育サービスの充実（子育て支援室）
- 1533 地域における子育て支援の充実（子育て支援室）

基本方針

- ・子どもを産み、育てる喜びを感じることができるような地域社会の形成と総合的な子育て環境の整備や向上に取り組みます。
- ・子どもを安心して産み、育てることができるよう、教育、福祉、保健などと連携を図るとともに、民営化の推進により、様々なニーズに適切に対応できる保育環境の整備、充実を進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
一月あたりの乳幼児医療費助成の件数	4,358 件	3,100 件
ファミリー・サポート・センター事業の会員数	298 人	375 人
地域子育て支援事業における相談件数【延べ値】	3,861 件	15,600 件
子育て広場参加者数【延べ値】	74,960 人	329,500 人
市立保育所のうち、運営を民間委託または民営化した園数【延べ値】	2 園	14 園
ブック・スタートのサービスをきっかけに絵本の読み聞かせを家庭でも実践している人の割合	86.4%	96.0%
放課後児童クラブを利用する特別支援児童の数【延べ値】	20 人	109 人

事業内容
重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
ファミリー・サポート・センター事業 (子育て支援室)	育児の援助を受けたい人と援助したい人が会員となって子育てを助け合う相互援助組織であるファミリー・サポート・センター事業を実施します。あわせて、病児・病後児、宿泊を伴う預かり等を委託実施します。			
		概 算 事業費	3,900 千円	
		実 施 内 容	アドバイザーの配置 会員相互の連絡調整	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
子ども支援センター費 (子育て支援室)	こども支援センターかがやきにおいて、子育て支援に関する各種相談事業や研修会を開催するとともに、親子が交流できる場を提供します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算事業費	10,500千円	
		実施内容	こども支援センターかがやきの運営管理	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
個別乳幼児特別支援事業 (子育て支援室)	就学前の発達障害のある乳幼児の個別支援を行い、就学後の支援に引き継ぐため、発達障害児の自立、社会参加を促す支援を総合的に実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算事業費	6,300千円	
		実施内容	個別乳幼児特別支援事業	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
放課後児童対策事業 (子育て支援室)	保護者の就労等により、昼間、保護指導を受けることができない留守家庭児童を対象に、その健全な育成を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算事業費	111,000千円	
		実施内容	放課後児童クラブの運営管理	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
小規模型地域子育て支援センター事業 (子育て支援室)	子育て家庭等に対する育児不安等についての相談指導、子育てサークルへの支援などを行います。また、特に保健相談に重点をおいた小規模の子育て支援センターとしての業務を小児科医院に委託します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算事業費	10,700千円	
		実施内容	小規模の子育て支援センターの設置・運営	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
保育業務委託事業 (子育て支援室)	地域特性である自然と触れ合う特色ある保育を展開するとともに、保育所運営の効率化を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算事業費	46,500千円	
		実施内容	国津保育所の運営委託	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
児童館管理費 (子育て支援室)	館外学習や週末行事、清掃活動などの事業を通して児童の健全な育成と地域交流を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	10,800千円		
		実施 内容	児童館の運営管理		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
一人親家庭等医療助成事業(補助分) (保険年金室)	18歳未満児を扶養している一人親家庭の母または父とその児童や、父のいない18歳未満児の保険診療の自己負担相当額を助成します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	109,200千円		
		実施 内容	保険診療の自己負担相当額の助成		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
子育て支援短期入所生活援助事業 (子育て支援室)	疾病・就労など一時的に家庭において児童を養育することが困難になった場合に、保護を適切に行う施設において一定期間(おおむね7日間)保護者に代わり児童を養育保護します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	600千円		
		実施 内容	児童一時預かりの実施		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
児童入所施設措置費 (子育て支援室)	保護者で配偶者のいない女子及びその監護すべき児童を入所させ養護し自立を支援します。また、経済的理由により入院助産できない妊産婦に対し入院助産について支援します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	45,000千円		
		実施 内容	母子生活支援施設委託措置 助産施設委託措置		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
児童扶養手当給付費 (子育て支援室)	児童扶養手当法に基づき、父母の離婚により父親、もしくは母親と生計を同じくしていない児童を養育している母子家庭等に児童扶養手当を支給します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	876,000千円		
		実施 内容	児童扶養手当の支給		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
乳幼児医療助成事業(補助分) (保険年金室)	義務教育就学前児童の通院・入院の保険診療自己負担相当額を助成します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	354,000千円		
		実施内容	保険診療自己負担相当額の助成		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
子ども手当て給付費 (子育て支援室)	中学生終了までの子どもに、子ども手当てとして一人当たり月額13,000円を支給します。また、平成23年度においては3歳未満児に対し7,000円の上積み支給を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	4,141,600千円		
		実施内容	子ども手当ての支給		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
保育所費 (子育て支援室)	公立保育所の管理運営を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	200,300千円		
		実施内容	公立保育所の管理運営		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
民間保育所措置費 (子育て支援室)	民営化を実施した保育所に対し、保育所運営に要する経費として、保育所運営費国庫負担金交付基準に示される運営費、特別保育などの市基準に基づく運営費を支弁します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	3,300,000千円		
		実施内容	運営費の支弁		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
母子家庭等対策費補助金 (子育て支援室)	母子家庭の母に対し、看護師等就職に有利な資格の取得を促進するため、一定期間の訓練促進費と入学支援終了一時金を支給します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	49,700千円		
		実施内容	資格取得費用の補助金交付		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
民間保育所施設整備補助金 (子育て支援室)	民間保育所の施設整備に対して、補助を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	56,900千円		
		実施内容	保育所施設整備の補助		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
放課後児童対策施設整備事業 (子育て支援室)	放課後児童クラブの保育室の整備をします。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	53,700千円		
		実施内容	比奈知及び薦原小学校区の保育室増築にかかる実施設計、整備工事		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
児童医療助成事務費(単独分) (保険年金室)	児童医療助成の円滑な運営を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	7,200千円		
		実施内容	児童医療助成のための事務費		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
へき地保育所費 (子育て支援室)	交通条件及び自然的、経済的、文化的諸条件に恵まれない山間地、離島等のへき地における保育を要する児童に対し、必要な保育を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	10,300千円		
		実施内容	国津保育所の施設管理		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
幼稚園運営費 (子育て支援室)	公立幼稚園の円滑な運営管理を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	10,700千円		
		実施内容	公立幼稚園の運営管理		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
子ども発達支援センター整備事業 (子育て支援室)	障害のある子どもたちの健全な発達を支援するための中心的な役割を担う「子ども発達支援センター」の整備を行います。	←		→
		概算事業費	30,000千円	
		実施内容	実施設計委託 施設整備工事	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
子ども発達支援センター整備推進事業 (子育て支援室)	子ども発達支援センター整備検討会を開催し、施設整備計画を策定するとともに、センターの運営管理を行い、関係機関等との連携による相談、療養等事業を推進します。	←		→
		概算事業費	12,900千円	
		実施内容	施設の運営管理 発達障害児の相談・療育等	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
マイ保育ステーション事業 (子育て支援室)	安心こども基金(県補助)を活用して、各保育所にマイ保育ステーションを設置し、地域の身近な子育て支援を推進します。	←		→
		概算事業費	50,300千円	
		実施内容	マイ保育ステーションひろばの開催、育児相談・指導、一時保育	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
幼保一元化推進事業 (子ども政策室)	国が検討している幼保一元化の取組(こども園)に合わせた施策の調査・検討を行い、官民協働での平成25年度実施に向けた取組を推進します。			→
		概算事業費	1,100千円	
		実施内容	検討会の開催 アンケート実施	

施策154 社会保障 (主担当部：健康福祉部)

1541 低所得者福祉	(生活支援室)
1542 国民健康保険	(保険年金室)
1543 後期高齢者医療保険	(保険年金室)
1544 介護保険	(高齢・障害支援室)

基本方針

- ・低所得者の自立支援に向け生活相談や就業促進、適正な指導、援助を行います。
- ・国民健康保険、後期高齢者医療保険、介護保険などの社会保障制度の長期的に安定した運営を進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
保護廃止世帯における自立率	54.5%	58.0%
市等が運営する国民健康保険、介護保険、後期高齢者医療制度が適切に運営されていると感じる市民の割合	⑩(50.1%) 54.4%	53.0%
生活保護世帯のうち、世帯主や世帯員が働きながら保護を受けている世帯の割合	61.7%	68.0%
三重県平均を100%とした場合の国民健康保険被保険者一人あたりの医療費	⑩(97.1%) 96.4%	96.5%
国民健康保険税の収納率(現年)	90.0%	92.3%

⑩ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
自立生活サポート事業(ふるさと雇用再生特別基金事業) (健康福祉政策室)	ふるさと雇用再生特別基金事業の活用により、自立支援相談員(社会福祉)を配置し相談業務を実施し、支援が必要な人に対する自立支援プランの策定と継続的な支援を行います。	→		
		概算事業費	2,000千円	
		実施内容	相談業務	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
自立生活サポート事業委託料 (健康福祉政策室)	自立支援相談員による相談業務を実施し、支援が必要な人に対する自立支援プランの策定と継続的な支援を行います。			
		概算事業費	28,000千円	
		実施内容	相談業務	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
介護予防サービス事業 (地域包括支援センター)	「要支援1」、「要支援2」の認定を受け、介護予防サービスを希望される人に介護予防プランを作成し、プランに基づくサービスの提供確保のための調整を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	66,000千円		
		実施内容	介護予防プラン作成 サービス調整		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
生活保護扶助費 (生活支援室)	生活保護法に基づく自立に向けた指導等を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	1,720,000千円		
		実施内容	生活扶助・住宅扶助・医療扶助・介護扶助等		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
離職者住宅手当緊急特別措置事業 (生活支援室)	離職を理由に住居を失った人又は失うおそれのある人に対し、住宅費を給付することによって住居を確保し、就労支援員による就労支援を行い、生活再建を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	4,200千円		
		実施内容	住宅費の給付 就労支援		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
国民年金委託事務費 (保険年金室)	国民年金事業の一部の委託事務を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	6,400千円		
		実施内容	第一号法定受託である各種届出・申請の受理事務		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
生活保護総務一般経費 (生活支援室)	生活保護事務の適正、効率的な管理運営に取り組みます。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	10,900千円		
		実施内容	生活保護事務の管理運営		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
国民健康保険特別会計 (保険年金室)	医療費、出産育児一時金及び葬祭費などの保険給付事業とともに、特定健康診査や特定保健指導の保健事業を行います。 <国民健康保険特別会計>	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算事業費【単位：千円】		
		<7,258,200>	<7,500,000>	<7,500,000>
		実 施 内 容	保険給付事業 保健事業	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
介護保険特別会計 (高齢・障害支援室 / 地域包括支援センター)	介護保険法に基づく給付事業、認定、保険料徴収、地域密着型サービス事業所指導監督及び介護予防等地域支援事業を行います。 <介護保険特別会計>	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算事業費【単位：千円】		
		<4,799,000>	<5,030,000>	<5,130,000>
		実 施 内 容	介護保険事業	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
後期高齢者医療特別会計 (保険年金室)	被保険者への保険証の引渡しや療養費、高額療養費、葬祭費、高額・介護合算等の申請受付を行います。また、保険料の納付通知及び徴収業務や健康診査も行います。 <後期高齢者医療特別会計>	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算事業費【単位：千円】		
		<1,100,400>	<1,190,000>	<870,000>
		実 施 内 容	後期高齢者医療事業	

施策155

雇用（主担当部：産業部）

- 1551 就業機会の確保（商工観光室）
- 1552 労働環境の充実（商工観光室）

基本方針

- ・就労機会の確保や情報提供を進めるとともに、就業能力の取得支援など雇用の安定を図ります。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
働く意欲のある人にいきいきと働ける場が確保されていると思う市民の割合	19.0%	21.0%
若者の就業率	76.6%	80.0%
高齢者の就業率	28.2%	30.0%
就労セミナーの参加者数【延べ値】	38人	200人
障害者法定雇用率達成企業数【延べ値】	9社	16社

事業内容

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
障害者アグリ雇用推進事業 (産業政策室)	農業分野における障害者就労を推進するため、障害者アグリ雇用推進協議会において農業ジョブトレーナーの養成や農業就労体験、研修会等を行います。			
		→		
		概 算 事業費	7,600千円	
	実 施 内 容	障害者人材センターの機能強化 ジョブトレーナーの養成		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
勤労者福祉対策事業 (商工観光室)	市内の勤労者の生活支援、生活セーフティネット対策として、持家促進資金預託、教育資金貸付金預託を行います。			
		→		
		概 算 事業費	60,000千円	
	実 施 内 容	持家促進資金預託 教育資金貸付金預託		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
シルバー人材センター運営助成事業(補助金含む) (商工観光室)	センター事業運営費に係る補助並びに運用資金の貸付を行います。			
		概算事業費	77,800千円	
		実施内容	運営等補助及び貸付	

第2章 美しい自然に包まれた、憩いと潤いのある暮らし

施策211 環境保全 (主担当部：生活環境部)

—2111 環境保全体制の確立	(環境対策室)
—2112 地域環境の保全	(環境対策室)
—2113 環境美化の推進	(環境対策室)

基本方針

- ・市民の環境保全意識の醸成と市民・事業者・行政が協働し、環境保全に取り組みます。
- ・豊かな自然と共生する持続可能なまちづくりを進めます。
- ・ごみのポイ捨て防止などマナーやモラルの向上、不法投棄防止対策に取り組み、清潔で美しいまちづくりを進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
環境保全活動に参加したことの市民の割合	64.7%	77.0%
エコポイント事業に取り組む店舗・事業所の登録数	58店	65店
BOD値 シャックリ川町田橋(年平均)	⑩(3.0 mg/ℓ) 2.3 mg/ℓ	2.5mg/ℓ
地域づくり組織や市民公益活動団体等と協働で行う美化活動の参加者数【延べ値】	6,900人	29,880人

⑩ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
環境衛生費 (環境対策室)	狂犬病予防事業(予防注射、犬の登録管理、飼い主のモラル向上のための啓発など)や感染症予防にかかる消毒、へい獣の処理を行います。			
		概算事業費	16,400千円	
		実施内容	狂犬病予防事業 感染症予防消毒 へい獣処理	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
環境対策一般経費 (環境対策室)	住宅団地の空き地における雑草除去等適正管理の指導、市内河川の水質や大気等の監視、工場・事業所への公害防止関係法令や公害防止協定の遵守についての啓発を行います。また、CO2消費量の削減や省エネルギーに取り組みます。			
		概算事業費	11,100千円	
		実施内容	環境調査・指導 地球温暖化防止対策	

施策 2 1 2 自然環境 （主担当部：産業部）

- 2121 自然環境の保全 （農林振興室）
- 2122 自然交流空間の創造 （農林振興室）

基本方針

- ・水と緑の豊かな自然を守り育て、人と自然が共生する潤いのあるまちづくりを進めます。
- ・山林や農地、河川や水路などの適正な管理や自然とのふれあいの場づくりなど、多様な地域や人々と連携して進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
身近な自然環境(田園や里山、森林等を含む)の保全や適正な管理・活用に関心のある市民の割合	75.4%	77.0%
市民農園の利用が、地域住民との交流のきっかけになったと答えた人の割合	15.8%	22.0%
水田を活用した景観作物の植栽面積 【延べ値】	2.1 ha	3.1ha

事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
農地・水・環境保全向上対策事業 (農林振興室)	農地・農業用水等の資源の適切な保全や質的向上を図る地域ぐるみでの活動を行い、資源を守る共同活動をしている地域が、さらに環境にやさしい営農活動を行う際にその組織に対し支援します。	→		
		概 算 事業費	1,800 千円	
		実 施 内 容	農地等環境保全の取組支援	

施策 2 2 1 省資源・省エネルギー（主担当部：生活環境部）

- └── 2211 環境負荷の低減（環境対策室）
- └── 2212 新エネルギーの導入・有効活用（総合企画政策室）

基本方針

・省資源・省エネルギーや資源の有効活用に取り組み、地球環境にやさしい持続可能な社会を創造します。

目 標

施 策 指 標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
日常生活で省資源・省エネルギーを心がけている市民の割合	90.7%	99.0%
市の事務事業にかかる二酸化炭素排出量 (2009年～ 法改正に伴い目標値の変更)	12,071 t	11,357 t
I S O 14001 などの環境マネジメントシステム導入事業所数	11 社	20 社
太陽光発電による市内の年間発電量	963,000kw/h	1,403,000kw/h

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後 3 年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
小水力発電推進事業 (環境対策室)	小水力発電による市民共同発電実現可能性調査に基づき、設置の可能性について検討を行います。			
		概 算 事業費	0 千円	
		実 施 内 容	小水力発電設置の可能性の検討	

施策 2 2 2 ごみの減量化とリサイクル (主担当部：生活環境部)

- 2221 ごみの減量化 (環境対策室)
- 2222 リサイクル (環境対策室)
- 2223 新しいごみ収集システムの構築 (環境対策室)

基本方針

- ・ 市民、事業者、行政が一体となって、ごみゼロ社会を目指します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
一人一日あたりのごみ排出量	⑩(1,006.4g) 923.5g	942.0g
家庭から排出される一人一日あたりの燃やすごみの量	358.6g	321.0g
家庭から排出される一人一日あたりの燃やさないごみの量	⑩(37.6g) 31.7g	36.5g
ごみのリサイクル率	30.3%	31.5%

⑩ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
ごみゼロ・リサイクル推進事業 (環境対策室)	ごみの分別、減量化に向けた啓発、ごみゼロ社会を目指すアクションプログラムの作成、ごみ分別ガイドブックの作成及び外国人向けの日程表・分け方出し方の作成、紙おむつ専用袋の購入とボランティア専用袋の作成及び配布を行います。			
		概 算 事業費	34,200 千円	
		実 施 内 容	ごみ分別・減量・適正排出の啓発 紙おむつ専用袋等の配布	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
不適正排出ごみ処理事業(緊急雇用創出事業) (環境対策室)	市内の不適正排出ごみに迅速に対応し、不法投棄ごみを一掃するため、国の緊急雇用創出事業を活用し、早期発見、早期撤収に努めます。			
		概 算 事業費	7,700 千円	
		実 施 内 容	環境レンジャーによる不適正排出ごみ・不法投棄ごみの撤収等	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
不法投棄対策事業 (環境対策室)	不法投棄の監視パトロールを通年で実施し、不法投棄物の早期発見、早期撤収を行います。			
		概算 事業費	9,300 千円	
		実施 内容	環境レンジャーによる監視パトロール、不法投棄撤収	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
草木類リサイクル事業 (産業政策室)	地域づくり組織等が実施した除草作業等により出た草木類のチップ化・堆肥化などを行います。			
		概算 事業費	9,900 千円	
		実施 内容	草木類のチップ化・堆肥化	

施策 2 2 3 廃棄物処理 （主担当部：環境衛生組合）

- └── 2231 ごみの適正処理 （業務室）
- └── 2232 し尿・汚泥の適正処理 （業務室）

基本方針

- ・資源循環型社会の構築を目指し、安全かつ適正な廃棄物の処理を推進します。

目 標

施 策 指 標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
市内で発生する廃棄物が適正に処理されていると感じている市民の割合	72.3%	74.0%
ごみの減量化・再資源化に対する認識が高まったと感じたリサイクルプラザ利用者の割合	76.7%	83.0%

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
伊賀南部環境衛生組合一般会計 （総務室）	管内の燃やすごみ、燃やさないごみ、資源ごみを収集し、安全かつ適正に処理を行います。また、組合事務の処理及び各廃棄物処理施設（クリーンセンター、し尿処理場等）の円滑な管理運営を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算事業費【単位：千円】		
		<1,377,100>	<1,387,400>	<1,392,900>
		実 施 内 容	ごみの収集 各施設の管理運営	
		<伊賀南部環境衛生組合一般会計>		

施策231 農村環境整備（主担当部：産業部）

—2311 魅力ある農業づくり	（農林振興室）
—2312 食と「農」のネットワークづくり	（農林振興室）
—2313 園芸福祉の推進	（農林振興室）
—2314 農村ふれあい交流空間の整備	（農林振興室）
—2315 計画的な集落環境整備	（農林振興室）

基本方針

- ・「市民を豊かにする都市農業」の創造を目指し、農業マスタープランを基本とした農業施策を展開します。
- ・農業の多彩な担い手づくり、食と「農」のネットワークづくり、「農」を通じた快適な環境づくりを進めます。
- ・市民が生きがいを持ち健康で暮らし続けることができる園芸福祉の活動を促進します。
- ・田園や森林環境と調和する快適で美しいむらづくりを進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
市内産の農作物を積極的に購入している市民の割合	61.4%	69.0%
農業経営体（認定農業者数）の数【延べ値】	46人	65人
新規就農（業）者数【延べ値】	⑩(3人) 9人	7人
認定農業者等の農地利用集積率	4.3%	5.3%
農産物の「地産地消」に取り組むグループの数【延べ値】	8グループ	11グループ
園芸福祉市民講座の受講者数【延べ値】	⑩(253人) 332人	293人
市民農園の利用が、地域住民との交流のきっかけになったと答えた人の割合	15.8%	22.0%
水田を活用した景観作物の植栽面積【延べ値】	2.1 ha	3.1ha

⑩ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
農地基本台帳事業 （農業委員会事務局）	農業委員の法令事務処理に必要な資料として整備が義務付けられている農地基本台帳の管理を行います。	←		
		概算 事業費	5,800千円	
		実施 内容	農地基本台帳の管理	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
園芸福祉ジョブ トレ-ナ-指導 者育成事業 (農林振興室)	障害者の農作業等をサポートするジョブ トレーナーを育成・指導するための 指導者の養成及び事業の円滑推進のため のウェブシステムの構築を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算 事業費	8,900 千円	
	実 施 内 容	ジョブトレーナーの育成 指導、システム構築		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
市民農園運営・整 備事業 (農林振興室)	遊休農地などを積極的に活用し、市街 地の住民が農業を体験し農業地域の 人々との交流機能を備えた市民農園の 管理、運営を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算 事業費	3,200 千円	
	実 施 内 容	農園周辺管理委託料 農園賃貸料		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
市民農園等管理 事業(緊急雇用創 出事業) (農林振興室)	緊急雇用創出事業の活用により市民農 園の通路、法面等の共用部の維持管理 を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		→		
		概算 事業費	2,100 千円	
	実 施 内 容	市民農園の通路、法面等 の共用部の維持管理		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
獣害対策指南員 配置事業(緊急雇 用創出事業) (農林振興室)	緊急雇用創出事業の活用により、慢性 化する獣害への対策の指南員の人材確 保及び現地調査と技術指導、パトロー ル等を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		→		
		概算 事業費	6,100 千円	
	実 施 内 容	現地調査、技術指導 獣害対策相談 指南員人材確保		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
鳥獣害防止事業 (農林振興室)	有害鳥獣の被害防止のための効果的な 防除と捕獲を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算 事業費	6,500 千円	
	実 施 内 容	猟友会による有害鳥獣捕 獲等の実施		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
中山間地域等直接支払事業(交付金含む) (農林振興室)	農業振興地域対象地区等の農用地への交付金支給による農用地の適正管理を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	54,600千円		
		実施内容	交付金の支給による農用地の適正管理		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
ほ場整備事業助成金 (農林振興室)	ほ場整備事業にかかる地元負担金の借入資金年度別償還金の償還分の助成を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	77,300千円		
		実施内容	償還金の助成		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
耕地事業補助金 (農林振興室)	農業用施設の整備・改修に対する補助を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	9,000千円		
		実施内容	農業用施設の補修工事等への補助金交付		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
県営ふるさと農道整備事業(小波田地区) (農林振興室)	農村地域における定住環境を改善するため、地区内の農道整備を行います。 L=1,800m W=5.5 / 7.0m	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	142,000千円		
		実施内容	農道整備		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
団体営ため池等整備事業(新田5期地区) (農林振興室)	老朽化した水路の崩壊等による周辺の私有地及び県道への被害の未然防止及び生産性の向上等を図るための水路改修工事を行います。 水路工(パイプライン 700) L=1330m	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	70,100千円		
		実施内容	実施設計、水路工		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
県単土地基盤整備事業(青蓮寺地区) (農林振興室)	大型農作業機械の搬出入時や移動時の作業効率の向上と収穫物の運搬時の荷傷みを防止し、農作業の安全と省力化を図るため農道を舗装整備します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		→		
		概算事業費	7,300 千円	
	実施内容	農道舗装工		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
農業研修センター-管理費 (農林振興室)	指定管理者制度により“なばり農業”担い手育成会への管理運営業務を委託します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		→		
		概算事業費	13,000 千円	
	実施内容	管理運営業務委託(指定管理料)		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
国津の杜管理費 (農林振興室)	指定管理者制度によりはぐくみ工房あらかぎ並びに国津ふるさと館の運営及び施設管理を委託します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		→		
		概算事業費	16,300 千円	
	実施内容	施設管理運営業務委託(指定管理料)		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
農業用施設改良補修資材費 (農林振興室)	区、水利組合等に対して軽易な農業用施設改良に原材料の支給を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		→		
		概算事業費	8,100 千円	
	実施内容	原材料の支給		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
農道維持管理費 (農林振興室)	適切な農道の維持管理を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		→		
		概算事業費	5,100 千円	
	実施内容	除草作業、アジサイロード維持管理		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
農業委員会費 (農業委員会事務局)	耕作放棄地の解消や優良農地の利用集積等の農地の有効利用を目指し、農地法等に基づく農地の権利移動や転用等の法令業務を行い農地政策の適正運用を図ります。			
		概算事業費	21,300千円	
		実施内容	農業委員会の適正な事務実施	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
農業支援センター - 運営費 (農林振興室)	都市部と農村部の共存を図り、消費者に視点を置いた農産物作りによる地産地消の推進と農業の多彩な担い手育成及び農業団体の活動支援を行います。			
		概算事業費	200千円	
		実施内容	食と農のフォーラム開催 ファーマーズマーケットの運営支援	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
戸別所得補償制度推進事業 (農林振興室)	米、麦等を生産数量目標に従って生産する農業者や水田で麦、大豆等の戦略作物を生産する農業者に対して所得補償のため交付金を交付します。			
		概算事業費	10,900千円	
		実施内容	所得補償交付金	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
美旗地域市有地有効活用事業 (農林振興室)	地域づくり組織や農林業、観光分野と連携を図り、美旗古墳群を中心とした田園・歴史・文化ミュージアム構想の具体化を進めます。			
		概算事業費	27,000千円	
		実施内容	園内道路工事 多目的広場工事 市民農園工事	

施策232 森林環境整備（主担当部：産業部）

- └── 2321 林業振興（農林振興室）
- └── 2322 豊かな森づくり（農林振興室）

基本方針

- ・多面的機能が持続的に発揮されるよう、機能に応じた森林整備を進めます。
- ・効率のかつ安定的な林業を育成するとともに、その経営を支援します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
環境林の整備面積及び間伐等の森林施業面積 【延べ値】	65.0 ha	130.0ha
下刈り、枝打ち、間伐等の森林施業面積（環境林を除く） 【延べ値】	250.7ha	552.6ha

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
美しい森林づくり基盤整備交付金事業 （農林振興室）	森林を公共財産ととらえて、下草刈りや広葉樹の生育を目的とする間伐を継続的に実施し、針広混交林など多様で力強い森林づくりを行うことによって、森林の持つ公益的機能の高度発揮を図ります。			
		概 算 事業費	14,000 千円	
		実 施 内 容	間伐、受光伐、高齡林 間伐の実施	

第3章 人が行き交い活力あふれる、安全で快適な暮らし

施策311 土地利用 (主担当部：都市整備部)

- 3111 計画的な土地利用 (都市計画室)
- 3112 開発指導 (建築開発室)

基本方針

- ・基本構想で定める土地利用の方針に基づき、自然環境、歴史や文化、社会的な特性を活かしつつ、適性かつ計画的な土地利用を進めます。
- ・土地利用の総合的な指針である国土利用計画及び土地利用マスタープランの必要な見直しを進めます。
- ・都市的土地利用の基本的な方針である都市マスタープランに基づき、用途地域等の見直しを進めます。

目 標

施 策 指 標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
秩序ある土地利用が行われていると感じる市民の割合	49.4%	53.0%
都市計画法や都市計画制度などにかかる市民へのPR回数 【延べ値】	23回	113回

事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
地籍調査事業 (産業政策室)	国土調査法に基づく地籍調査事業を実施し、地籍の明確化を図ります。			
		概 算 事業費	20,200千円	
		実 施 内 容	地籍調査事業の実施	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
都市計画総務一般経費(用途地域等見直し業務) (都市計画室)	既存の用途地域の見直しや拡大等に加え、住環境の維持・保全の観点から、特定用途制限地域や地区計画制度など、地域の実情に応じた土地利用規制を導入します。			
		概 算 事業費	30,200千円	
		実 施 内 容	現行用途地域の見直し・拡大、特定用途制限地域の指定、地区計画の指定	

施策 3 1 2 都市環境 （主担当部：都市整備部）

- 3121 都市計画 （都市計画室）
- 3122 景観形成 （都市計画室）

基本方針

- ・環境、福祉、文化などの分野や地域づくりの取組と連携しながら、周辺のたたずまいと調和する都市施設の整備などを計画的に進めます。
- ・美しい市土を形成するために、地域住民と協働して、景観形成を進めるための計画や制度の充実に取り組みます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
自分が住む地域におけるまち並みなど景観や環境が良好であると感じる市民の割合	72.0%	72.0%
都市計画法や都市計画制度などにかかる市民へのPR回数【延べ値】	23回	113回
景観形成をテーマとするフォーラム等への参加人数【延べ値】	0人	600人

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
都市計画総務一般経費（景観計画策定業務） （都市計画室）	景観法に基づく景観計画の策定や景観条例の制定及び運用を目指した各種業務に取り組みます。			
		概 算 事業費	6,200 千円	
		実 施 内 容	景観計画の策定 景観条例の制定	

施策313 市街地整備（主担当部：都市整備部）

- 3131 中央部のまちづくり（市街地整備室）
- 3132 住宅市街地の整備（都市計画室）

基本方針

- ・名張駅周辺の都市サービス機能の充実や名張の顔にふさわしいシンボル性の高い都市空間の形成を目指します。
- ・地域特性に応じた個性的なまちづくりを進めることで、質の高い生活環境を形成します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
中心市街地に魅力があると感じる市民の割合	53.8%	63.0%
再び名張地区既成市街地を訪れてみたいと感じた人の割合	⑩(36.0%) 75.0%	41.0%
やなせ宿の入館者数【延べ値】	35,400 人	136,500 人
希中央の宅地化率	71.1%	94.0%

⑩ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
旧細川邸やなせ宿 利活用推進事業 (ふるさと雇用再生特別基金事業) (市街地整備室)	ふるさと雇用再生特別基金事業を活用し、施設の企画運営を行います。	→		
		概 算 事業費	2,500 千円	
		実 施 内 容	やなせ宿企画運営委託	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
土地区画整理関係経費 (市街地整備室)	保留地販売の推進に取り組みます。			
		概 算 事業費	15,000 千円	
		実 施 内 容	保留地販売	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
旧細川邸やなせ宿等維持管理費 (市街地整備室)	やなせ宿等施設の維持管理を行います。			
		概算 事業費	15,300 千円	
		実施 内容	維持管理委託	

施策314 水と緑のまちづくり (主担当部：都市整備部)

- └───3141 緑豊かなまちづくり (都市計画室)
- └───3142 水とふれあうまちづくり (都市計画室)

基本方針

- ・市民ぐるみの緑化推進や親水空間の活用などに取り組みます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
水辺や緑とのふれあいに満足している市民の割合	72.0%	77.0%
市内の公園のうち、地域づくり組織が維持管理をしている割合	⑩(79.9%) 87.8%	85.0%
観光入込客数(赤目滝)	177,000人	265,000人
地域づくり組織等による地域緑化活動の件数【延べ値】	9件	37件

⑩ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
都市公園安全・安心対策緊急総合支援事業 (維持管理室)	都市公園安全・安心対策緊急総合支援事業を活用した計画的な都市公園施設(71箇所)の老朽化遊具の更新(平成22年度から4ヵ年計画)を行います。			
		概 算 事業費	90,000千円	
		実 施 内 容	公園遊具の更新	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
河川ダム対策費 (都市整備政策室)	ダム周辺整備施設の維持管理及び木津川上流直轄改修促進期成同盟会などの各種同盟会や協議会に参画します。			
		概 算 事業費	9,000千円	
		実 施 内 容	施設維持管理協議会等への参画	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
公園管理費 (維持管理室)	都市公園(165箇所)及び緑地の維持管理を行います。			
		概算 事業費	162,400千円	
		実 内 施 容	公園・緑地の維持管理作業等委託、維持補修工事等	

施策321 防災（主担当部：企画財政部）

- 3211 災害に強いまちづくり（危機管理室）
- 3212 治山・治水対策（維持管理室）

基本方針

- ・名張市地域防災計画に基づき、危機管理体制を充実します。
- ・耐震性や耐火性の強化など防災基盤の整備と市民の防災意識の高揚など災害に強いまちづくりを進めます。
- ・防災関連情報網の整備、情報提供や地域における自主防災体制の充実・強化に取り組みます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
地震等の災害への備えをしている市民の割合	35.4%	41.0%
自主防災隊などリーダー研修の受講者数【延べ値】	1,215 人	5,640 人
防災訓練を実施した地区数【延べ値】	291 地区	865 地区
災害時における生活必需物資の供給応援協定締結数【延べ値】	9 団体	11 団体

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
防災対策費 （危機管理室）	災害に強いまちづくりを推進するため防災資機材等の適切な維持管理を行うとともに、備蓄用食糧の購入など防災環境の整備を行います。			
		概 算 事業費	11,900 千円	
		実 施 内 容	防災資機材等の修繕 備蓄用食糧の購入等	

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
災害救助費 （生活支援室）	災害救助法に基づく災害弔慰金又は災害見舞金の支給、災害援護金の貸付を行います。			
		概 算 事業費	15,700 千円	
		実 施 内 容	災害見舞金等の支給 災害援護金の貸付	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
水路河川維持費 (維持管理室)	計画的な既存水路等の維持管理を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	30,000千円		
		実 施 内 容	築瀬水路浚渫作業委託 小規模補修工事		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
調整池維持費 (維持管理室)	住宅団地開発時に設置された調整池(36箇所)の機能確保のための維持管理を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	13,800千円		
		実 施 内 容	開発調整池維持管理委託 維持管理工事		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
防災センター費 (危機管理室)	防災関係の研修会や講演会並びに防災体験学習を実施します。また、防災センターを大規模災害発生時における災害応急対策活動の拠点施設として活用します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	12,500千円		
		実 施 内 容	防災講演会 管理職防災研修 施設運営管理等		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
防災行政無線費 (危機管理室)	災害発生時の情報伝達手段として活用するため、名張市防災行政無線、コミュニティFM連携システム、市民向け緊急メール送信システムの適切な運用を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	19,900千円		
		実 施 内 容	防災行政無線等の保守点検及び維持管理		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
土砂災害対策事業 (危機管理室)	土砂災害情報相互通報システムの整備及び土砂災害・浸水ハザードマップを作成します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	34,700千円		
		実 施 内 容	土砂災害情報相互通報システム整備及び保守 ハザードマップ作成		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
衛星系防災行政無線更新事業 (危機管理室)	現在導入している三重県衛星系防災行政無線を次世代機へ更新します。	←————→		
		概算事業費	27,600 千円	
		実施内容	無線更新事業負担金	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
防災訓練費 (危機管理室)	三重県、伊賀市との合同開催により、地域づくり組織と連携し三重県総合防災訓練を実施します。	←————→		
		概算事業費	3,000 千円	
		実施内容	県防災総合訓練負担金	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
丸之内都市下水路整備事業 (維持管理室)	老朽箇所を改良し、名張川まで適切に流下できるよう整備します。	←————→		
		概算事業費	5,000 千円	
		実施内容	都市下水路改修工事	

施策 3 2 2 消防・救急（主担当部：消防本部）

- 3221 消防体制の充実・強化（消防救急室）
- 3222 救急・救助体制の強化（消防救急室）

基本方針

- ・火災予防や防火意識の高揚や消防施設等の整備・充実など消防対応力を強化します。
- ・救急救助体制を強化するなど、迅速な対応と被害軽減に取り組みます。
- ・周辺市町村等との相互協力体制を充実するとともに、「三重県消防広域化推進計画」に基づき、伊賀圏域における消防広域化に取り組みます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
3カ年の平均出火率	⑩(3.11件) 2.17件	3.00件
高齢者等の世帯への防火訪問指導件数【延べ値】	850件	8,200件
自主防災組織等への指導件数【延べ値】	86件	396件
応急手当講習会受講者数【延べ値】	35,189人	73,000人

⑩ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容
重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
高規格救急自動車整備事業 (消防救急室)	高規格救急自動車の計画的な整備、更新を行います。 平成23年度・・・1台 平成25年度・・・1台	←————→		←————→
		概算事業費	50,000千円	
		実施内容	高規格救急自動車の更新	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
消防ポンプ自動車等整備事業(補助分) (消防救急室)	消防ポンプ自動車等の計画的な整備、更新を行います。		←————→	
		概算事業費	165,000千円	
		実施内容	小型動力ポンプ付水槽車の導入指令車等の更新	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
消防ポンプ自動車等整備事業(単独分) (消防救急室)	はしご付消防自動車の機能及び安全性の確保を図るため、オーバーホールを行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		←————→		
		概算事業費	29,900千円	
実施内容	はしご付消防自動車のオーバーホール			

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
消防団拠点施設整備事業 (消防救急室)	消防団の拠点施設である消防ポンプ庫及びコミュニティ消防センターの整備を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算事業費	22,500千円	
実施内容	消防ポンプ庫の新改築 農業集落排水接続工事			

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
消防庁舎改修事業 (消防総務室)	桔梗が丘分署及びつつじが丘出張所の仮眠室を個室化し、交替制勤務者の当直環境の改善を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		←————→		
		概算事業費	40,100千円	
実施内容	庁舎改修工事			

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
耐震性貯水槽設置事業 (消防救急室)	大地震発生時でも消火活動等に使用できる耐震性貯水槽の設置に取り組みます。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		←————→		
		概算事業費	22,200千円	
実施内容	耐震性貯水槽の設置			

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
消防車両管理費 (消防救急室)	消防団の消防車両の維持・管理を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算事業費	11,100千円	
実施内容	消防団車両の維持、管理			

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
常備消防費 (消防総務室)	地域住民が安全で安心して暮らせるまちづくりを推進するため、適切な消防本部の運営に取り組みます。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	225,000千円		
		実施内容	消防本部の運営		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
非常備消防費 (消防救急室)	消防組織法に基づく消防団の運営に取り組みます。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	150,000千円		
		実施内容	消防団の運営		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
小型動力ポンプ付積載車購入事業 (消防救急室)	消防団が消火活動等のために使用する小型動力ポンプ付積載車を計画的に整備、更新します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	22,500千円		
		実施内容	小型動力ポンプ付積載車購入		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
消防庁舎跡地有効活用事業 (消防総務室)	旧消防本部庁舎を解体し、跡地の有効利用を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	58,000千円		
		実施内容	旧消防庁舎解体工事等		

施策323 防犯 (主担当部：企画財政部)

- 3231 地域防犯活動の促進 (危機管理室)
- 3232 青少年の非行防止 (生涯学習室)
- 3233 消費者保護 (総合窓口センター)

基本方針

- ・地域ぐるみで健全な生活環境の形成や防犯活動に取り組みます。
- ・家庭、学校、地域間の連携を強化して、青少年の非行防止に取り組みます。
- ・消費生活に関する啓発や相談体制の充実、消費者団体の支援に取り組みます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
犯罪に対して不安感を持っている市民の割合	52.9%	49.0%
刑法犯認知件数	765 件	726 件
初発型非行数	⑩(77 件) 55 件	60 件
市広報への消費生活に関する啓発情報の掲載【延べ値】	10 回	47 回

⑩ 基本計画策定時(2008 年度)現状値

事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
地域防犯活動事業 (危機管理室)	街頭犯罪抑止啓発活動、青少年健全育成活動、広報啓発活動等、幅広い地域安全活動を実施します。			
		概算 事業費	6,600 千円	
		実施 内容	名張地区防犯協会負担金	

施策331 下水道等（主担当部：上下水道部）

- 3311 公共下水道の整備（下水道建設室）
- 3312 農業集落排水処理施設の整備（下水道建設室）
- 3313 その他の生活排水処理（経営総務室）

基本方針

- ・名張市下水道整備マスタープランに基づき、公共下水道を計画的に整備します。
- ・市域の下水処理施設の将来的な管理運営の方法や体制について検討します。
- ・農業集落排水処理施設の整備を計画的に推進するとともに、小型合併浄化槽の普及促進と適正な維持管理に取り組みます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
汚水衛生処理率	92.6%	96.0%
公共下水道を利用できる市民の割合（人口普及率）	16.1%	33.0%
公共下水道に接続している人口	11,778 人	26,860 人
農業集落排水施設を利用できる市民の割合（人口普及率）	9.3%	12.0%
農業集落排水施設に接続している人口	6,856 人	9,500 人
BOD 値 シャックリ川町田橋（年平均）	⑩(3.0 mg/ℓ) 2.3 mg/ℓ	2.5 mg/ℓ

⑩ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
浄化槽設置費等 補助金 （営業室）	合併処理浄化槽設置に伴う補助を行います。	→		
		概 算 事業費	4,000 千円	
		実 施 内 容	浄化槽設置費補助金交付	

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
百々生活排水処 理施設管理費 （下水道維持室）	処理施設の適切な維持管理に取り組みます。			
		概 算 事業費	13,300 千円	
		実 施 内 容	施設の維持管理	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
農業集落排水事業特別会計 (経営総務室)	農業集落排水施設の整備及び低コスト型農業集落排水施設への更新支援を行うとともに、施設の適切な維持管理に取り組みます。 < 農業集落排水事業特別会計 >			
		概算事業費【単位：千円】		
		< 633,600 >	< 691,000 >	< 702,500 >
		実 施 内 容	赤目南部及び比奈知農業集落排水施設整備、施設更新支援	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
公共下水道事業特別会計 (経営総務室)	公共下水道(中央処理区及び南部処理区)の整備及び戸別浄化槽の整備を行います。 < 公共下水道事業特別会計 >			
		概算事業費【単位：千円】		
		< 1,385,200 >	< 1,920,400 >	< 2,238,800 >
		実 施 内 容	名張地区市街地面整備、住宅団地管路施設長寿命化対策等	

施策332 上水道（主担当部：上下水道部）

- 3321 安定供給の確保（水道工務室）
- 3322 安全で良質な水の供給（浄水室）
- 3323 健全経営の推進（経営総務室）

基本方針

- ・基幹施設の計画的な整備、更新を進めるとともに、耐震性の向上など災害に強い水道施設を整備します。
- ・水道水源の保全や水質の向上に努め、安心して飲める良質な水を供給します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
水道サービスの質と料金に満足している市民の割合	54.0%	59.0%
老朽管改良率	1.9%	3.0%
汚水衛生処理率	92.6%	96.0%
総収支比率	100.7%	95.0%

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
水道事業会計 （経営総務室）	名張市水道事業基本計画に基づく業務委託を推進するとともに、上水道、下水道部門の連携を強化するなど経営の効率化、合理化を推進します。			
		概算事業費【単位：千円】		
		<2,458,600>	<2,186,600>	<2,215,200>
		実 施 内 容	水道事業経営 水道サービスの提供	
<水道事業会計>				

施策333 住宅・住環境（主担当部：都市整備部）

- 3331 住宅整備（営繕住宅室）
- 3332 住環境整備（建築開発室）

基本方針

- ・魅力ある市街地整備や都市機能、就業環境等の向上などに取り組みます。
- ・地域特性や周辺環境との調和を図り、景観形成やまちづくりと連携しながら、住宅・住環境の整備を進めます。
- ・誰もが快適で安心して暮らすことができるユニバーサルデザインを基本とした住宅・住環境の整備を促進します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
安心して暮らし続けることができる住環境にあると感じている市民の割合	64.4%	65.0%
木造住宅の耐震診断受診率	0.6%	0.8%
都市計画法や都市計画制度などにかかる市民へのPR回数【延べ値】	23回	113回

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
木造住宅耐震診断事業 （営繕住宅室）	昭和56年5月以前に建築された木造住宅に住所を有する市民を対象に無料で耐震診断を実施します。			
		概算事業費	8,100千円	
		実施内容	無料耐震診断	

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
木造住宅耐震補強事業 （営繕住宅室）	住宅耐震診断で評価0.7未満と診断された住宅について、1.0以上にするための耐震補強工事を対象に補助します。			
		概算事業費	24,500千円	
		実施内容	耐震補強工事補助	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
地域住宅交付金事業 (営繕住宅室)	公営住宅の整備事業、既存公営住宅の改善事業、空き家再生等推進事業等、地域の実情に応じた独自の住宅政策の推進を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	13,100千円		
		実施内容	公営住宅等長寿命化計画の策定、一ノ井住宅集落排水接続工事		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
住宅維持費 (営繕住宅室)	市営住宅の一般修繕、設備管理、保守点検等を指定管理者制度も活用しながら行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	110,400千円		
		実施内容	市営住宅の維持管理(指定管理制度分も含む)		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
借上型市営住宅事業 (営繕住宅室)	民間賃貸住宅を借り上げるにより住宅を供給します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	24,500千円		
		実施内容	住宅借り上げ・供給		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
市営住宅解体事業 (営繕住宅室)	老朽市営住宅の用途廃止に伴い、解体除去します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	13,900千円		
		実施内容	解体工事等		

施策334 斎場・墓地（主担当部：教育委員会）

- 3341 斎場 （環境対策室）
- 3342 墓地 （維持管理室）

基本方針

- ・人生終焉の場所にふさわしい尊厳さを備えた斎場運営を行います。
- ・東山墓園の静寂さや美観に配慮した適切な施設管理を進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
先祖を追想できる適切な環境が整備されていると感じる市民の割合	⑩ (47.1%) 64.4%	53.0%
東山墓園墓所貸付率	88.1%	100.0%

⑩ 基本計画策定時（2008年度）現状値

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
斎場管理費 （環境対策室）	斎場の適正な維持管理に取り組みます。			
		概 算 事業費	89,300 千円	
		実 施 内 容	斎場管理運営業務委託	

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
東山墓園造成事業特別会計 （維持管理室）	東山墓園の墓所、休憩施設、附帯施設の維持管理及び貸付事務を行います。 < 東山墓園造成事業特別会計 >			
		概算事業費【単位：千円】		
		< 67,000 >	< 63,800 >	< 42,000 >
		実 施 内 容	施設維持管理等委託 施設営繕工事 墓所貸付	

施策341 交通対策 (主担当部：都市整備部)

—3411 交通安全の推進	(都市計画室)
—3412 交通対策の充実	(都市計画室)
—3413 公共交通の充実	(都市計画室)

基本方針

- ・(仮称)「名張市総合交通マスタープラン」を策定します。
- ・人命尊重と市民生活における安全の確保を基本とした快適な交通環境を整備するとともに、市民の交通安全に対する意識の向上を図ります。
- ・道路交通施設の整備や歩道のバリアフリー化などを進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
公共交通など市内の交通環境に満足している市民の割合	40.3%	43.0%
交通人身事故の発生件数	429 件	390 件
放置自転車等の台数(年間)	⑩(209台) 130台	188台
コミュニティバス「ナッキー号」の1日平均乗降客数	187人	203人

⑩ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容
重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
公共交通対策事業 (都市計画室)	市街地循環型コミュニティバス「ナッキー号」と国津コミュニティバス「あららぎ号」の運行委託を行います。			
		概算事業費	60,700千円	
		実施内容	コミバス「ナッキー号」及び「あららぎ号」の運行委託	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
コミュニティバス運行補助金 (都市計画室)	地域コミュニティ交通推進方針に定める交通空白地域等において、地域住民によって組織された運行協議会が実施する等一定条件のもと実施される事業に対する運営費の補助を行います。			
		概算事業費	39,000千円	
		実施内容	コミュニティバス運行補助金	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
駐車場管理費 (維持管理室)	市営駐車場の運営、管理等を行います。			
		概算 事業費	23,700 千円	
		実施 内容	市営駐車場運営管理	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
地域コミュニティバス購入事業 (都市計画室)	「あららぎ号」について経年変化や車両の老朽化が進んでいると考えられるため、新規車両を購入します。			
		←————→		
		概算 事業費	4,100 千円	
		実施 内容	車両購入	

施策342 道路整備（主担当部：都市整備部）

- 3421 広域道路網の整備（都市整備政策室）
- 3422 市内道路網の整備（道路河川室）
- 3423 快適な道路環境の形成（維持管理室）

基本方針

- ・道路の適切な維持管理やユニバーサルデザインの導入など、道路空間の質の向上に努めます。
- ・地域のまちづくりと連携して事業を厳選するとともに、生活道路の整備を進めます。
- ・交通安全施設等の整備や計画的な維持管理を進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
市内の道路整備が進み、移動しやすくなったと感じている市民の割合	46.1%	51.0%
地域づくり組織等が主体となって、道路等の維持管理に携わっている個所数【延べ値】	165 個所	734 個所
交通人身事故の発生件数	429 件	390 件

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
都市計画総務一般経費(総合交通マスタープラン策定業務) (都市計画室)	道路整備やコミュニティ交通等個別の施策についてその有効性や優先度を検証し、合理的な役割分担による交通体系の計画を策定します。	→		
		概 算 事業費	7,000 千円	
		実 施 内 容	審議会小委員会等の運営、計画策定委託	

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
交通安全施設整備事業 (維持管理室)	安全で快適な通行を確保するための道路反射鏡、防護柵、区画線等の交通安全施設の整備を行います。			
		概 算 事業費	30,000 千円	
		実 施 内 容	道路反射鏡の設置、補修・区画線及び防護柵等の設置、補修	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
一般市道整備事業 (道路河川室/ 維持管理室)	市内全域から要望のある地域内生活道路の局部改良や道路側溝等の整備を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	439,500千円		
		実施内容	市道改良 側溝整備等		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
社会資本整備総合交付金事業(道路新設改良) (道路河川室/ 維持管理室)	交通利便性の向上を図り円滑で安全な通行を確保するための観光ルートや生活道路として重要な役割を担う各路線の整備を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	677,800千円		
		実施内容	市道改良 市道法面整備 路面整備等		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
一般市道舗装事業 (維持管理室)	生活道路の安全性向上を図るための計画的かつ効率的な道路舗装を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	150,000千円		
		実施内容	市道舗装補修工事 緊急補修工事		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
社会資本整備総合交付金事業(道路舗装) (維持管理室)	社会資本整備総合交付金事業を活用した既存道路の安全性向上を図るための計画的な舗装工事を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	101,000千円		
		実施内容	市道北部中央線干そう補修工事、市道池ノ谷中央線舗装補修工事		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
道路維持費 (維持管理室)	生活道路の安全性向上を図るための適切な道路維持管理を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	285,000千円		
		実施内容	施設維持管理業務		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
道路橋梁総務一般経費 (都市整備政策室)	道路台帳(市道)整備を進め、適切な維持管理に取り組みます。			
		概算事業費	17,200 千円	
		実施内容	道路台帳整備 道路占用システム保守委託等	

施策351 都市産業（主担当部：産業部）

- 3511 商業・サービス業の振興（商工観光室）
- 3512 工業の振興（商工観光室）
- 3513 新産業の創造・育成（商工観光室）

基本方針

- ・魅力ある商業空間の整備や地域の特性を生かした中心市街地の活性化を推進します。
- ・商業、サービス業の振興や新たな産業の展開を促進するとともに、若年者が身近で働くことのできる自立したまちづくりを目指します。
- ・環境、福祉、教育等に関連する新たな産業の創出支援と育成により、市内都市産業の活性化を進めます。
- ・地域づくり活動と連携するコミュニティビジネスを支援します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
市内総生産	2,464 億円	2,550 億円
年間商品販売額	919 億円	930 億円
商工会議所の会員数	1,173 社	1,200 社
年間製造品出荷額等	2,498 億円	2,700 億円
エコポイント事業に取り組む店舗・事業所の登録数	58 店	65 店

事業内容

重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
バイオマスタウン構想推進事業 （産業政策室）	バイオマスタウン構想に基づき、地域バイオマス資源の積極的な活用に取り組み、民間における事業実施に対する補助金支出や、バイオマスタウン構想推進協議会の運営を行います。			
		概 算 事業費	106,400 千円	
		実 施 内 容	協議会運営 実証プラント設置支援 その他施設整備	

重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
企業立地推進事業 （商工観光室）	雇用の確保と産業基盤の強化を図るための優良企業への誘致活動の実施及び土地開発公社への差損補填を行います。			
		概 算 事業費	508,600 千円	
		実 施 内 容	企業立地奨励補助 企業立地緊急措置補助 公社差損補填	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
商工会議所業務補助金 (商工観光室)	市内の商工業の振興を図るため、商工会議所法に基づく各種事業を実施している商工会議所の業務支援を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	11,900千円		
		実施内容	商工会議所が実施する各種事業への業務補助		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
小規模事業資金保証料補給補助金 (商工観光室)	三重県小規模事業資金融資制度に基づき融資を受けた事業者に対する保証料の補給補助を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	10,800千円		
		実施内容	小規模事業資金保証料補給補助		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
リバーナホール管理運営事業 (商工観光室)	リバーナホールの維持管理及び運営、貸し出し業務を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	12,500千円		
		実施内容	維持管理及び運営、貸し出し業務		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
商工業振興対策費 (商工観光室)	講習会や研修会等の開催により商工業の後継者育成に結びつく事業の支援や、大型作業場、名張TV中継局などの管理運営を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	6,300千円		
		実施内容	各種講習会、研修会の開催、名張TV中継局等の管理運営等		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
草木類施設堆肥化施設整備事業 (産業政策室)	地域バイオマス資源の積極的な活用を行うため、草木類堆肥化施設の整備を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	40,000千円		
		実施内容	施設整備工事等		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
バイオマスマテリアル事業化研究事業 (産業政策室)	バイオマスマテリアルの事業化に向け、三重大学からの技術移転を円滑に行うための関係企業等との調整や連携を行うとともに、事業化した際に必要な事項の研究を行います。	←====→		
		概算事業費	2,800 千円	
		実施内容	連絡調整会議の開催 事業化に向けた啓発等	

施策352 観光（主担当部：産業部）

- 3521 魅力ある観光地づくり（商工観光室）
- 3522 集客交流機能の向上（商工観光室）
- 3523 広域観光戦略（商工観光室）

基本方針

- ・観光客のニーズに添った多彩なメニューを整備し、市域全体を魅力ある楽しい観光のまちとして集客の促進を図ります。
- ・集客交流のための機能を整備して、新しい都市観光を創出します。
- ・広域観光ネットワークを活用し、一体的な観光客誘致戦略のもと積極的な情報発信を行い、広がりのある広域的観光ゾーンの形成を目指します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
観光入込客数（市全体）	365,000 人	482,000 人
観光入込客数（赤目滝）	177,000 人	265,000 人
観光協会ホームページへの1日平均アクセス件数	283 件	670 件
東大和西三重観光連盟ホームページへの1日平均アクセス件数	18 件	28 件

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
エコツーリズム推進事業 （商工観光室）	ふるさと雇用再生特別基金事業を活用し、赤目四十八滝溪谷保勝会へエコツアーガイドの雇用育成事業を委託します。	→		
		概算事業費	6,500 千円	
		実施内容	エコツアーガイドの雇用育成	

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
観光施設機能回復促進事業 （商工観光室）	ふるさと雇用再生特別基金事業を活用し、経年劣化により機能低下している観光施設の補修等機能回復への作業にかかる業務委託を行います。	→		
		概算事業費	6,400 千円	
		実施内容	観光施設機能回復作業	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
観光振興対策費 (商工観光室)	名張市のネームバリュー向上や入込客の増大を図るため、観光資源の活用と観光施設の整備を図り、観光産業振興のために各種事業を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	16,000千円		
		実施内容	物産展、観光キャンペーンの実施等		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
名張らしさ観光商品企画・販売事業 (商工観光室)	「名張らしさ」とは何かを研究し生み出される観光商品の開発及び販売により観光客誘致を促進し、地域の観光産業の活性化を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	5,200千円		
		実施内容	観光商品企画 販売委託		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
内水面資源観光活用事業補助金 (商工観光室)	内水面資源の観光活用のための稚魚の放流やイベントの開催、河川環境の整備や内水面資源の保護にかかる事業を支援します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	7,700千円		
		実施内容	稚魚放流事業補助 河川環境整備補助		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
名張夏まつり事業補助金 (商工観光室)	名張川納涼花火大会の警備や安全対策にかかる費用の一部を実行委員会へ補助します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	6,300千円		
		実施内容	警備等への事業補助		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
名張市観光協会補助金 (商工観光室)	観光産業の振興のため市観光協会を中心とした観光資源の発掘、魅力あるまちづくりの新たな取組、情報発信や物産の振興に取り組みます。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	19,500千円		
		実施内容	観光協会運営補助		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
キャンプ場管理費 (商工観光室)	指定管理者制度により赤目四十八滝キャンプ場の運営及び維持管理を委託します。				
		概算事業費	8,200 千円		
		実施内容	運営及び維持管理 (指定管理料)		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
観光施設管理費 (商工観光室)	市内観光施設の維持管理に取り組みます。				
		概算事業費	27,000 千円		
		実施内容	施設の維持管理		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
エコツーリズム 構想策定事業 (商工観光室)	産業振興ビジョンに掲げるエコツーリズムの推進を図るため、エコツーリズム推進法による全体構想の策定を観光協会等に委託します。				
		概算事業費	9,300 千円		
		実施内容	委託料、事業報酬		

第4章 心豊かな教育と文化に包まれた、ゆとりある暮らし

施策411 学校教育（主担当部：教育委員会）

4111	幼児教育	（学校教育室）
4112	義務教育	（学校教育室）
4113	特別支援教育	（学校教育室）
4114	高等教育	（学校教育室）

基本方針

- ・教育内容の充実を図るとともに、安全で快適な教育環境を整備します。
- ・時代の変化に対応して国際理解教育、情報教育等の充実と、特色ある教育活動や学校運営を進め、魅力ある学校づくりに取り組みます。
- ・家庭、地域、学校が連携して、地域ぐるみで子どもの可能性を伸ばし豊かな人間性を育む教育など、地域に開かれた学校づくりを進めます。
- ・学校の校区編制、規模の適正化や適正配置を推進します。
- ・障害のある児童生徒が、その能力や可能性を最大限に伸ばす教育を推進します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
小・中学校の教育環境に満足している市民の割合	57.5%	65.0%
学校に満足している児童生徒の割合	86.9%	92.0%
不登校児童生徒の割合	1.1%	1.1%
支援の結果、登校できるようになった児童生徒の割合	⑩（15.0%） 34.2%	26.0%
特別支援教育にかかる個別の指導計画を作成している児童生徒の割合	⑩（27.0%） 73.5%	50.0%

⑩ 基本計画策定時（2008年度）現状値

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
学校図書館充実支援事業（緊急雇用創出事業） （教育総務室）	緊急雇用創出事業の活用により適切な図書を提供できる環境を全校で整えられるよう、破損した図書の修繕、図書目録の電子データによる保存化を実施します。			
		概算 事業費	10,000千円	
		実施 内容	学校図書館の整理	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
学校保健事業 (学務管理室)	学校における児童生徒の健康の保持増進にかかる各種健診等を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算 事業費	119,600千円	
		実施 内容	各種健診 就学時健診	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
基礎学力向上支援事業 (学校教育室)	県の学力調査研究事業を受け、市内の小学4年生、中学1年生を対象として標準学力調査(CRT)を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算 事業費	6,100千円	
		実施 内容	標準学力調査(CRT) 検討委員会等の開催	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
名張市教育研究所研究事業 (学校教育室)	名張市における教育課題の解決に向けて、調査・研究、研修、教育支援・教育相談、情報収集・情報提供等に取り組みます。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算 事業費	14,300千円	
		実施 内容	教職員や保護者対象講座 教育相談	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
小学校ALT派遣事業 (学校教育室)	小学校専属の外国語指導助手の派遣によるコミュニケーション能力の育成、国際理解教育並びに外国語活動の充実に取り組みます。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算 事業費	40,800千円	
		実施 内容	派遣業務委託 (ALT3名)	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
小学校教育振興費 (学務管理室分) (学務管理室)	国の補助金を活用した理科・算数に関する教育を実施するための設備の整備、並びに経済的理由による就学困難児童等の保護者への学用品・通学用品費等の支援を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算 事業費	116,600千円	
		実施 内容	理科・数学教材備品等整備 就学援助等	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
小学校教育振興費 (学校教育室分) (学校教育室)	小学校での児童教育活動に必要な移送、市指定教育研究推進事業の推進、文化的な教育活動に取り組みます。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	12,300千円		
		実施 内容	移送、研究事業の推進 教育活動		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
中学校ALT派遣事業 (学校教育室)	市内5中学校にJETプログラムによる中学校外国語指導助手を派遣するとともに、小・中学校の連携としての小学校外国語活動を支援します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	30,200千円		
		実施 内容	外国語指導助手の派遣		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
中学校教育振興費 (学務管理室分) (学務管理室)	国の補助金を活用した理科・数学に関する教育を実施するための設備の整備や、経済的理由による就学困難な生徒等の保護者に対する学用品、通学用品費等の支援等、名張中学校から長瀬地区への帰宅時の臨時バスの運行を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	76,200千円		
		実施 内容	教材備品等整備 就学援助 臨時バスの運行		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
中学校教育振興費 (学校教育室分) (学校教育室)	中学校での生徒教育活動に必要な移送、市指定教育研究推進事業の推進、文化的な教育活動に取り組みます。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	6,100千円		
		実施 内容	移送 研究事業の推進 教育活動		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
奨学金支給事業 (補助金含む) (学務管理室)	市内に住所を有する者に対する大学、高等専門学校または高等学校の修学期間における奨学金を支給します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	28,100千円		
		実施 内容	就学金の支給		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
遠距離通学費補助金(小学校) (学務管理室)	市立小学校へ遠距離通学する児童と特別支援学級に在籍する児童の保護者に対するバス、自動車による通学費の一部補助を行います。			
		概算事業費	8,200千円	
		実施内容	通学費の一部補助	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
学校統廃合に伴う通学費補助金(小学校) (学務管理室)	赤目町長坂地区から赤目小学校に通学する児童の保護者に対するバス通学費の一部補助、並びに長瀬地区から比奈知小学校の登下校時のスクールバスの運行を行います。			
		概算事業費	11,900千円	
		実施内容	通学費の一部補助 スクールバスの運行	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
遠距離通学費補助金(中学校) (学務管理室)	名張市立中学校へ遠距離通学する生徒の保護者に対するバス、自動車、自転車による通学費の一部補助を行います。			
		概算事業費	28,100千円	
		実施内容	通学費の一部補助	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
私立幼稚園子育て支援補助金(子育て支援室)	市内の幼稚園が実施する預かり保育、未就園児の子育てに関する相談と情報収集等の子育て支援事業に対する補助をします。			
		概算事業費	6,000千円	
		実施内容	預かり保育を実施幼稚園補助	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
私立幼稚園就園奨励補助金(補助分) (子育て支援室)	幼稚園への就園を奨励して幼稚園教育の普及を図るとともに、私立幼稚園に幼児を就園させている保護者の負担の軽減を図ります。			
		概算事業費	185,100千円	
		実施内容	私立幼稚園就園奨励補助	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
私立幼稚園就園 奨励補助金 (単独分) (子育て支援室)	幼稚園への就園を奨励して幼稚園教育の普及を図るとともに、私立幼稚園に幼児を就園させている保護者の負担の軽減を図ります。 (国庫補助対象外分)	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	7,600千円		
		実施 内容	私立幼稚園就園奨励補助		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
小学校耐震改修 事業(単独分) (学務管理室)	平成18年度に策定した「名張市学校施設耐震化推進計画」に基づき年次計画的に耐震補強工事を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	82,800千円		
		実施 内容	備品購入 耐震補強計画及び実施設計業務委託		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
小学校耐震改修 事業(補助分) (学務管理室)	平成18年度に策定した「名張市学校施設耐震化推進計画」に基づき年次計画的に耐震補強工事を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	784,000千円		
		実施 内容	つつじ小学校等屋内運動場耐震補強及び改修工事		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
中学校耐震改修 事業(単独分) (学務管理室)	平成18年度に策定した「名張市学校施設耐震化推進計画」に基づき年次計画的に耐震補強工事を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	5,100千円		
		実施 内容	赤目中学校屋内運動場耐震補強等に伴う備品購入		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
小学校管理費 (学務管理室)	小学校の適切な維持管理、円滑な運営を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	449,300千円		
		実施 内容	小学校施設維持管理費		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
中学校管理費 (学務管理室)	中学校の適切な維持管理、円滑な運営を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	156,700千円		
		実施内容	中学校施設維持管理費		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
幼稚園管理費 (子育て支援室)	公立幼稚園の適切な維持管理、円滑な運営を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	65,800千円		
		実施内容	公立幼稚園施設維持管理費		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
教育委員会一般経費 (教育総務室)	教育委員会の適切な運営に取り組みます。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	9,100千円		
		実施内容	定例教育委員会等の開催		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
事務局一般経費 (教育総務室)	教育委員会の適切な運営に取り組みます。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	8,700千円		
		実施内容	全国都市教育長協議会への参画		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
教育振興一般経費 (学校教育室)	各学校の運営や教育水準の向上を図るため、講演会の開催、児童生徒の交流会等を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	9,300千円		
		実施内容	就学指導相談員 学校評議員報償費等		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
小学校運営費 (学務管理室)	各小学校の適切な運営管理を行います。 (学校配当予算)	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算 事業費	130,200 千円	
		実施 内容	小学校運営管理費	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
小学校給食費 (学務管理室)	小学校の給食管理を行うとともに、学校給食の調理業務の民間委託を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算 事業費	257,100 千円	
		実施 内容	学校給食業務委託 施設営繕工事	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
小学校教育用コンピュータ管理費 (学校教育室)	児童の情報教育リテラシーの向上及び教職員のパソコンの効率的な活用を図るとともに、ソフト面の充実を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算 事業費	115,200 千円	
		実施 内容	インターネット使用料 教育用ソフトの充実	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
中学校運営費 (学務管理室)	各中学校の適切な運営管理を行います。(学校配当予算)	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算 事業費	70,300 千円	
		実施 内容	中学校運営管理費	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
中学校教育用コンピュータ管理費 (学校教育室)	生徒の情報教育リテラシーの向上及び教職員のパソコンの効率的な活用を図るとともに、ソフト面の充実を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
		概算 事業費	36,200 千円	
		実施 内容	インターネット使用料 教育用ソフトの充実	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
学校情報化推進 事業 (学校教育室)	事務処理の迅速化を図るためのソフトの充実や教育用パソコン及びソフトの充実を図ることで児童生徒のリテラシーを向上します。	←		
		概算 事業費	16,900 千円	
		実施 内容	セキュリティポリシーの作成、委託料他	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
小学校給食室空 調設備整備事業 (学務管理室)	給食調理職場の環境改善のため、空調整備を設置します。	→		
		概算 事業費	39,000 千円	
		実施 内容	設置工事	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
看護専門学校 (教務庶務室)	現代医療に対応できる知識・技術等を身につけた地域社会に貢献できる看護師の育成に取り組みます。 < 病院事業会計 >			
		概算事業費【単位：千円】		
		< 92,500 >	< 92,500 >	< 92,500 >
		実施 内容	学年20名の看護師の養成	

施策 4 1 2 青少年健全育成 (主担当部：教育委員会)

- 4121 社会参加活動の促進 (生涯学習室)
- 4122 健全な環境づくり (生涯学習室)

基本方針

- ・家庭、地域、学校が連携して青少年の健全育成に取り組むことのできる環境づくりに努めます。
- ・青少年の自主的な活動や交流を支援するとともに、非行防止活動や相談体制を充実するなど、健全育成の環境づくりに取り組みます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
初発型非行数	⑩(77件) 55件	60件
青少年ボランティア数	34人	56人
放課後子ども教室実施回数 【延べ値】	66回	1,100回

⑩ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
放課後子ども支援事業 (生涯学習室)	すべての子どもを対象として、各小学校区単位で安全・安心な子どもの活動拠点(居場所)を設け、地域の方々の参画を得て、子どもたちと共に勉強やスポーツ・文化活動、地域住民との交流活動等を行います。			
		概算 事業費	4,300千円	
		実施 内容	放課後こども教室の開催	

施策421 生涯学習（主担当部：教育委員会）

- 4211 学習機会の総合的整備（生涯学習室）
- 4212 学習成果の活用（生涯学習室）
- 4213 高等教育機関等との連携（生涯学習室）

基本方針

- ・生涯学習のまちづくりを進めます。
- ・積極的な情報提供を行うとともに、多様化するニーズに対応して快適に学び続けることのできる学習機会や環境の充実に取り組みます。
- ・生涯学習を通して身につけた知識や情報、経験を地域や社会で活かすことができるよう学校、ボランティア組織や福祉施設等との連携を強化します。
- ・高等教育機関との連携を強化し、施策や地域課題についての共同研究を通して地域との交流連携を促進します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
目的を持って生涯学習に取り組んでいる市民の割合	43.6%	49.0%
公民館のサービスに満足している利用者の割合	⑩(66.9%) 85.6%	77.0%
市民 1人あたりの年間公民館利用回数	3.3回	3.8回
市民 1人あたりの年間図書貸出冊数	6.7冊	6.8冊
年度内に図書の貸出を利用した市民の割合	15.9%	17.0%
公民館における家庭教育講座の講座数【延べ値】	21講座	96講座
高等教育機関と共同実施した事業数【延べ値】	1件	15件

⑩ 基本計画策定時（2008年度）現状値

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
図書館運営費 （図書館）	資料の収集・整理、各種催しの企画・実施、移動図書館の運行等、図書館の運営に係る業務を行います。			
		概 算 事業費	167,100千円	
		実 施 内 容	図書館サービスの実施	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
公民館管理費 (生涯学習室)	公民館の指定管理ならびに生涯学習施設の維持管理及び各公民館の維持補修を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	402,500千円		
		実施内容	施設の維持管理 維持補修		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
図書館管理費 (図書館)	図書館の施設及び設備の効率的な維持管理を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	61,300千円		
		実施内容	図書館管理		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
社会教育総務一般経費 (生涯学習室)	社会教育の推進体制整備、社会教育委員の審議機能強化、必要な研修機会と情報の提供等を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	9,200千円		
		実施内容	研修会の実施等、社会教育主事の養成及び資質向上、関係団体の支援・育成及び指導		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
箕曲公民館増築事業 (生涯学習室)	市内15館の中で最も老朽化している施設であり、また、地域住民が一同に集うスペースがないため、改修及び会議室の拡張等を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	30,700千円		
		実施内容	改修及び増築工事		

施策422 生涯スポーツ（主担当部：教育委員会）

4221 スポーツ活動等の充実（生涯学習室）

4222 スポーツ施設等の整備充実（生涯学習室）

基本方針

- ・スポーツ関係団体や地域との連携を図り、生涯スポーツ社会の実現に向けて取り組みます。
- ・ニュースポーツの普及やイベントの開催、スポーツ・レクリエーション施設の整備、民間施設の活用等も含めた整備計画を策定し取り組みます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
週に1回以上スポーツに親しんでいる市民の割合	37.5%	43.0%
スポーツリーダーバンク利用回数【延べ値】	15回	260回
市民1人あたりの年間体育施設利用回数	5.1回	6.0回

事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
スポーツ活動振興費 (生涯学習室)	体育健康フェスタなど市民の体力向上、健康の保持・増進を図ることを目的とした各種事業を実施するとともに、スポーツを専門とする総合型スポーツクラブや大体育協会等にスポーツ振興を目的とした各種事業を委託します。			
		概 算 事業費	18,500千円	
		実 施 内 容	各種事業の開催 スポーツ振興事業の委託	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
武道交流館いきいき管理費 (生涯学習室)	指定管理者による名張市武道交流館いきいきの管理・運営及び施設の維持修繕等を行います。			
		概 算 事業費	38,000千円	
		実 施 内 容	施設管理運営 維持修繕	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
体育施設管理費 (生涯学習室)	指定管理者による施設の管理・運営及び施設営繕・修繕にかかる業務を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	111,400千円		
		実施内容	施設の管理運営 施設営繕・修繕		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
保健体育総務一般経費 (生涯学習室)	条例に基づくスポーツ振興審議会委員及び体育指導委員にかかる業務を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	15,900千円		
		実施内容	審議会の開催等		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
総合体育館受電設備等改修事業 (生涯学習室)	総合体育館の老朽化に伴い、設備の更新を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		←————→			
		概算事業費	5,700千円		
		実施内容	設備更新工事		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
市民プール改修事業 (生涯学習室)	漏水により閉鎖している50mプールの全面改修や幼児用及び25mプールの改修、給排水管の新設、更衣室の改修等を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		←————→			
		概算事業費	53,700千円		
		実施内容	改修工事等		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
総合体育館耐震改修事業 (生涯学習室)	総合体育館を安全かつ安心して利用してもらうため、耐震改修工事をします。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		←————→			
		概算事業費	67,000千円		
		実施内容	設計業務、改修工事		

施策431 市民文化（主担当部：教育委員会）

- └── 4311 文化芸術活動の振興（生涯学習室）
- └── 4312 文化施設の充実（生涯学習室）

基本方針

- ・「名張らしさ」が息づく魅力ある市民文化を育み、心豊かな交流が広がる質の高い暮らしを創造します。
- ・「能楽のふるさとづくり」を目指し、伝統文化の伝承・発展や自主的な文化活動を積極的な支援と、人材の発掘や育成に努めます。
- ・名張の文化を積極的に発信するとともに、全国の多様な地域との豊かな文化交流に努めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
1年間に1回以上、文化・芸術を鑑賞したことがある市民の割合	⑩(49.6%) 54.2%	54.0%
美術展覧会出展数【延べ値】	433点	1,892点
青少年センター、名張藤堂家邸跡、夏見廃寺展示館の入場利用者数【延べ値】	79,295人	360,000人

⑩ 基本計画策定時（2008年度）現状値

事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
ふるさと能文化振興事業 (生涯学習室)	能楽のあるふるさとづくりの実践のため「観阿弥創座の地 なばり夏能」の開催や、子ども狂言・児童謡曲仕舞教室の支援を実施します。			
		概 算 事業費	11,700千円	
		実 施 内 容	夏能の開催 各教室開催への支援	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
文化財施設管理費 (生涯学習室)	国史跡夏見廃寺ならびに夏見廃寺展示館と、県史跡名張藤堂家邸の維持管理を行います。			
		概 算 事業費	8,400千円	
		実 施 内 容	各施設の維持管理	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
青少年センター 管理費 (生涯学習室)	指定管理者制度により青少年センターの維持管理及び指定管理によるセンターの管理運営業務を行います。			
		概算 事業費	87,600 千円	
		実施 内容	施設維持及び管理運営	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
青少年センター 受電設備等改修 事業 (生涯学習室)	青少年センターの老朽化に伴い、施設設備を改修します。			
		概算 事業費	7,000 千円	
		実施 内容	設計委託、設備改修工事	

施策432 文化資源（主担当部：教育委員会）

—4321	文化財の保護・調査研究	（生涯学習室）
—4322	文化資源の整備・活用	（生涯学習室）
—4323	文化財の愛護意識の高揚	（生涯学習室）
—4324	市史の編さん	（総務室）

基本方針

- ・文化遺産や地域資源を市民共有の財産として大切に保護し、次世代に継承します。
- ・地域で育まれた文化遺産等の地域資源を保存、活用し、文化の薫る魅力的で活力あるまちづくりに取り組みます。
- ・文化財に対する理解を深めるため、イベントの開催などを通じて文化財や文化的資源にかかる情報提供を進め、各種団体の活動を支援します。
- ・貴重な歴史、文化等を後世に継承するため名張市史の編さんを進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
名張の歴史を知っている市民の割合（歴史テスト認知率）	32.6%	43.0%
夏見廃寺展示館や名張藤堂家邸跡を活用した市民団体主催行事への参加者数【延べ値】	797人	6,700人
歴史講座等を通じて、文化財保護の重要性を理解できたと感じた参加者の割合	60.2%	73.0%

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
市史編さん事業 （総務室(市史編さん担当)）	「名張市史」の編さん・刊行及び歴史資料の収集・整理・保存業務を行います。			
		概 算 事業費	13,400千円	
		実 施 内 容	市史発刊準備 市史だよりの発行 市史啓発事業の開催	

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
美旗古墳群緊急 除草作業(緊急雇 用創出事業) （生涯学習室）	緊急雇用創出事業の活用により国史跡美旗古墳群周辺公有地の適切な管理を行うため、除草作業を実施します。			
		概 算 事業費	3,100千円	
		実 施 内 容	除草作業	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
埋蔵文化財発掘調査事業 (生涯学習室)	開発事業に伴う、埋蔵文化財の発掘調査事業を実施します。				
		概算事業費	7,200千円		
		実施内容	開発事業に伴う埋蔵文化財の発掘調査		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
文化財保護費 (生涯学習室)	市域に存在し、地域を理解するうえで特に重要な文化財の保護にかかる業務を行います。				
		概算事業費	7,900千円		
		実施内容	文化財調査会の開催 市指定文化財の修復補助等		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
美旗古墳群試掘調査事業(緊急雇用創出事業) (生涯学習室)	緊急雇用創出事業の活用により国史跡美旗古墳群の活用策並びに整備方法を検討するため、試掘調査を実施します。				
		概算事業費	2,100千円		
		実施内容	試掘調査の実施		

施策 4 3 3 文化交流（主担当部：教育委員会）

- └── 4331 文化交流の推進（生涯学習室）
- └── 4332 国際交流の推進（地域経営室）

基本方針

- ・名張の文化を積極的に発信し、全国の多様な地域との豊かな文化交流を進めます。
- ・外国人旅行者や在住者が、住みやすく、活動しやすい情報提供を進め、市民公益活動団体等とのネットワークを充実します。
- ・名張固有の文化等の情報発信を通し、世界の多様な地域や人々との交流を広げるなど世界に開かれたまちづくりを進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
名張の文化を広く市外に発信したいと考える市民の割合	⑩(55.5%) 60.2%	60.0%
指差し会話集の数【延べ値】	13件	20件

⑩ 基本計画策定時（2008年度）現状値

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
乱歩関連交流事業 （総合企画政策室）	乱歩にゆかりのある県内4市及び終焉の地である東京都豊島区との交流促進を図ります。			
		概算事業費	0千円	
		実施内容	乱歩都市交流会議 都市交流連携	

第5章 新しい時代を拓く自立と協働による地域経営

施策511 地域自治 (主担当部：企画財政部)

	5111 地域自治の推進	(地域政策室)
	5112 パートナーシップのまちづくり	(地域政策室)
	5113 都市内分権の推進	(地域経営室)

基本方針

- ・多様な主体が互いの役割分担と責任を自覚しながら、対等な関係で参画と連携によって支えあう社会「新しい公」の形成に向けて取り組みます。
- ・地域づくり組織を中心とした地域住民の主体的な取組による個性豊かな地域づくりを支援します。

目 標

施 策 指 標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
「新しい公」を知っている市民の割合	10.6%	17.0%
公募委員の在籍する審議会等の割合	14.8%	18.0%
「新しい公」をめざして、地域や市民活動団体(NPO)が担った市の事務事業数(指定管理含)【延べ値】	16件	179件
地域づくり代表者会議実践交流会に参加して、住民主体のまちづくりの必要性を認識できた参加者の割合	⑩(76.6%) 90.5%	82.0%

⑩ 基本計画策定時(2008年度)現状値

事業内容 重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
都市内分権推進事業 (地域政策室)	地域ビジョンの策定支援や市施策への反映のための具体的な仕組みの構築、地域予算システムのさらなる進化に向けた検討・構築、地域づくり組織等で受託できる行政事務委託の創出に取り組みます。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概 算 事業費	1,200 千円		
		実 施 内 容	地域ビジョンの策定支援、各システム等の検討構築、委託可能事業の創出		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
政務調査費補助金 (総務調査室)	会派(所属議員が一人の場合も含む)に対し、議員の調査研究に資するため必要な経費の一部として、会派に交付します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概 算 事業費	28,800 千円		
		実 施 内 容	政務調査費補助		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
議会費 (総務調査室)	本会議・委員会等会議開催、議会運営に必要な調査及び情報の収集、議事や議会の一般庶務等議会運営にかかる業務を行います	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	33,800千円		
		実施内容	本会議の開催等議会運営業務		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
市長選挙費 (選挙管理委員会)	名張市長選挙の管理及び執行にかかる業務を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	13,000千円		
		実施内容	平成26年4月24日任期満了に伴う名張市長選挙の執行準備		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
県知事選挙費 (選挙管理委員会)	平成23年4月20日任期満了に伴う、県知事選挙の管理及び執行にかかる業務を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	17,300千円		
		実施内容	県知事選挙の管理及び執行		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
県議会議員選挙費 (選挙管理委員会)	平成23年4月29日任期満了に伴う、県議会議員選挙の管理及び執行に係る業務を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	6,700千円		
		実施内容	県議会議員選挙の管理及び執行		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
農業委員会選挙費 (選挙管理委員会)	平成23年7月19日任期満了に伴う、名張市農業委員会委員選挙の管理及び執行にかかる業務を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	3,400千円		
		実施内容	名張市農業委員会委員選挙の管理及び執行		

施策 5 1 2 開かれた市政 (主担当部：企画財政部)

5121 情報公開の推進	(総合窓口センター)
5122 市民意向の把握	(広報対話室)
5123 効果的な情報提供	(広報対話室)

基本方針

- ・行政運営の透明性を高め、市民と行政が信頼と協力のもと、民主的なまちづくりを進めます。
- ・パブリックコメント制度・タウンミーティング・市長への手紙等を充実し、市民を起点とするまちづくりを推進します。
- ・市民ニーズに対応した効果的な行政情報の提供を推進します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
市民の声を行政に届ける体制が整備されていると感じる市民の割合	72.8%	73.0%
公文書や個人情報の開示決定における開示・非開示判断の適正度	41.2%	50.0%
市民の声の受付件数 【延べ値】	753 件	3,025 件
報道機関への情報提供件数 【延べ値】	1,479 件	6,345 件
市ホームページへの1日平均アクセス件数	1,594 件	1,660 件

事業内容
重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
広報活動費 (広報対話室)	広報なばりの編集・発行やホームページの管理運営など、広報広聴にかかる業務を行います。			
		概 算 事業費	90,800 千円	
		実 施 内 容	広報の編集・発行 FM 放送行政情報番組制作・放送	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
情報公開推進事業 (総合窓口センター)	情報公開制度の運用(資料の閲覧・公文書公開申請事務等)情報公開審査会の運営を行います。			
		概 算 事業費	900 千円	
		実 施 内 容	情報公開制度の運用 情報公開審査会開催	

施策521 質の高いサービス（主担当部：企画財政部）

5211 良質なサービスの提供	（行政改革推進室）
5212 窓口サービス等の充実	（行政改革推進室）
5213 電子市役所の実現	（情報政策室）

基本方針

- ・市民の満足度を重視した市民志向の行政運営を進めます。
- ・総合窓口などのワンストップサービスの充実に努めます。
- ・いつでも簡単に行政情報を活用することができる電子市役所を実現します。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
行政サービスの質が良くなってきていると感じる市民の割合	56.2%	57.0%
考査制度による事業見直し件数【延べ値】	169 件	320 件
総合窓口において、スムーズに手続きを行うことができたと思う市民の割合	-	90.0%
総合窓口化した業務数 【延べ値】	8 件	12 件
住民基本台帳カードの交付率	8.5%	20.0%
庁内電子決裁率	69.9%	80.0%
情報セキュリティ研修を受講修了した職員の割合	19.5%	50.0%

事業内容
重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
総合窓口経費 （総合窓口センター）	総合窓口受付案内、戸籍、住民登録、印鑑登録に関する届出の受付事務等の業務委託を行います。			
		概 算 事業費	39,600 千円	
		実 施 内 容	総合窓口受付案内届出受付業務の委託等	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
地方消費者行政 活性化事業 (総合窓口セン ター)	県の消費者行政活性化基金事業費補助 金を活用し、消費者の安全で安心な消 費生活を実現するための消費生活相談 窓口にかかる業務を行います	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		→			
		概 算 事業費	6,000 千円		
		実 施 内 容	消費生活窓口相談		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
住民基本台帳カ ード普及啓発事 業(緊急雇用創出 事業) (総合窓口セン ター)	緊急雇用創出事業の活用により、住民 基本台帳カードの普及を図るため窓口 や街頭での啓発活動ならびに申請・交 付や、戸籍・住民登録・印鑑登録等の 届出、受付事務を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		→			
		概 算 事業費	7,300 千円		
		実 施 内 容	啓発活動、住基カードの 申請・交付、届出の受付、 登録等		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
行政情報化推進 事業 (情報政策室)	市ホームページ管理システムの運用管 理及び通信回線稼働維持、総合行政ネ ットワーク(LGWAN)提供設備の 運用管理及び通信回線稼働維持並び に行政情報化施策に対する検討を行いま す。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		→			
		概 算 事業費	22,800 千円		
		実 施 内 容	市ホームページ管理シス テム及び LGWAN 提供設備 の運用管理		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
情報システム運 用管理費 (情報政策室)	総合住民情報システム、戸籍システム など住民情報関連システム(約50シ ステム)の運用管理及び稼働維持並び に保険証、税納付書などの印刷、出力 作業を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		→			
		概 算 事業費	1,120,000 千円		
		実 施 内 容	システムの運用管理、稼 働維持		

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
戸籍住民基本台 帳費 (総合窓口セン ター)	戸籍、住民登録、印鑑登録の届出の受 付、登録や各種証明書の交付事務を行 います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		→			
		概 算 事業費	42,000 千円		
		実 施 内 容	届出の受付、登録や各種 証明書の交付事務		

施策522 地域情報化（主担当部：総務部）

- 5221 情報通信基盤の整備（広報対話室）
- 5222 地域情報化の推進（情報政策室）

基本方針

- ・「ユビキタス情報社会」に対応できる情報ネットワークの構築・活用を検討します。
- ・地域における情報の積極的な発信と多様な人々との双方向のコミュニケーションによる交流、連携を促進して、広がりのある生活空間の創造を目指します。
- ・ITを活用した場所や時間にとらわれない働き方を支援して、職住近接型のまちづくりを進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
パソコンや携帯電話を利用して、日々の生活に必要な情報を入手している市民の割合	57.1%	59.0%
行政情報チャンネルの視聴が可能な世帯の割合	55.5%	60.0%
安心してITを使うことができるように情報提供を行った件数【延べ値】	0件	24件

事業内容

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
新世代地域ケーブルテレビ施設整備事業補助金 (情報政策室)	(株)アドバンスコープが平成11年度～12年度に実施したケーブルテレビ網の全市域化事業に対する支援事業で、その事業資金借入金のうち市負担分の元利償還金相当額を補助します。 (平成12～27年度)			
		概 算 事業費	73,800千円	
		実 施 内 容	施設整備事業費補助	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
地域情報化推進事業 (情報政策室)	公共施設予約システムの運用管理、市内公民館や市民活動団体等のためのウェブサイト環境の提供並びに各公民館等との地域情報ネットワーク運用管理にかかる事業を行います。			
		概 算 事業費	15,300千円	
		実 施 内 容	システム等運営管理 ウェブ環境の提供	

施策531 戦略的な都市経営（主担当部：企画財政部）

5311 戦略的行政の推進	（総合企画政策室）
5312 成果重視の市政運営	（総合企画政策室）
5313 機能的な組織運営	（行政改革推進室）

基本方針

- ・戦略的かつ計画的な市政を推進するとともに、社会環境の変化にも的確に対応できる柔軟な行政運営を行います。
- ・行政評価や目標管理による実効性の高い行政経営を行います。
- ・継続的な組織の見直しと機構改革を進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
「理想郷プラン」後期基本計画の数値目標（2015年度）の達成状況	28.9%	100.0%
考査制度による事業見直し件数【延べ値】	169件	320件
市の組織機構が、分かりやすく、利用しやすいと感じている市民の割合	29.8%	34.0%

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
自動車管理費 （管財室）	庁用車両にかかる維持管理業務を行います。			
		概算 事業費	68,900千円	
		実施 内容	維持管理業務	

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
秘書管理費 （秘書室）	市長・副市長等の秘書業務を行います。			
		概算 事業費	14,400千円	
		実施 内容	秘書業務	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
庶務文書費 (総務室)	文書管理、法令、市の境界等に関する業務を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	115,000千円		
		実施内容	管理に係る各種業務		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
契約検査事務費 (契約検査室)	入札、契約及び検査にかかる業務を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	12,900千円		
		実施内容	入札等や工事検査の実施		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
政策調整費 (総合企画政策室)	重要施策及び特命事項にかかる庁内外の調整を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	29,400千円		
		実施内容	重要施策等にかかる調整業務等		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
業務相談経費 (総務室)	行政事務、事業、業務全般にかかる法律相談を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	8,400千円		
		実施内容	業務全般にかかる法律相談の実施		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
統計調査分析費 (情報政策室)	工業統計調査や学校基本調査など基幹統計調査の実施並びに統計書の作成や発行を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算事業費	6,200千円		
		実施内容	基幹統計調査の実施 統計書の作成、発行		

施策532 効果・効率的な市政（主担当部：企画財政部）

—5321 人事・定員管理の適正化	（人事研修室）
—5322 事務事業の効率化	（行政改革推進室）
—5323 民間活力の導入	（行政改革推進室）
—5324 行政資源の有効活用	（行政改革推進室）

基本方針

- ・適正な定員管理を進め、効率的に機能する地方政府を目指します。
- ・事務事業の徹底的な見直しと効率化、民間の経営手法や民間活力の導入等により、効率的で質の高い行政運営を行います。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
効率的な市政運営に向けた取組が行われていると感じる市民の割合	42.9%	43.0%
考査制度による事業見直し件数 【延べ値】	169 件	320 件
指定管理者制度等を活用した公共施設において、当該施設のサービスに満足している利用者の割合	⑩（85.0%） 89.8%	89.0%
未利用公共用地の売却件数 【延べ値】	5 件	17 件

⑩ 基本計画策定時（2008年度）現状値

事業内容
重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
行政改革推進事業 （行政改革推進室）	「市政一新プログラム」に基づき、計画の推進を行うと共に、市政一新市民会議、市政一新本部等を開催し、効果的な取り組みを図ります。			
		概 算 事業費	2,800 千円	
		実 施 内 容	市政一新プログラムの取組推進 考査制度の実施	

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
財産管理費 （管財室）	普通財産の管理業務（市有財産維持管理事業）や未利用地の有効活用の検討を行います。			
		概 算 事業費	12,800 千円	
		実 施 内 容	普通財産の管理業務 未利用地の活用検討	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
庁舎管理費 (管財室)	市庁舎の維持管理を行います。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	302,100千円		
		実施 内容	市庁舎管理		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
職員健康管理費 (人事研修室)	労働安全衛生法に基づき、職員(臨時雇用等含む)の健康診断やメンタルヘルスの相談等を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	37,500千円		
		実施 内容	健康診断及びメンタル相談等		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
職員研修費 (人事研修室)	人材育成基本方針に基づき、能力向上、意識改革、人権及びその他の研修を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	8,300千円		
		実施 内容	各種研修の実施		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
人事管理費 (人事研修室)	定員適正化計画に基づき、職員数、人材の適正配置等の管理に加え、計画的な一般職等の採用を行い、職員数の適正化を図ります。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	36,000千円		
		実施 内容	人材の適正管理 職員数の適正化		

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画			
監査委員費 (監査委員事務局)	本市の事務事業全般にわたり、予算及び議決並びに地方自治法等の法令等に照らし、財務に関する事務の執行と市の経営に係る事業の管理について、適正かつ効率的、効果的な行政運営が図られているか等の監査を実施します。	2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)	
		概算 事業費	7,400千円		
		実施 内容	監査業務		

施策533 持続可能な財政運営（主担当部：企画財政部）

- └── 5331 健全かつ計画的な財政運営（財政経営室）
- └── 5332 税財源等の確保（財政経営室）

基本方針

- ・時代の変化に柔軟に対応できる健全で持続可能な財政運営を目指します。
- ・既存事務事業の見直しなど行財政改革を断行し、自主財源の確保と充実に努め、自立性の高い財政運営を進めます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度 実績値	2015(H27)年度 目 標
経常収支比率	93.1%	98.6%
実質公債費比率	15.9%	15.8%
市税の収納率	97.68%	98.10%
未利用地の有効利用による効果額【延べ値】	84,751 千円	536,000 千円

事業内容
重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
滞納金電話催告 事業費 （債権管理室）	市税及び税外債権の未納者、滞納者に対し電話で納付案内を行い、収納率の向上と滞納抑止につなげることで、負担の公平性確保とともに、財源確保に取り組めます。			
		概 算 事業費	1,100 千円	
		実 施 内 容	滞納者への督促業務	

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
庁用経費 （出納室）	財政健全化の実現に向け、適正な物品の調達・管理に関する業務を行います。			
		概 算 事業費	8,500 千円	
		実 施 内 容	物品購入にかかる業務	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
債権回収事務費 (債権管理室)	市民負担の公平性を確保する取組みとして、納付手法の改善や徴収困難事案の強化対象債権がある所管室と横断的に連携した適正な債権管理を推進します。			
		概算 事業費	1,800千円	
		実施 内容	適正な債権管理	

重点施策事業

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
収納強化総務一般経費 (債権管理室)	適正な債権管理を推進するため、職員のスキルアップ研修や効率的な事務運営に取り組みます。			
		概算 事業費	2,400千円	
		実施 内容	債権管理事務 債務者情報の共有化	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
徴収事務費 (収納室)	市税並びに国民健康保険税にかかる徴収・収納業務を行います。			
		概算 事業費	39,300千円	
		実施 内容	収納業務	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
賦課事務費 【市民税担当分】 (課税室)	市税にかかる賦課業務を行います。			
		概算 事業費	24,000千円	
		実施 内容	賦課業務	

事業名(担当室)	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
賦課事務費 【資産税担当分】 (課税室)	固定資産税の賦課業務を行います。			
		概算 事業費	94,000千円	
		実施 内容	固定資産税課税の賦課業務	

重点施策事業

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
住宅新築資金等貸付事業特別会計 （債権管理室）	既に貸付業務は終了しているため、最終償還期限である平成35年度内の事業の完了を目指し、回収業務を行います。			
		概算事業費【単位：千円】		
		< 30,200 >	< 30,200 >	< 30,200 >
		実 内	施 容	償還業務に係る一般管理費
		< 住宅新築資金等貸付事業特別会計 >		

施策 5 4 1 広域連携 （主担当部：企画財政部）

5411 伊賀市との連携	（総合企画政策室）
5412 県境を超える一体的生活圏の創造	（総合企画政策室）
5413 広域連携ネットワークづくり	（総合企画政策室）

基本方針

- ・伊賀市との広域的な連携を強化し、多様な主体とも協働して、魅力ある圏域づくりに取り組みます。
- ・名張川流域の周辺地域との連携を強化して、多様な交流を積極的に促進します。
- ・近畿と中部を結ぶ結節点として地域間ネットワークの創造に取り組みます。

目 標

施策指標	2009(H21)年度実績値	2015(H27)年度目標
名張市周辺の市町村の公共施設（教養・文化・レクリエーション施設・温泉施設等）を利用した市民の割合	62.2%	68.0%
伊賀圏域において共同処理している事業数【延べ値】	4 件	5 件
環境や防災など近隣市町村等と共同で取り組むことが効果的な分野で、連携が行われている件数【延べ値】	12 件	16 件
地域間交流による文化・物産等の共同事業への参加回数【延べ値】	20 回	69 回

事業内容

事業名（担当室）	事業概要	今後3年度間の事業計画		
		2011(H23)	2012(H24)	2013(H25)
伊賀圏域づくり推進事業 （総合企画政策室）	伊賀市と名張市による広域行政事務組合をはじめとし、魅力ある伊賀圏域の形成に向けた事業を共同事務処理により実施します。			
		概 算 事業費	27,100 千円	
		実 施 内 容	両市広域連携 消防広域化	

後期基本計画施策指標一覧

施策	指標	単位	基本計画策定 時現状値	実績値	目標値	備考
			2008年度	2009年度	2015年度	
第1章 互いに認めあい支えあう、健康で安心できる暮らし						
第1節 人を大切に作る社会の創造						
111	人権尊重	部落差別をはじめとするあらゆる差別をなくすために、自らが出来ることを考え取り組みたいと思っている市民の割合	%	64.0	63.5	68.0
		地域づくり組織等が主催する人権学習会の開催数	回	83	171	680
		人権啓発まちづくりリーダー養成講座受講者数	人	21	42	210
		人権・同和問題企業研修会の参加企業（事業所）数	社	130	266	1,040
		隣保館で開催される講座等の参加者数	人	1,970	4,870	16,470
		人権センターが主催する各種事業の参加者数	人	302	603	2,480
112	男女共同参画社会	男女の固定的な役割分担に同感しないという市民の割合	%	73.6	75.4	76.0
		男女共同参画基本計画に掲げる数値目標の達成状況	%	65.8	84.6	100.0
		審議会等への女性登用率	%	27.6	26.4	45.0
		妊婦健康診査受診率	%	86.4	82.2	93.0
第2節 地域づくりと市民活動の促進						
121	地域づくり	地域づくり組織・区・自治会などの地域づくり活動に参加したことがある市民の割合	%	71	66.5	76.0
		隣近所や地域の人の交流があると感じている市民の割合	%	71.5	71.9	77.0
		地域づくり組織等が主体となって、道路等の維持管理に携わっている個所数	個所	81	165	734
		地域づくり代表者会議実践交流会に参加して、住民主体のまちづくりの必要性を認識できた参加者の割合	%	76.6	90.5	82.0
122	市民公益活動	NPOやボランティア等の市民公益活動に参加したことがある市民の割合	%	28.3	26.4	32.0
		「名張市市民活動支援センター」のサイトに登録している市民公益活動団体等の数	団体	42	42	120
123	コミュニティの元気づくり	「新しい公」をめざして、地域や市民活動団体(NPO)が担った市の事務事業数(指定管理含)	件	8	16	179
		地域づくり代表者会議実践交流会に参加して、住民全体のまちづくりの必要性を認識できた参加者の割合	%	76.6	90.5	82.0
第3節 健康福祉ネットワークの構築						
131	健康福祉ネットワーク	保健福祉サービスにかかる市の情報提供や相談体制を評価している市民の割合	%	52.7	57.2	57.0
		ボランティア登録人数	人	2,566	2,851	3,260
		ボランティアコーディネーター養成数	人	4	5	11
		まちの保健室における相談件数	件	16,738	36,076	193,500
		ユニバーサルデザインアドバイザー数	人	48	50	55
第4節 健康長寿のまちづくり						
141	健康づくり	健康な暮らしを送っていると感じている市民の割合	%	80.5	82.4	85.0
		胃がん検診受診率	%	6.02	2.6	10.0
		乳がん検診受診率	%	5.07	8.5	9.0
		特定健康診査実施率(国民健康保険)	%	25.2	24.1	65.0
		特定保健指導実施率(国民健康保険)	%	11.6	14.3	45.0
		内臓脂肪症候群該当者及び予備群の減少率	%	26.6	24.9	23.9
142	地域医療	かかりつけ医を決めている人の割合	%	77.4	78.0	85.0
		地域医療体制に満足している市民の割合	%	29.4	32.5	33.0
		一月あたりの地域医療機関等から市立病院への紹介件数	件	328	372.7	500

施策	指標	単位	基本計画策定 時現状値	実績値	目標値	備考
			2008年度	2009年度	2015年度	
	一月あたりの市立病院から地域医療機関等への紹介件数	件	252	271.7	380	
第5節 自立を支える地域福祉の充実						
151	高齢者福祉	生きがいを感じながら、安心して暮らしている高齢者の割合	%	76.2	82.4	79.0
		地域づくり組織・区・自治会などの地域づくり活動に参加したことのある65歳以上の市民の割合	%	76.6	75.1	80.0
		目的を持って生涯学習に取り組んでいる65歳以上の市民の割合	%	47.8	54.2	51.0
		週に1回以上スポーツに親しんでいる65歳以上の市民の割合	%	45.8	46.9	49.0
		中重度の要介護認定者の割合	%	9.1	9.3	9.0
152	障害者福祉	障害者に対する住民の理解が進んでいるとする市民の割合	%	51.5	54.2	58.0
		グループホーム等において、地域で自立した生活をしている障害者数	人	43	45	168
		一般就労への移行に向けて支援を行った障害者数	人	4	5	32
		一般就労へ移行した障害者数	人	7	8	56
		手話通訳奉仕員養成講座の受講者数	人	8	20	148
153	子育て支援	一月あたりの乳幼児医療費助成の件数	件	3,510	4,358	3,100
		ファミリー・サポート・センター事業の会員数	人	276	298	375
		地域子育て支援事業における相談件数	件	1,800	3,861	15,600
		子育て広場参加者数	人	38,772	74,960	329,500
		市立保育所のうち、運営を民間委託または民営化した園数	園	2	2	14
		ブック・スタートのサービスをきっかけに絵本の読み聞かせを家庭でも実践している人の割合	%	93.9	86.4	96.0
		放課後児童クラブを利用する特別支援児童の数	人	13	20	109
154	社会保障	保護廃止世帯における自立率	%	53.3	54.5	58.0
		市等が運営する国民健康保険、介護保険、後期高齢者医療制度が適切に運営されていると感じる市民の割合	%	50.1	54.4	53.0
		生活保護世帯のうち、世帯主や世帯員が働きながら保護を受けている世帯の割合	%	62.5	61.7	68.0
		三重県平均を100%とした場合の国民健康保険被保険者一人あたりの医療費	%	97.1	96.4	96.5
		国民健康保険税の収納率（現年）	%	90.1	90.0	92.3
155	雇用	働く意欲のある人にいきいきと働ける場が確保されていると思う市民の割合	%	17.3	19.0	21.0
		若者の就業率	%	76.6	76.6	80.0
		高齢者の就業率	%	28.2	28.2	30.0
		就労セミナーの参加者数	人	22	38	200
		障害者法定雇用率達成企業数	社	12	9	16
第2章 美しい自然に包まれた、憩いと潤いのある暮らし						
第1節 良好な地域環境づくり						
211	環境保全	環境保全活動に参加したことのある市民の割合	%	70.5	64.7	77.0
		エコポイント事業に取り組む店舗・事業所の登録数	店	58	58	65
		BOD値 シャックリ川町田橋（年平均）	mg/l	3.0	2.3	2.5
		地域づくり組織や市民公益活動団体等と協働で行う美化活動の参加者数	人	3,600	6,900	29,880
212	自然環境	身近な自然環境（田園や里山、森林等を含む）の保全や適正な管理・活用に関心のある市民の割合	%	73.2	75.4	77.0
		市民農園の利用が、地域住民との交流のきっかけになったと答えた人の割合	%	18.0	15.8	22.0

施策	指標	単位	基本計画策定 時現状値	実績値	目標値	備考
			2008年度	2009年度	2015年度	
	水田を活用した景観作物の植栽面積	ha	2.5	2.1	3.1	
第2節 循環型社会の創造						
221	省資源・省エネルギー	日常生活で省資源・省エネルギーを心がけている市民の割合	%	93.1	90.7	99.0
		市の事務事業にかかる二酸化炭素排出量（～2009年 法改正に伴い目標値の変更）	t	4,719	-	4,672
		市の事務事業にかかる二酸化炭素排出量（2009年～ 法改正に伴い目標値の変更）	t	12,071	12,071	11,357
		ISO14001などの環境マネジメントシステム導入事業所数	社	16	11	20
		太陽光発電による市内の年間発電量	kw/h	912,000	963,000	1,403,000
222	ごみの減量化とリサイクル	一人一日あたりのごみ排出量	g	1,006.4	923.5	942.0
		家庭から排出される一人一日あたりの燃やすごみの量	g	364.7	358.6	321.0
		家庭から排出される一人一日あたりの燃やさないごみの量	g	37.6	31.7	36.5
		ごみのリサイクル率	%	27.3	30.3	31.5
223	廃棄物処理	市内で発生する廃棄物が適正に処理されていると感じている市民の割合	%	69	72.3	74.0
		ごみの減量化・再資源化に対する認識が高まったと感じたりリサイクルプラザ利用者の割合	%	73	76.7	83.0
第3節 新しい名張農業の振興と農山村の整備						
231	農村環境整備	市内産の農作物を積極的に購入している市民の割合	%	64.3	61.4	69.0
		農業経営体（認定農業者数）の数	人	43	46	65
		新規就農（業）者数	人	3	9	7
		認定農業者等の農地利用集積率	%	3.3	4.3	5.3
		農産物の「地産地消」に取り組むグループの数	グループ	7	8	11
		園芸福祉市民講座の受講者数	人	253	332	293
		市民農園の利用が、地域住民との交流のきっかけになったと答えた人の割合	%	18.0	15.8	22.0
		水田を活用した景観作物の植栽面積	ha	2.5	2.1	3.1
232	森林環境整備	環境林の整備面積及び間伐等の森林施業面積	ha	46.3	65.0	130.0
		下刈り、枝打ち、間伐等の森林施業面積（環境林を除く）	ha	194.7	250.7	552.6
第3章 人が行き交い活力あふれる、安全で快適な暮らし						
第1節 魅力的な都市環境づくり						
311	土地利用	秩序ある土地利用が行われていると感じる市民の割合	%	47.5	49.4	53.0
		都市計画法や都市計画制度などにかかる市民へのPR回数	回	8	23	113
312	都市環境	自分が住む地域におけるまち並みなど景観や環境が良好であると感じる市民の割合	%	65.5	72.0	72.0
		都市計画法や都市計画制度などにかかる市民へのPR回数	回	8	23	113
		景観形成をテーマとするフォーラム等への参加人数	人	0	0	600
313	市街地整備	中心市街地に魅力があると感じる市民の割合	%	57.2	53.8	63.0
		再び、名張地区既成市街地を訪れてみたいと感じた人の割合	%	36.0	75.0	41.0
		やなせ宿の入館者数	人	17,000	35,400	136,500
		希中央の宅地化率	%	67.5	71.1	94.0
314	水と緑のまちづくり	水辺や緑とのふれあいに満足している市民の割合	%	70.8	72.0	77.0
		市内の公園のうち、地域づくり組織が維持管理をしている割合	%	79.9	87.8	85.0

施策	指標	単位	基本計画策定 時現状値	実績値	目標値	備考
			2008年度	2009年度	2015年度	
	観光入込客数（赤目滝）	千人	193	177	265	
	地域づくり組織等による地域緑化活動の件数	件	4	9	37	
第2節 安全で安心な地域づくり						
321	防災	地震等の災害への備えをしている市民の割合	%	35.7	35.4	41.0
		自主防災隊などリーダー研修の受講者数	人	705	1,215	5,640
		防災訓練を実施した地区数	地区	105	291	865
		災害時における生活必需物資の供給応援協定締結数	団体	9	9	11
322	消防・救急	3カ年の平均出火率	件	3.11	2.17	3.00
		高齢者等の世帯への防火訪問指導件数	件	850	850	8,200
		自主防災組織等への指導件数	件	45	86	396
		応急手当講習会受講者数	人	30,795	35,189	73,000
323	防犯	犯罪に対して不安感を持っている市民の割合	%	56.9	52.9	49.0
		刑法犯認知件数	件	899	765	726
		初発型非行数	件	77	55	60
		市広報への消費生活に関する啓発情報の掲載	回	5	10	47
第3節 快適な生活環境づくり						
331	下水道等	汚水衛生処理率	%	91.5	92.6	96.0
		公共下水道を利用できる市民の割合（人口普及率）	%	15.8	16.1	33.0
		公共下水道に接続している人口	人	11,344	11,778	26,860
		農業集落排水施設を利用できる市民の割合（人口普及率）	%	8.9	9.3	12.0
		農業集落排水施設に接続している人口	人	6,539	6,856	9,500
		BOD値 シャックリ川町田橋（年平均）	mg/l	3.0	2.3	2.5
332	上水道	水道サービスの質と料金に満足している市民の割合	%	53.7	54.0	59.0
		老朽管改良率	%	1.7	1.9	3.0
		汚水衛生処理率	%	91.5	92.6	96.0
		総収支比率	%	100.3	100.7	95.0
333	住宅・住環境	安心して暮らし続けることができる住環境にあると感じている市民の割合	%	58.9	64.4	65.0
		木造住宅の耐震診断受診率	%	0.6	0.6	0.8
		都市計画法や都市計画制度などにかかる市民へのPR回数	回	8	23	113
334	斎場・墓地	先祖を追想できる適切な環境が整備されていると感じる市民の割合	%	47.1	64.4	53.0
		東山墓園墓所貸付率	%	84.9	88.1	100.0
第4節 総合的な交通対策の推進						
341	交通対策	公共交通など市内の交通環境に満足している市民の割合	%	39.4	40.3	43.0
		交通人身事故の発生件数	件	432	429	390
		放置自転車等の台数（年間）	台	209	130	188
		コミュニティバス「ナッキー号」の1日平均乗降客数	人	185	187	203
342	道路整備	市内の道路整備が進み、移動しやすくなったと感じている市民の割合	%	47.5	46.1	51.0

施策	指標	単位	基本計画策定 時現況値	実績値	目標値	備考
			2008年度	2009年度	2015年度	
	地域づくり組織等が主体となって、道路等の維持管理に携わっている個所数	個所	81	165	734	
	交通人身事故の発生件数	件	432	429	390	
第5節 都市産業の振興						
351	都市産業	市内総生産 【前々年度値】	億円	2,464	2,464	2,550
		年間商品販売額 【前年度値】	億円	919	919	930
		商工会議所の会員数	社	1,160	1,173	1,200
		年間製造品出荷額等 【前年度値】	億円	2,498	2,498	2,700
		エコポイント事業に取り組む店舗・事業所の登録数	店	58	58	65
352	観光	観光入込客数（市全体）	千人	297	365	482
		観光入込客数（赤目滝）	千人	193	177	265
		観光協会ホームページへの1日平均アクセス件数	件	410	283	670
		東大和西三重観光連盟ホームページへの1日平均アクセス件数	件	20	18	28
第4章 心豊かな教育と文化に包まれた、ゆとりある暮らし						
第1節 生きる力をはぐくむ教育の充実						
411	学校教育	小・中学校の教育環境に満足している市民の割合	%	59.2	57.5	65.0
		学校に満足している児童生徒の割合	%	88.1	86.9	92.0
		不登校児童生徒の割合	%	1.5	1.1	1.1
		支援の結果、登校できるようになった児童生徒の割合	%	15.0	34.2	26.0
		特別支援教育にかかる個別の指導計画を作成している児童生徒の割合	%	27.0	73.5	50.0
412	青少年健全育成	初発型非行数	件	77	55	60
		青少年ボランティア数	人	47	34	56
		放課後子ども教室実施回数	回	22	66	1,100
第2節 豊かな心をはぐくむ生涯学習の推進						
421	生涯学習	目的を持って生涯学習に取り組んでいる市民の割合	%	42.3	43.6	49.0
		公民館のサービスに満足している利用者の割合	%	66.9	85.6	77.0
		市民 1人あたりの年間公民館利用回数	回	3.1	3.3	3.8
		市民 1人あたりの年間図書貸出冊数	冊	6.1	6.7	6.8
		年度内に図書の貸出を利用した市民の割合	%	15.6	15.9	17.0
		公民館における家庭教育講座の講座数	講座	10	21	96
		高等教育機関と共同実施した事業数	件	0	1	15
422	生涯スポーツ	週に1回以上スポーツに親しんでいる市民の割合	%	36.5	37.5	43.0
		スポーツリーダーバンク利用回数	回	15	15	260
		市民1人あたりの年間体育施設利用回数	回	5.0	5.1	6.0
第3節 市民文化の創造						
431	市民文化	1年間に1回以上、文化・芸術を鑑賞したことの市民の割合	%	49.6	54.2	54.0
		美術展覧会出展数	点	230	433	1,892
		青少年センター、名張藤堂家邸跡、夏見廃寺展示館の入場利用者数	人	44,288	79,295	360,000

施策	指標	単位	基本計画策定 時現状値	実績値	目標値	備考	
			2008年度	2009年度	2015年度		
432	文化資源	名張の歴史を知っている市民の割合（歴史テスト認知率）	%	38.4	32.6	43.0	
		夏見廃寺展示館や名張藤堂家邸跡を活用した市民団体主催行事への参加者数	人	497	797	6,700	
		歴史講座等を通じて、文化財保護の重要性を理解できたと感じた参加者の割合	%	71.0	60.2	73.0	
433	文化交流	名張の文化を広く市外に発信したいと考える市民の割合	%	55.5	60.2	60.0	
		指差し会話集の数	件	13	13	20	
第5章 新しい時代を拓く、自立と協働による地域経営							
第1節 協働のまちづくり							
511	地域自治	「新しい公」を知っている市民の割合	%	6.6	10.6	17.0	
		公募委員の在籍する審議会等の割合	%	11.7	14.8	18.0	
		「新しい公」をめざして、地域や市民活動団体（NPO）が担った市の事務事業数（指定管理合）	件	8	16	179	
		地域づくり代表者会議実践交流会に参加して、住民主体のまちづくりの必要性を認識できた参加者の割合	%	76.6	90.5	82.0	
512	開かれた市政	市民の声を行政に届ける体制が整備されていると感じる市民の割合	%	70.6	72.8	73.0	
		公文書や個人情報の開示決定における開示・非開示判断の適正度	%	33.3	41.2	50.0	
		市民の声の受付件数	件	365	753	3,025	
		報道機関への情報提供件数	件	775	1,479	6,345	
		市ホームページへの1日平均アクセス件数	件	1,599	1,594	1,660	
第2節 市民志向のサービス提供							
521	質の高いサービス	行政サービスの質が良くなってきていると感じる市民の割合	%	53.3	56.2	57.0	
		審査制度による事業見直し件数	件	147	169	320	
		総合窓口において、スムーズに手続きを行うことができたと思う市民の割合（隔年実施）	%	85.0	-	90.0	
		総合窓口化した業務数	件	8	8	12	
		住民基本台帳カードの交付率	%	4.9	8.5	20.0	
		庁内電子決裁率	%	61.2	69.9	80.0	
		情報セキュリティ研修を受講修了した職員の割合	%	10.0	19.5	50.0	
522	地域情報化	パソコンや携帯電話を利用して、日々の生活に必要な情報を入手している市民の割合	%	54.3	57.1	59.0	
		行政情報チャンネルの視聴が可能な世帯の割合	%	55.0	55.5	60.0	
		安心してITを使うことができるように情報提供を行った件数	件	0	0	24	
第3節 持続可能な市政運営							
531	戦略的な都市経営	「理想郷プラン」後期基本計画の数値目標（2015年）の達成状況	%	0	28.9	100.0	
		審査制度による事業見直し件数	件	147	169	320	
		市の組織機構が、分かりやすく、利用しやすいと感じている市民の割合	%	27.7	23.6	34.0	
532	効果・効率的な市政	効率的な市政運営に向けた取組が行われていると感じる市民の割合	%	39.2	42.9	43.0	
		審査制度による事業見直し件数	件	147	169	320	
		指定管理者制度等を活用した公共施設において、当該施設のサービスに満足している利用者の割合	%	85.0	89.8	89.0	
		未利用公共用地の売却件数	件	5	5	17	
533	持続可能な財政運営	経常収支比率	%	95.8	93.1	98.6	
		実質公債費比率	%	15.7	15.9	15.8	

施策	指標	単位	基本計画策定 時現状値	実績値	目標値	備考	
			2008年度	2009年度	2015年度		
	市税の収納率	%	97.69	97.68	98.10		
	未利用地の有効利用による効果額	千円	52,397	84,751	536,000		
541	広域連携	名張市周辺の市町村の公共施設（教養・文化・レクリエーション施設・温泉施設等）を利用した市民の割合	%	64.2	62.2	68.0	
		伊賀圏域において共同処理している事業数	件	4	4	5	
		環境や防災など近隣市町村等と共同で取り組むことが効果的な分野で、連携が行われている件数	件	12	12	16	
		地域間交流による文化・物産等の共同事業への参加回数	回	8	20	69	

印...施策間の共通指標



名張市企画財政部総合企画政策室

〒518-0492 三重県名張市鴻之台1番町1番地

TEL 0595-63-7389 FAX 0595-64-2560

〔ホームページ〕 <http://www.city.nabari.lg.jp>

〔E-メールアドレス〕 kikaku@city.nabari.mie.jp